

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Принято решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
протокол № 2 от 27.09.2019 г.

Ректор ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
профессор РАН А.В. Колсанов



27.09.2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулировании публикационной активности научно-педагогических работников, ординаторов и аспирантов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации в изданиях, включенных в международные базы данных и системы цитирования Web of Science и Scopus

Приложение №1
к приказу ректора
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
№ 108 от 30.09.2019 г

Самара 2019

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет процедуру выплат стимулирующего характера (далее - выплаты) научно-педагогическим работникам и обучающимся (ординаторам и аспирантам) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России) (далее Университет) за публикации статей в изданиях, включенных в международные базы данных и системы цитирования Web of Science (далее - WoS) и Scopus (далее публикации).

1.2. Выплаты производятся авторам, имеющим статьи в изданиях, включенных в международные базы данных и системы цитирования WoS и Scopus опубликованных позднее 01.09.2019г. из числа работников и обучающихся в Университете: научно-педагогическим работникам, врачам, научным сотрудникам, сотрудникам НОЦ (Научно-образовательного центра) и ЦПИ (Центра прорывных исследований), старшим лаборантам независимо от их доли занятости в Университете, аспирантам, ординаторам (далее авторы публикаций).

1.3. Обязательным условием назначения выплат является аффилиация авторов публикаций с Университетом, т.е. в качестве места работы или учебы автора в статье должно быть указание наименования Университета.

1.4. Размеры выплат определяются комиссией по оценке качества работы научно-педагогических работников, аспирантов и ординаторов ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России (далее - комиссия), утвержденной приказом ректора на основании заявок, представленных авторами публикаций на получение выплат. Выплаты по результатам заседания комиссии производятся на основании решения комиссии.

1.5. Комиссия:

- рассматривает заявки авторов публикаций на получение выплат (Приложение 1);

- определяет размер выплат, выделяемого по каждой заявке, на основании установленных критериев (пункты 3.1, 3.2 настоящего Положения).

1.6. Решения комиссии принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, участвовавших в заседании, и оформляются протоколами. При равном количестве голосов голос председателя является решающим.

1.7. Решения комиссии считаются правомочными, если на заседании комиссии присутствуют не менее 2/3 списочного состава комиссии.

1.8. При определении размера выплат комиссия может привлекать экспертов из числа сотрудников Университета и/или внешних экспертов.

2. Сроки и порядок определения выплат

2.1. Сроки заседания комиссии для рассмотрения заявок, оформленных согласно Приложению:

- 1 заседание - до 30 апреля текущего года;
- 2 заседание - до 31 августа текущего года;
- 3 заседание - до 30 ноября текущего года;
- 4 заседание - до 28 февраля текущего года.

2.2. Авторы публикаций подписывают заявки у начальника управления научных исследований и подготовки научно-педагогических кадров, у проректора по административной работе, социальным и общим вопросам и у проректора по научной работе. Подписанные заявки подают в отдел координации и мониторинга научно-исследовательской работы (Чапаевская 89, каб. 213).

2.3. К заявкам должны быть приложены ксерокопии опубликованных статей с выходными данными издания и финансовых документов, подтверждающих понесенные расходы на публикации.

3. Критерии определения размера выплат

3.1. Размеры выплат определяются комиссией:

Размер выплаты состоит из суммы понесенных финансовых затрат на публикацию и выплаты стимулирующего характера.

Возмещение понесенных финансовых затрат на публикацию осуществляет при предъявлении финансовых документов подтверждающих понесенные расходы.

Размер выплаты стимулирующего характера на публикацию составляет:

- за статью в научном издании, входящем в Scopus, с учетом значения квартилей (Q) в Scopus:

Значение квартиля	Размер выплаты, руб.
Q1	60 000
Q2	45 000
Q3	30 000
Q4	15 000
Публикация статьи в журналах без квартиля	10 000

- за статью в научном издании, входящем в Web of Science (Core collection):
- с импакт-фактором (IF) издания менее или равным 1 – 15 000 руб.;
- с импакт-фактором (IF) издания более 1 с учетом его величины путем умножения по следующей схеме: 15 000 руб. *IF .

3.2. Для статей, индексируемых одновременно в WoS и в Scopus, выплата производится после индексации в обеих базах. Размер выплаты рассчитывается согласно обоим способам расчета, и выплате подлежит большая из полученных сумм.

3.3. При наличии у статьи нескольких авторов выплата, рассчитанная за публикацию, распределяется между соавторами пропорционально творческому вкладу (объему вложенных ресурсов) каждого соавтора. Для оформления выплаты необходимо подготовить Служебную записку (Приложение 2) и Соглашение о распределении вознаграждения между соавторами (Приложение 3). Авторам, не работающим и не обучающимся в Университете выплаты не производятся.

3.4. В случае указания автором двух и более мест работы выплата производится при предоставлении справки об отсутствии аналогичных выплат (компенсирующих выплат и/или выплат стимулирующего характера) в указанных в публикации местах работы. При отсутствии справки и/или наличии аналогичных выплат в других организациях выплаты в Университете не производятся.

3.5. При возникновении спорных ситуаций комиссия оставляет за собой право отнесения конкретной статьи к одному из установленных критериев оценки (пункты 3.1, 3.2 настоящего Положения).

