



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России)

ПРИКАЗ

18.10.2018

№ 159

Самара

**О проведении в СамГМУ
Поволжской олимпиады по терапии
при поддержке научно-образовательного
медицинского кластера «Нижеволжский»,
посвященной 100-летию СамГМУ
и 115-летию со дня рождения
заслуженного деятеля науки РФ С.В. Шестакова**

С целью повышения качества образовательного процесса, формирования мотивации к освоению практических навыков и умений, повышения качества подготовки профессиональных кадров в медицинской отрасли, формированию клинического мышления, определения наиболее талантливых студентов медицинских вузов

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести 29 ноября 2018 года в СамГМУ III Поволжскую олимпиаду по терапии при поддержке научно-образовательного медицинского кластера «Нижеволжский», посвященную 100-летию СамГМУ и 115-летию со дня рождения заслуженного деятеля науки С.В. Шестакова (далее - Олимпиада).
2. Сформировать организационный комитет Олимпиады (Приложение 1).
3. Утвердить Положение об Олимпиаде (Приложение 2).
4. Освободить студентов, участвующих в подготовке и проведении Олимпиады от практических и лекционных занятий 29 ноября 2018 г. Ответственный: Первый проректор-проректор по учебно-воспитательной и социальной работе, профессор Ю.В. Щукин.

5. Провести отборочный внутривузовский этап олимпиады с целью определения команды участников от СамГМУ до 30 октября 2018 года. Ответственный: заведующий кафедрой факультетской терапии, доцент О.В. Фатенков.
6. Оповестить заинтересованные учебные организации (Приложение 3) о проведении олимпиады. Ответственный: заведующий кафедрой факультетской терапии, доцент О.В. Фатенков.
7. Предоставить актовый зал в учебном корпусе по адресу ул. Гагарина, 18 для подготовки и проведения Олимпиады. Ответственный: Проректор по административно - хозяйственной и кадровой работе В.Ю. Живцов.
8. Предоставить помещения и манекены в учебно-производственном центре симуляционного обучения для подготовки и проведения Олимпиады. Ответственный: Руководитель учебно-производственного центра симуляционного обучения, доцент К.А. Угнич.
9. Сформировать судейскую коллегию олимпиады во главе с заведующим кафедрой госпитальной терапии с курсами поликлинической терапии и трансфузиологии профессором И.Л. Давыдкиным.
10. Декану лечебного факультета Д.Ю. Константинову, декану педиатрического факультета И.В. Макарову, заведующим кафедрами: геронтологии и гериатрии профессору С.В. Булгаковой, госпитальной терапии с курсами поликлинической терапии и трансфузиологии профессору И.Л. Давыдкину, пропедевтической терапии профессору Ю.В. Щукину, внутренних болезней профессору Н.Н. Крюкову, факультетской терапии доценту О.В. Фатенкову проинформировать студентов и преподавателей об условиях участия в Олимпиаде.
11. Разместить информацию об Олимпиаде в газете «Медик». Ответственный: Главный редактор газеты «Медик» С.Л. Куперберг.
12. Обеспечить размещение информации об Олимпиаде на сайте СамГМУ и предоставить технические средства на время мероприятий Олимпиады. Ответственный: Начальник управления информатизации Ю.В. Скобелев.
13. Организовать трансфер и размещение гостей на время проведения Олимпиады. Обеспечить участников Олимпиады сертификатами участника, призовыми

грамотами, памятными призами. Ответственные: Научный руководитель СНО, доцент В.А. Калинин, председатель СНО В.Д. Сабанова.

14. Разработать и утвердить смету расходов из внебюджетных средств на организацию и проведение Олимпиады. Ответственный: Начальник планово-финансового управления С.Г. Антипов.

15. Произвести расходы согласно утвержденной смете из внебюджетных средств. Ответственный: Главный бухгалтер – начальник управления бухгалтерского учета и финансового контроля О.С. Кузьмина.

