

Документ подписан электронной подписью.

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

Принято решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
протокол №1 от «31» августа 2020г.

Ректор ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России, профессор РАН
А.В. Колсанов

ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОМ ИНСТИТУТЕ БИОНИКИ И
ПЕРСОНИФИЦИРОВАННОЙ МЕДИЦИНЫ
в ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России

Документ подписан электронной подписью.

Раздел I. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1.1. Научно-исследовательский институт бионики и персонифицированной медицины (далее – Институт) является структурным подразделением ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России (далее – Университет), без прав юридического лица, проводящим научно-исследовательские, опытно-конструкторские работы и создающим инновационные продукты в соответствии с установленными федеральными, региональными и вузовскими приоритетами. Юридический адрес: 443099, г. Самара, ул. Чапаевская, 89, тел.: (846) 332-01-73, факс: 332-57-93. Фактический адрес: 443001, г. Самара, ул. Арцыбушевская, 171, тел.: (846) 203-27-70.

1.2. Институт осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом Университета и другими локальными нормативными актами, руководствуется нормативными правовыми и законодательными актами РФ в области науки и образования, нормативными и распорядительными документами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Министерства здравоохранения Самарской области, приказами Ректора, Правилами внутреннего трудового распорядка Университета, настоящим Положением и распоряжениями директора Института.

1.3. Организация, реорганизация и ликвидация Института производится приказом Ректора Университета на основании решения Учёного совета Университета.

1.4. Основная цель Института: развитие коопераций российских и международных образовательных учреждений высшего образования, государственных научных организаций и организаций реального сектора экономики с целью реализации комплексных проектов по разработки и внедрению в клиническую практику новых медицинских технологий, высокотехнологичных производств на основе аддитивных технологий и их производных, нейрокомпьютерных сетей, цифровых технологий и персонифицированной медицины.

Документ подписан электронной подписью.

1.5. Основными задачами Института являются:

- Приоритетное развитие фундаментальных и прикладных исследований по созданию новых знаний по профилю Института.
- Осуществление тесной связи научных исследований с кафедрами Университета путём широкого привлечения молодых преподавателей, аспирантов и студентов к научно-исследовательской работе, выполняемой в Институте.
- Формирование, развитие и организация работы инновационной инфраструктуры Университета для коммерциализации результатов инновационной деятельности по принципу «полного цикла» (от генерации идей до стадии промышленного образца), для интеграции созданных продуктов и технологий в учебный и лечебный процесс.
- Проведение клинических исследований, разработка новых методов хирургического лечения включая: бионическое эндопротезирование, хирургическое лечение заболеваний и повреждений костей, мягких тканей и ЦНС с помощью компьютерной навигации, реконструктивные операции с помощью микрохирургической техники, эндоскопические операции на головном мозге и т.д.
- Объединение в единую концепцию усилия экспериментальных и производственных баз Университета для создания высокотехнологичных производств в сфере аддитивных, цифровых технологий и их производных.
- Обучение технике, методикам и инструментарию проведения научных исследований, широкое внедрение потенциальных результатов исследований в учебный процесс для решения приоритетных задач модернизации образования.
- Подготовка совместно с кафедрами научных кадров, в том числе через аспирантуру Университета, повышение квалификации профессорско-преподавательского состава в научно-инновационной сфере.

Документ подписан электронной подписью.

- Развитие новых, прогрессивных форм сотрудничества с организациями и учреждениями Самарской области: Министерством здравоохранения Самарской области, Министерством образования и науки Самарской области, ФГАОУ ВО «Самарский национальный исследовательский университет имени академика С.П. Королева», Тольяттинский государственный университет, Самарский федеральный исследовательский центр РАН, Технопарк Жигулевская долина и другими научными, проектно- конструкторскими, технологическими организациями, инновационной инфраструктурой с целью совместного решения важнейших научных задач, расширения использования вузовских разработок в производственной и социально-экономической сферах региона и страны.
- Расширение международного научного сотрудничества с учебными заведениями и компаниями зарубежных стран, международными фондами с целью вхождения в международную систему науки и образования и совместной разработки научной и инновационной продукции.
- Институт обеспечивает: - научный уровень проводимых исследований и своевременность их выполнения; - эффективность использования результатов этих исследований в социально-экономической сфере региона; - объективность, достоверность и точность результатов научно-исследовательских работ; - соблюдение конфиденциальности информации, представляющей коммерческую тайну.
- Оценка научной и инновационной деятельности Института производится в установленном порядке (по линии соответствующей научной проблемной комиссии и проректора по научной работе).

