



федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Принято решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
протокол № 4 от 26 ноября 2021г.

Ректор ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
профессор РАН
А.В. Колсанов

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке зачета учебных предметов, курсов, дисциплин
(модулей), практик, дополнительных образовательных
программ, освоенных обучающимися по программам
подготовки научных и научно-педагогических кадров в
аспирантуре в других организациях, осуществляющих
образовательную деятельность**

Мнение первичной профсоюзной
организации обучающихся
(протокол №2 от 12.11.2021 г.),
совета обучающихся
(протокол № 2 от 12.11.2021 г.) учтены

Приложение №2
к приказу ректора
ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России
№ 78-н от 26 ноября 2021 г.

Самара 2021

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок зачета федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России) результатов освоения обучающимися по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 №1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 30.07.2020 №845/369 «Об утверждении Порядка зачета организацией, осуществляющей образовательную деятельность, результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);
- Уставом ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России.

1.3. Под зачетом понимается перенос в документы об освоении образовательной программы результатов освоения дисциплин, практики, дополнительных образовательных программ (далее - дисциплины), полученных обучающимся в иной организации, осуществляющей образовательную деятельность. Решение о зачете дисциплин, изученных в другой образовательной организации, освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения соответствующей дисциплины.

1.4. Зачет результатов освоения дисциплин в другой образовательной организации осуществляется в отношении аспирантов:

- переведенных из иной организации, осуществляющей образовательную деятельность;
- переведенных с одной образовательной программы на другую;
- переведенных с одной формы обучения на другую;
- ранее отчисленных из аспирантуры ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России и восстанавливающихся для продолжения обучения;

- в иных случаях - по уважительным причинам.

1.5. Зачет осуществляется по заявлению обучающегося, на основании документов, подтверждающих результаты пройденного обучения:

а) документа об образовании и (или) о квалификации, в том числе об образовании и (или) о квалификации, полученных в иностранном государстве;

б) документа об обучении, в том числе справки об обучении или о периоде обучения, документа, выданного иностранными организациями (справки, академической справки и иного документа).

Другие документы могут быть предоставлены по инициативе обучающегося.

Форма заявления о зачете результатов пройденного обучения и порядок его подачи определены в разделе 2.4. Положения.

1.6. Порядок зачета результатов пройденного обучения, подтверждаемых документами об образовании и (или) о квалификации, полученными в иностранном государстве, которые не соответствуют условиям, предусмотренным частью 3 статьи 107 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», а также подтверждаемых документами об обучении, выданными иностранными организациями, установлены отдельным локальным нормативным актом СамГМУ.

1.7. Дисциплины, освоенные аспирантом в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность, не предусмотренные учебным планом по направлению и направленности подготовки, могут быть зачтены по личному заявлению аспиранта.

1.8. Зачет результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ, освоенных в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, производится не позднее 1 месяца до начала государственной итоговой аттестации.

2. ПОРЯДОК ЗАЧЕТА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИН

2.1. Зачет осуществляется посредством сопоставления планируемых результатов по соответствующей части (учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю), практике) образовательной программы, которую осваивает обучающийся (далее - часть осваиваемой образовательной программы), и результатов пройденного обучения, определенных освоенной ранее обучающимся образовательной программой (ее частью).

2.2. Зачету не подлежат результаты итоговой (государственной итоговой) аттестации.

2.3. СамГМУ производит зачет при установлении соответствия результатов пройденного обучения по ранее освоенной обучающимся образовательной программе (ее части) планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы (далее - установление соответствия).

С целью установления соответствия СамГМУ может проводить оценивание фактического достижения обучающимся планируемых результатов части осваиваемой образовательной программы.

Зачет результатов освоения аспирантом дисциплин осуществляется при условии, что:

- дисциплины входят в учебные планы по направлению и направленности подготовки;
- наименование дисциплины, результаты освоения которой получены в другой организации, полностью совпадают с наименованием дисциплины в учебном плане, утвержденным ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России, по соответствующей образовательной программе;
- объем подготовки по дисциплине, результаты освоения которой подлежат зачету, не должен составлять менее 90% от объема подготовки по дисциплине в учебном плане, утвержденном ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России, по соответствующей образовательной программе;
- факультативные дисциплины могут быть зачтены аспиранту по его желанию.