16. Организовать буфетное обслуживание для участников и гостей Олимпиады за счет средств участников. Ответственный: Директор ЦП «Медик» С.В. Федотов.

17. Обеспечить проведение экскурсий по Клиникам СамГМУ для участников и гостей Олимпиады. Ответственный: Главный врач Клиник СамГМУ – проректор по клинической работе, профессор А.Г. Сонис.

18. Обеспечить проведение для гостей и участников Олимпиады экскурсий по музею истории СамГМУ. Ответственный: Директор музея истории СамГМУ В.Н. Арнольдов.

19. Приказ довести до должностных лиц, указанных в настоящем приказе. Ответственный: Заместитель начальника отдела документационного обеспечения Н.П. Золотова.

20. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на первого проректора - проректора по учебно-воспитательной и социальной работе профессора Ю.В. Щукина.

Ректор
академик РАН



Г.П. Котельников

ОРГАНИЗАЦИОННЫЙ КОМИТЕТ

Поволжской олимпиады по терапии в СамГМУ

	Председатель Оргкомитета
КОТЕЛЬНИКОВ Геннадий Петрович	Ректор Самарского государственного медицинского университета, академик РАН, лауреат Государственной премии-РФ и дважды лауреат премии Правительства РФ, заслуженный деятель науки РФ, д.м.н., профессор
	Заместители председателя
ЩУКИН Юрий Владимирович	Первый проректор - проректор по учебно-воспитательной и социальной работе, заслуженный работник высшей школы РФ, д.м.н., профессор
ДАВЫДКИН Игорь Леонидович	Проректор по научной и инновационной работе, д.м.н., профессор
	Члены Оргкомитета
ЖИВЦОВ Владимир Юрьевич	Проректор по административно-хозяйственной и кадровой работе, кандидат педагогических наук
МЯКИШЕВА Юлия Валерьевна	Проректор по учебно-методической работе и связям с общественностью, д.м.н., доцент
ФАТЕНКОВ Олег Вениаминович	Заведующий кафедрой факультетской терапии, д.м.н., доцент
КОНСТАНТИНОВ Дмитрий Юрьевич	Декан лечебного факультета, к.м.н., доцент
ИВАНОВ Михаил Федорович	Заместитель декана лечебного факультета, к.м.н., доцент
МАКАРОВ Игорь Валерьевич	Декан педиатрического факультета, д.м.н., профессор
КАЛИНИН Владимир Анатольевич	Научный руководитель СНО СамГМУ, д.м.н., доцент
УГНИЧ Ксения Анатольевна	Руководитель учебно-производственного центра симуляционного обучения, к.м.н., доцент
САБАНОВА Виктория Давыдовна	Председатель СНО СамГМУ, студентка 6 курса лечебного факультета
КОЗИН Игорь Игоревич	Руководитель отдела координации олимпиадной деятельности СНО СамГМУ
КЛИМЕНКО Дарья Александровна	Председатель СНК кафедры факультетской терапии, студентка 6 курса лечебного факультета

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОВОЛЖСКОЙ ОЛИМПИАДЕ ПО ТЕРАПИИ

Настоящее Положение разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, в последней редакции.

Положение определяет общий порядок организации и проведения Олимпиады, а также правила определения победителей.

Участники Олимпиады должны продемонстрировать теоретическую и практическую подготовку, профессиональные умения, проявить творчество и высокую культуру труда, владение профессиональной лексикой, умение на практике применять современные технологии.

1. Общие положения

1.1. Олимпиада - система массовых очных соревнований, предусматривающих выполнение конкретных заданий с последующей оценкой качества, времени выполнения задания и других критериев.

1.2. Олимпиада - мотивирующее, воспитательное и образовательное мероприятие, проводимое с целью повышения качества подготовки профессиональных кадров в медицинской отрасли.