РАЗДЕЛ II. НАУЧНО-ИННОВАЦИОННАЯ И НАУЧНО-ОРГАНИЗАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

2.1. Институт выполняет научно-исследовательские работы и принимает участие в издании научно-методических пособий в рамках

Документ подписан электронной подписью.

договоров Минобрнауки о предоставлении грантов в области науки и техники. Институт участвует в конкурсах Российского фонда фундаментальных исследований, Российского научного фонда, Министерства науки и высшего образования РФ, Министерства промышленности и торговли РФ на получение грантов.

2.2. Институт выполняет работу в соответствии с заключёнными Университетом договорами.

2.3. Институт в рамках тематических планов научно-исследовательских работ Университета организует свою научно-исследовательскую деятельность по согласованию с соответствующей научной проблемной комиссией Университета; при содействии Института инновационного развития определяет формы участия в научно-исследовательских федеральных, региональных и международных проектах и программах, конкурсах грантов и других видах научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ, в создании и реализации наукоёмкой продукции.

2.4. Институт предоставляет проректору по научной работе и ректору Университета оперативную информацию о возможном участии в научно-технических программах, конкурсах грантов и других формах научных исследований, обеспечивающих дополнительное финансирование фундаментальных, прикладных и поисковых исследований.

2.5. Институт может участвовать в деятельности научных обществ.

2.6. Институт обеспечивает доступ к информации с соблюдением требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне.

2.7. Институт обеспечивает широкое использование достижений отечественной и зарубежной науки и техники, патентных материалов, проводит изучение имеющихся патентов перед выбором тем и их осуществлением с целью создания на этой основе новых и усовершенствования существующих технологий, а также обеспечивает через

Документ подписан электронной подписью.

соответствующие службы Университета защиту приоритета изобретений и открытий путём подачи заявок на выдачу авторских свидетельств и патентов в Российской Федерации.

2.8. Институт оказывает помощь соответствующим кафедрам и другим подразделениям Университета в проведении научных разработок по профилю Института.

2.9. Студенты, аспиранты и докторанты проводят научные исследования под руководством сотрудников кафедр и сотрудников Института с использованием оборудования и других материальных ресурсов Института.

2.10. Институт осуществляет и другие виды деятельности, предусмотренные Уставом Университета.

РАЗДЕЛ III. СТРУКТУРА ИНСТИТУТА

3.1. Для решения возложенных научных задач Институт имеет структурные подразделения.

3.2. Штатное расписание Института утверждается ректором Университета.

3.3. В целях реализации задач Института возможно формирование временных творческих групп, состав и структура которых определяются директором Института.

3.4. Прием на работу и увольнение работников Института оформляются приказом ректора Университета.

РАЗДЕЛ IV. УПРАВЛЕНИЕ ИНСТИТУТОМ

4.1. Управление деятельностью Института осуществляет директор, назначаемый и освобождаемый от должности ректором Университета.

4.2. Директор Института осуществляет оперативное руководство всеми видами деятельности, взаимодействует с заинтересованными сторонами, несет персональную ответственность за результаты работы возглавляемого им Института и отчитывается перед проректором и Ученым Советом

Документ подписан электронной подписью.

Университета, издает распоряжения и дает указания, обязательные для исполнения всеми сотрудниками Института.

4.3. В связи с этим директор Института:

- Руководит по согласованию с проректором по научной работе и соответствующей научной проблемной комиссией составлением планов НИР и НИОКР, планом подготовки научных кадров, планом материально-технического и ресурсного обеспечения НИР и представляет проекты этих планов для утверждения в установленном порядке.
- Организует контроль над выполнением плана научно-исследовательских работ в Институте, заслушивает отчёты заведующих отделов, других структур и отдельных сотрудников о ходе выполнения и результативности научной работы;
- Осуществляет взаимодействие по профилю научной деятельности Института со структурными подразделениями Университета, входящими в состав соответствующей научной проблемной комиссии, а также с другими кафедрами и НИИ Университета, с научными учреждениями и вузами РФ и зарубежных стран.
- Обеспечивает укомплектование Института квалифицированными кадрами, а также привлечение в установленном порядке к выполнению научно-исследовательских работ профессоров, преподавателей, аспирантов и студентов Университета, оказывает всемерное содействие лицам, занимающимся повышением своей квалификации в научно-инновационной сфере.
- Представляет в установленном порядке отчёты о результатах научной и научно-организационной деятельности, результатах внедрения завершённых исследований и другую установленную отчетность в Университете по научно-инновационной работе.

