

# Форма заявки на проведение научно-исследовательской работы (НИР)

## **1. Сведения о заказчике**

**Полное наименование организации-заказчика:**

**Юридический адрес:**

**Контактное лицо:**

ФИО, должность

**Контактные данные:**

Телефон, e-mail

## **2. Наименование и общая характеристика НИР**

**Наименование научно-исследовательской работы:**

(рабочее или предварительное)

**Тип работы (нужное подчеркнуть):**

- 1) фундаментальная
- 2) прикладная
- 3) поисковая
- 4) аналитическая
- 5) трансляционная
- 6) НИР с элементами НИОКР

**Предполагаемые сроки выполнения:**

Начало:

Окончание:

## **3. Основание и мотивация проведения НИР**

Краткое описание:

- проблемы или задачи заказчика;
- причины инициирования НИР;
- ожидаемый эффект от выполнения исследования.

(например: необходимость научного обоснования, разработки технологии, анализа данных, подтверждения гипотез и т.д.)

## **4. Цель и задачи НИР (со стороны заказчика)**

**Цель НИР:**

(ожидаемый результат с точки зрения заказчика)

**Основные задачи:**

- 1.
- 2.
- 3.

## **5. Объект и предмет исследования**

**Объект исследования:**

(процесс, система, технология, данные и т.п.)

**Предмет исследования:**

(конкретные характеристики, параметры, механизмы)

**6. Требования заказчика к содержанию работ**

Описание ожидаемого объема и направлений исследований, например:

- анализ литературы и мировых аналогов;
- проведение экспериментальных исследований;
- сбор и анализ данных;
- разработка моделей, алгоритмов, методик;
- формирование научно обоснованных выводов и рекомендаций.

**7. Требования к методам исследования (при наличии)**

(указываются предпочтительные или обязательные методы)

- 1) экспериментальные
- 2) инструментальные
- 3) вычислительные / биоинформационические
- 4) статистические
- 5) моделирование
- 6) машинное обучение / ИИ
- 7) иное: \_\_\_\_\_

**8. Исходные данные и ресурсы заказчика**

(при наличии)

- предоставляемые данные / материалы;
- доступ к объектам исследования;
- ограничения по использованию данных;
- требования по конфиденциальности.

**9. Ожидаемые результаты НИР**

Заказчик ожидает получение (нужное подчеркнуть):

- 1) научного отчёта;
- 2) аналитического заключения;
- 2) методики / модели / алгоритма;
- 3) рекомендаций по внедрению;
- 4) прототипа / концепции решения;
- 5) иное: \_\_\_\_\_

**10. Требования к форме и составу отчетных материалов**

- промежуточные отчёты (при необходимости);
- итоговый научно-технический отчёт;
- презентационные материалы;
- приложения (графики, таблицы, коды, базы данных).

## **11. Требования к срокам и этапности**

<b>Этап</b>	<b>Краткое содержание</b>	<b>Срок</b>
1		
2		
3		

## **12. Финансовые условия (при необходимости)**

**Предполагаемый бюджет НИР:**

**Форма финансирования (нужное подчеркнуть):**

- 1) поэтапно
- 2) по факту выполнения
- 3) иное \_\_\_\_\_

## **13. Требования к правам на результаты НИР**

- права на результаты НИР;
- условия использования и передачи;
- требования к интеллектуальной собственности.

## **14. Дополнительные требования заказчика**

(например: участие в совещаниях, презентациях, защита результатов, соблюдение стандартов, регламентов и т.п.)

## **15. Контактная информация для взаимодействия**

ФИО ответственного лица со стороны заказчика

Телефон / e-mail

**Представитель заказчика:** \_\_\_\_\_ /ФИО/

**Дата:**

**Подпись:**