1.3. Олимпиада проводится с целью совершенствования качества подготовки студентов, повышения интереса обучающихся в университете к избранной профессии, выявления одаренной и талантливой молодежи и формирования кадрового потенциала для медицинской отрасли, повышения качества подготовки студентов, дальнейшего совершенствования их мастерства, закрепления и углубления знаний и умений, полученных в процессе теоретического и практического обучения, стимулирования творческого роста, повышения престижа университета.

1.4. Основными задачами Олимпиады являются:

- повышение заинтересованности к освоению будущей профессии;
- проверка способностей обучающихся к системному

действию в профессиональной ситуации, анализу и проектированию своей деятельности;

- расширение круга профессиональных умений по выбранной специальности;

- совершенствование навыков самостоятельной работы и развитие профессионального мышления;

- повышение ответственности обучающихся за выполняемую работу, способности самостоятельно и эффективно решать проблемы в области профессиональной деятельности;

- проверка профессиональной готовности будущего специалиста к самостоятельной трудовой деятельности;

- выявление степени овладения профессиональными компетенциями;

- выявление перспективных кадров медицинских специальностей;

2. Организация Олимпиады

2.1. Для организационной поддержки, технического обеспечения и методического сопровождения Олимпиады приказом ректора университета создаётся организационный комитет и определяется состав жюри. При необходимости, по решению Оргкомитета создается рабочая группа, экспертная группа и апелляционная комиссия.

Общее руководство организацией и проведением Олимпиады осуществляет Организационный комитет Олимпиады во главе с председателем.

Оргкомитет создается по каждому из направлений Олимпиады.

2.2. Оргкомитет Олимпиады:

- Обеспечивает организационное и контрольное сопровождение всех этапов Олимпиады;
- Подбирает профессорско-преподавательский состав,

обеспечивающий выполнение плана проведения Олимпиады;

- Осуществляет контроль качества проведения Олимпиады, результатов овладения обучающимися знаниями и умениями;
- Определяет методику проведения Олимпиады;
- Утверждает конкурсные задания и систему их оценки;
- Определяет конкретные сроки проведения Олимпиады;
- Контролирует проведение туров Олимпиады;
- Руководит деятельностью рабочей группы;
- На основании результатов, представленных жюри, утверждает победителей и распределяет призовые места, готовит предложения по награждению победителей;
- Рассматривает конфликтные ситуации, возникшие при подготовке и проведении олимпиады;
- Решает вопрос информационной поддержки Олимпиады;
- Взаимодействует с организациями, учреждениями и предприятиями, заинтересованными в проведении и поддержке Олимпиады;

2.3. При Оргкомитете Олимпиады может создаваться рабочая группа.

Рабочая группа ведет работу в соответствии с решениями, указаниями и рекомендациями Оргкомитета Олимпиады, систематически информирует Оргкомитет о текущей работе и ее результатах.

Рабочая группа Оргкомитета Олимпиады обеспечивает техническую поддержку при подготовке и проведении Олимпиады:

- организует оповещение участников о проведении Олимпиады; осуществляет информационное обеспечение Олимпиады, рассылку информационных сообщений, публикацию Регламента Олимпиады и текущей

информации об Олимпиаде на Интернет-сайте;

- обеспечивает коммуникации и взаимодействие с потенциальными участниками Олимпиады, с членами конкурсных жюри;
- производит регистрацию участников, ведет всю документацию Олимпиады;
- организует формирование конкурсных заданий, привлекая для этого необходимых специалистов;
- обеспечивает помещения для проведения Олимпиады;
- проводит подготовку награждения победителей Олимпиады; публикует отчетные материалы Олимпиады на сайте СамГМУ.

2.4. Для организационно-методического обеспечения Олимпиады создаются: экспертная группа, жюри и апелляционная комиссия.

2.5. В состав экспертной группы входят руководящие и педагогические работники университета

Эксперт группы:

- осуществляет разработку содержания теоретического и практического конкурсных заданий;
- определяет необходимую материально-техническую базу и программные средства для проведения конкурсных процедур;
- обеспечивает объективную и независимую оценку выполнения конкурсных заданий;
- разрабатывает методику и устанавливает критерии оценки выполнения конкурсных заданий.

2.6. Конкурсные жюри Олимпиады, в состав которых входят высококвалифицированные преподаватели университета и другие приглашенные лица, проводят оценку выполненных участниками заданий и определяют победителей.

Каждое конкурсное жюри по своему направлению:

- Разрабатывает систему показателей оценок по десятибалльной шкале;
- Проводит анализ выполненных заданий, дает Оргкомитету рекомендации по проведению конкурсов Олимпиады;
- Проводит шифровку и дешифровку конкурсных заданий;
- Проверяет соответствие условий и порядка проведения Олимпиады в соответствии с утвержденным Положением;
- Проверяет работы участников в соответствии с разработанной методикой и критериями оценки;
- Подает представление в оргкомитет о победителе и призерах Олимпиады.

2.7. Апелляционная комиссия, в состав которой входят компетентные работники университета, рассматривает претензии студентов-участников Олимпиады сразу после объявления предварительных результатов.

В состав апелляционной комиссии входят представители конкурсного жюри.

При разборе апелляций комиссия имеет право, как повысить оценку по апеллируемому вопросу (или оставить ее прежней), так и понизить ее в случае обнаружения ошибок, незамеченных при первоначальной проверке. Решение апелляционной комиссии является окончательным и учитывается жюри при определении общей суммы баллов при окончательном распределении мест. Все решения экспертной группы, жюри и апелляционной комиссии протоколируются и подписываются председателем (заместителем председателя) оргкомитета Олимпиады.

2.8. Работа Оргкомитета, рабочей группы, жюри, апелляционной комиссии Олимпиады осуществляется на общественных добровольных началах, по согласованию.

3. Порядок организации и проведения Олимпиады

3.1. Условия проведения Олимпиады.

3.1.1. В Олимпиаде могут принять участие команды, состоящие из студентов.

3.1.2. Олимпиада проводится по Регламенту, утвержденному Оргкомитетом, и может включать в себя выполнение теоретического и практического конкурсных заданий или проведение творческого конкурса.

3.1.3. Для участников содержание и сложность конкурсных заданий должны соответствовать ФГОС ВО в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки студентов.

3.2. Методика проведения Олимпиады.

3.2.1. Процедура поведения Олимпиады для каждого направления (специальности) или дисциплины одинакова. Олимпиада проводится для каждого из направлений (специальностей) или дисциплин, как самостоятельная.

3.2.2. Олимпиада проводится по конкурсным заданиям, ранее одобренным жюри каждого из направлений (специальностей) или дисциплин. По истечении времени учитываются только те ответы, которые были оформлены в установленном виде;

3.2.3. Конкурсные задания могут содержать задачи и вопросы на знание теоретических основ, а также на использование базы знаний для решения практических задач;

3.2.4. Каждый участник Олимпиады предъявляет при регистрации студенческий билет или другой документ, удостоверяющий личность или принадлежность к числу обучающихся в образовательном учреждении;

3.2.5. Время каждого конкурса определяется жюри и сообщается участникам перед его началом;

3.2.6. Председатель оргкомитета и секретарь определенного направления Олимпиады выдают задания для работы участникам;

3.2.7. Выполненные работы проверяются и оцениваются членами жюри. Работа оценивается в баллах, которые утверждаются всеми членами жюри;

3.2.8. В помещении, где выполняются задания олимпиады, находятся ответственный и другие лица, назначенные Оргкомитетом (рабочей группой) Олимпиады, обеспечивающие контроль за соблюдением регламента, и участники, за каждым из которых закреплено рабочее место.