Документ подписан электронной подписью.

4.4. Директор Института имеет право:

- В соответствии с действующим законодательством вносить предложения Ректору Университета о принятии на работу, перемещении и увольнении сотрудников Института в пределах штатного расписания по согласованию с проректором по научной работе.
- В соответствии с Уставом Университета и действующим законодательством вносить предложения Ректору о поощрении сотрудников Института за высокое качество научных исследований, образцовое выполнение обязанностей на работе по согласованию с проректором по научной работе.
- Вносить предложения на рассмотрение Ректору Университета о наложении дисциплинарных взысканий на сотрудников Института по согласованию с проректором по научной работе.

4.5. Директор Института реализует иные полномочия в соответствии с Уставом Университета, настоящим Положением и другими нормативными актами Университета.

4.6. Директор Института освобождается от занимаемой должности Ректором Университета.

4.7. Замещение директора в его отсутствие определяется Ректором Университета.

4.8. Проверка деятельности Института проводится в установленном порядке.

РАЗДЕЛ V. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИНСТИТУТА

5.1. Ответственность за качество и своевременность выполнения Институтом всех видов деятельности, предусмотренных настоящим Положением, несет директор Института.

5.2. На директора Института возлагается персональная ответственность за соблюдение действующего законодательства в процессе руководства Институтом, предоставление достоверной информации о деятельности

Документ подписан электронной подписью.

Института, составление отчетности и представление ее в установленные сроки руководству Университета, своевременное и качественное выполнение инновационных проектов, точное и своевременное исполнение поручений руководства Университета, соблюдение работниками Института, а также функционально подчиненных структурных подразделений и лицами, включенными в состав временных творческих коллективов, трудовой дисциплины, норм охраны труда и правил противопожарной безопасности.

5.3. Права, обязанности и ответственность работников Института устанавливаются их должностными инструкциями.

VI. ИМУЩЕСТВО И ФИНАНСОВО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ИНСТИТУТА

6.1. Финансово-хозяйственная деятельность Института осуществляется на материально-технической базе, закреплённой Университетом за Институтом, а также созданной за счёт средств, которые поступают от деятельности Института и функционально подчинённых ему подразделений.

6.2. Источниками формирования имущества и получения дохода в пользу Университета являются:

- Средства, полученные от выполнения инновационных проектов и коммерческой деятельности по договорам и соглашениям с организациями и учреждениями.
- Доходы, получаемые от реализации научно-инновационной продукции и технологий.
- Безвозмездные и благотворительные взносы, пожертвования организаций, предприятий, граждан.
- Средства, получаемые за счёт предоставления образовательных услуг, осуществляемых на коммерческой основе.
- Средства, поступающие от общественных и научных фондов.
- Иные источники, не запрещённые действующим законодательством Российской Федерации.

Документ подписан электронной подписью.

**VII. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ (ДОПОЛНЕНИЙ) В ПОЛОЖЕНИЕ.
ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ ИНСТИТУТА
ИННОВАЦИОННОГО РАЗВИТИЯ**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются Ученым Советом и утверждаются приказом ректора.

7.2. Ликвидация или реорганизация Института производится на основании решения Ученого Совета и приказа ректора.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	019A1E66000FAC029D4B15C9F388BEA69D
Владелец:	ФГБОУ ВО САМГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, Колсанов, Александр Владимирович, Ректор, ФГБОУ ВО САМГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, Самара, 63 Самарская область, RU, cib@samsmu.ru, ул. Чапаевская, д. 89, 1026301426348, 06677223389, 006317002858
Издатель:	ООО "ИМЦ", ООО "ИМЦ", ул. Некрасовская д. 56 Б, Самара, 63 Самарская область, RU, sa@imc63.ru, 006317036857, 1026301420925
Срок действия:	Действителен с: 06.08.2020 10:01:49 UTC+04 Действителен до: 06.08.2021 10:11:49 UTC+04
Дата и время создания ЭП:	30.06.2021 15:34:40 UTC+04