Трафаретная форма заявки на выплату работникам, аспирантам и ординаторам за публикацию статьи в изданиях, включенных в международные реферативные базы данных и системы цитирования Scopus и Web of Science

В комиссию по оценке качества работы
научно-педагогических работников, аспирантов и ординаторов
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России

ЗАЯВКА

на определение выплаты научно-педагогическим работникам, аспирантам и ординаторам
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России за публикацию статьи в изданиях, включенных в
международные реферативные базы данных и системы цитирования Scopus и
Web of Science

1. Название
статьи _____

(на английском языке)

2. Авторы

1) _____

(Фамилия, имя, отчество, место работы)

2) _____

(Фамилия, имя, отчество, место работы)

3) _____

(Фамилия, имя, отчество, место работы)

3. Название издания (журнала), № (дата выхода) _____

(на языке оригинала)

4. Принадлежность издания к международной базе данных или системе
цитирования _____

(название системы)

5. Квартиль (Q) / Импакт-фактор (IF) _____

6. Объем статьи, с. _____

Соискатель/и _____

И.О. Фамилия

И.О. Фамилия

Согласовано:

Начальник управления научных
исследований и подготовки научно-
педагогических кадров

О.В. Борисова

Проректором по административной
работе, социальным и общим вопросам

В.Ю. Живцов

Проректор по научной работе

И.Л. Давыдкин

Трафаретная форма служебной записки на определение выплаты научно-педагогическим работникам, аспирантам и ординаторам ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России за публикацию статьи в изданиях, включенных в международные реферативные базы данных и системы цитирования Scopus и Web of Science

Ректору ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России,
профессору РАН А.В. Колсанову

СЛУЖЕБНАЯ ЗАПИСКА

В соответствии с приказом № 108 от 30.09.2019 г. и решением комиссии по оценке качества работы работников, аспирантов и ординаторов ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России № __ от __.__.20__ г. прошу (просим) назначить выплаты стимулирующего характера авторам за публикацию статьи в изданиях, включенных в международные базы данных и системы цитирования Web of Science и (или) Scopus (указать необходимое).

Статья _____
(привести полные выходные данные статьи на иностранном языке).

Квартиль (Q) / Импакт-фактор (IF) _____

Размеры выплат стимулирующего характера:

№ п.п.	ФИО автора (полностью)	Должность (для ординаторов и аспирантов указать соответственно «Ординатор», «Аспирант»)	Подразделение	Размер выплаты, руб.
1.				
2.				
...				
Всего:				

Полная и достоверная информация о публикации представлена на сайте международных баз данных и систем цитирования Web of Science и (или) Scopus и доступна по ссылке/ам _____

Ксерокопия опубликованной статьи с выходными данными издания прилагается.

Заведующий кафедрой/руководитель подразделения* _____ И.О. Фамилия
(* при участии руководителей нескольких подразделений, указываются все руководители)

ПРОВЕРЕНО:

Начальник управления научных исследований и подготовки научно-педагогических кадров

О.В. Борисова

Трафаретная форма соглашения о распределении вознаграждения между соавторами статьи за публикацию статьи в изданиях, включенных в международные реферативные базы данных и системы цитирования Scopus и Web of Science

Соглашение

о распределении вознаграждения между соавторами статьи в изданиях, включенных в международные реферативные базы данных и системы цитирования Scopus и Web of Science

г. Самара

«___» _____ 20__ г.

Мы, нижеподписавшиеся, соавторы статьи _____,

(привести полные выходные данные статьи на иностранном языке)

пришли к следующему соглашению:

1. При получении вознаграждения за публикацию статьи в изданиях, включенных в международные базы данных и системы цитирования Web of Science и (или) Scopus *(указать необходимое)* общая сумма вознаграждения делится пропорционально творческому вкладу (объему вложенных ресурсов) каждого соавтора.

_____ - _____% от общей суммы вознаграждения,
(ФИО)

_____ - _____% от общей суммы вознаграждения,
(ФИО)

_____ - _____% от общей суммы вознаграждения,
(ФИО)

2. В случае возникновения споров между соавторами после подписания настоящего соглашения стороны обязуются принять все меры по разрешению их путем переговоров между собой.

В случае невозможности разрешения споров путем переговоров, они должны будут разрешаться в судебном порядке.

Соавторы статьи

_____ / _____	_____ / _____
(фамилия и инициалы автора)	(подпись)
_____ / _____	_____ / _____
(фамилия и инициалы автора)	(подпись)
_____ / _____	_____ / _____
(фамилия и инициалы автора)	(подпись)

Состав комиссии по оценке качества работы научно-педагогических
работников, ординаторов и аспирантов ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России

Председатель комиссии:
Проректор по научной работе

И.Л. Давыдкин

Секретарь комиссии:
Заведующим отделом координации и мониторинга
научно-исследовательской работы

В.М. Рыжов

Члены комиссии:

Начальником управления научных исследований и
подготовки научно-педагогических кадров

О.В. Борисова

Заведующая отделом подготовки научно-педагогических
кадров

Н.Ю. Кувшинова

Начальник отдела кадров

Е.А. Русакова

Заместитель директора ИПО СамГМУ

Н.Б. Мигачева

Начальник управления бухгалтерского учета и
финансового контроля

К.В. Машков