3.2.9. Для решения заданий нельзя пользоваться любыми справочными материалами, включая атласы, энциклопедии, словари. Мобильные телефоны должны быть выключены.

3.2.10. Система оценок.

Олимпиадные задания оцениваются по балльной системе в зависимости от их сложности.

При оценке ответов на теоретические вопросы учитывается:

- Точность сведений, фактов, названий;
- Полнота информации, развернутость ответа;
- Общая эрудиция участника;
- Оригинальность формы ответа.

При оценке практической части олимпиадного задания учитывается:

Умение использовать теоретическую базу для решения профессиональных ситуаций;

Умение сравнивать, сопоставлять и противопоставлять медицинские данные;

Умение анализировать и синтезировать предлагаемую информацию, устанавливать причинно-следственные взаимосвязи;

Степень умения участника разрабатывать и осуществлять оптимальные решения для профессиональных ситуаций;

Объем практических умений и навыков, необходимых в профессиональной деятельности.

3.3. Определение победителей

3.3.1. Личные места участников Олимпиады определяются по сумме набранных баллов по теоретическим и практическим конкурсным заданиям. По сумме наибольшего количества баллов определяются три первых победителя (1, 2 и 3 места);

3.3.2. Индивидуальные победители определяются по каждому направлению Олимпиады;

3.3.3. Окончательные итоги Олимпиады оформляются протоколом и утверждаются председателем Оргкомитета Олимпиады по каждому из направлений;

3.3.4. Каждый член жюри заполняет ведомость оценок выполнения теоретического и практического конкурсных заданий. Итоговый результат заносится в сводную ведомость.

4. Подведение итогов Олимпиады

4.1. Победителем Олимпиады признается команда, набравшая наибольшую сумму баллов за всю совокупность заданий среди всех команд. При равенстве показателей предпочтение отдаётся участнику, имеющему лучший результат за выполнение практического задания.

4.2. При подведении итогов Олимпиады жюри выявляет победителей, занявших первые три места.

4.3. Итоги проведения Олимпиады, определение победителей и лауреатов подводит Оргкомитет по представлению жюри Олимпиады.

4.4. Победители награждаются дипломами победителей Олимпиады или ценными подарками.

4.5. Победителям Олимпиады присуждается 1 место, призёрам - 2 и 3 места. Участникам Олимпиады, показавшим высокие результаты при выполнении отдельного задания (выполнивших все требования конкурсных заданий), могут быть установлены дополнительные поощрения.

4.5.1. Итоги Олимпиады оформляются актом. Акты олимпиады

утверждаются Председателем Оргкомитета. К акту прилагается сводная ведомость оценок.

5. Награждение победителей

5.1. Победители и призеры Олимпиады награждаются дипломами университета и ценными подарками;

5.2. Участники, показавшие первые десять лучших результатов, награждаются дипломами;

5.3. Дипломы и ценные подарки вручаются по окончании Олимпиады в торжественной обстановке;

5.4. Вся информация о проведении Олимпиады, составе Оргкомитета, Экспертной группе, жюри и пр., результаты всех типов конкурсов публикуются на сайте СамГМУ и других средствах массовой информации.

Список заинтересованных учебных организаций

1. ФГБОУ ВО Башкирский ГМУ Минздрава России
2. ФГБОУ ВО Саратовский ГМУ им. В.И. Разумовского Минздрава России
3. ФГБОУ ВО Казанский ГМУ Минздрава России
4. ФГБОУ ВО Оренбургский ГМУ Минздрава России
5. ФГБОУ ВО Кировский ГМУ Минздрава России
6. ФГБОУ ВО Смоленский ГМУ Минздрава России
7. ФГБОУ ВО Мордовский ГУ им. Н.П. Огарёва
8. ФГБОУ ВО Пензенский ГУ Министерства науки и высшего образования РФ
9. ФГАОУ ВО Казанский (Приволжский) федеральный университет