2.4. Для рассмотрения вопроса о получении зачета, аспирант представляет в отдел подготовки научно-педагогических кадров следующие документы:

- заявление о зачете результатов освоения дисциплин, освоенных в другой образовательной организации (Приложение 1);
- оригинал документа об образовании (диплом) или справку об обучении или о периоде обучения; справку о сдаче кандидатских экзаменов;
- заверенную копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой были получены результаты освоения дисциплин.

Заявление может быть подано на бумажном носителе или в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

При подаче заявления в форме электронного документа заявление с подписью заявителя и указанием даты его подачи, а также прилагаемые к нему документы сканируются (фотографируются) и высылаются на электронный адрес отдела подготовки научно-педагогических кадров, указанный на сайте ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России (aspirantura@samsmu.ru). При сканировании (фотографировании) прилагаемых документов должна быть обеспечена возможность их адекватного прочтения и распознавания реквизитов: наименования, серии, номера, даты, подписи (подписей), печати (печатей).

2.5. При проведении зачета дисциплин, ранее освоенных обучающимся в другой организации, создается аттестационная комиссия, состав которой утверждается ректором СамГМУ или проректором по научной работе. В состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включаются преподаватели кафедр, на которых реализуется соответствующая дисциплина.

2.6. В случае зачета результатов научно-исследовательской работы аспиранта, выполненной в другой образовательной или научной организации, в

состав аттестационной комиссии включаются ведущие специалисты (кандидаты и доктора наук) по соответствующей научной специальности

При *зачете результатов научно-исследовательской работы* обучающийся предоставляет материалы результатов проводимых исследований в объеме, предусмотренной программой научно-исследовательской работы, реализуемой в СамГМУ по соответствующему направлению подготовки и/или специальности.

2.6. При установлении несоответствия результатов пройденного обучения по освоенной ранее обучающимся образовательной программе (ее части) требованиям к планируемым результатам обучения по соответствующей части осваиваемой образовательной программы СамГМУ отказывает обучающемуся в зачете.

В случае принятия решения об отказе в зачете результатов освоения дисциплин, полученных в другой образовательной организации, аттестационная комиссия предоставляет обучающемуся мотивированный ответ с указанием причин отказа.

Решение об отказе в письменной форме или в форме электронного документа с обоснованием причин отказа в течение трех рабочих дней направляется обучающемуся или его законному представителю.

2.7. Результаты заседания аттестационной комиссии оформляются протоколом.

Зачтенные результаты пройденного обучения учитываются в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующей части образовательной программы.

Обучающийся, которому был произведен зачет, переводится на обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе на ускоренное обучение в порядке, предусмотренном локальным нормативным актом СамГМУ.

2.8. При несогласии аспиранта с результатами зачета ему предоставляется возможность пройти промежуточную аттестацию в соответствии с учебным планом в установленные сроки.

2.9. Решение о зачете результатов освоения дисциплин, полученных в другой образовательной организации, оформляется в виде приказа ректора на основании личного заявления аспиранта и документов, предусмотренных п. 2.2, а также решения аттестационной комиссии.

Не допускается взимание платы с обучающихся за установление соответствия и зачет.

Приложение 1

Проректору по научной работе
ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России
Доктору медицинских наук профессору И.Л.
Давыдкину
аспиранта 1-го года очной бюджетной
формы обучения кафедры кардиологии и
кардиохирургии ИПО
Иванова Ивана Ивановича
(год, форма обучения, кафедра и ФИО
указываются полностью)

Заявление

Я, Иванов Иван Иванович (ФИО полностью) обучался в период с _____ г. по _____ г. в образовательной (научной) организации

полное наименование образовательной организации

по образовательной программе высшего образования

наименование уровня образования, образовательной программы

Получил документ об образовании: _____

наименование документа, серия, номер

В настоящее время продолжаю обучение по образовательной программе

наименование образовательной программы

Прошу зачесть результаты освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик:

№	Наименование дисциплины (практики), освоенной в другой образовательной организации	Объем часов/з.е.	Форма промежуточной аттестации	Оценка
1.				
2.				
3.				

Документы об образовании прилагаю

(оригинал диплома, справку об обучении или о периоде обучения; справку о сдаче кандидатских экзаменов – указать нужное)

Рукопись ____ глав научно-квалификационной работы (диссертации), акты проверки первичной документации, другие документы (перечислить) прилагаю.

Дата:

Подпись: