



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России)

Принято решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
Протокол № 9 от 25 мая 2018 года.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России
академик РАН, профессор
К.Н. Котельников



2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке разработки и утверждения
образовательной программы высшего образования
подготовки кадров высшей квалификации
в ординатуре в ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России

Самара 2018

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру утверждения основной образовательной программы высшего образования подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре (далее - программа ординатуры) в ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России (далее - Университет).

1.2. Программы ординатуры реализуются Университетом в целях создания обучающимся условий для приобретения необходимого уровня знаний, умений, навыков, а также квалификации, позволяющей занимать определенные должности медицинских и фармацевтических работников.

1.3. Программы ординатуры самостоятельно разрабатываются и утверждаются Университетом.

1.4. Программы ординатуры разрабатываются структурными подразделениями Университета в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом примерных основных образовательных программ высшего образования - программ ординатуры.

1.5. Разработка и реализация программ ординатуры осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

1.6. К освоению программ ординатуры допускаются лица, имеющие образование не ниже высшего образования (специалитет или магистратура). К освоению программ ординатуры допускаются лица, имеющие высшее медицинское образование и (или) высшее фармацевтическое образование.

1.7. Программы ординатуры могут реализовываться Университетом как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

II. НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА

2.1. Настоящее Положение разработано согласно требованиям правовых и нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 №1258 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам ординатуры»;
- Приказ Министерства здравоохранения РФ от 03.09.2013 №620н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;
- Приказ Рособрнадзора от 29.05.2014 № 785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и формату представления на нем информации»;

- Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети Интернет и обновления информации об образовательной организации»;
- Устав ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России.

III. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ И УТВЕРЖДЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММ ОРДИНАТУРЫ

3.1. Программа ординатуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты освоения образовательной программы), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств, методических материалов.

3.2. Программа ординатуры разрабатывается на государственном языке Российской Федерации (русском).

3.3. Объем программы ординатуры (ее составной части) определяется как трудоёмкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (ее составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения планируемых результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоёмкости учебной нагрузки обучающегося при указании объёма программы ординатуры и ее составных частей используется зачётная единица.

3.4. Объем программы ординатуры (ее составной части) выражается целым числом зачетных единиц. Зачетная единица для программ ординатуры в Университете эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

3.5. Объем программы ординатуры в зачётных единицах, не включая объем факультативных дисциплин (модулей), и сроки получения высшего образования по программе ординатуре, срок получения высшего образования по программе ординатуры инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом.

3.6. Объем программы ординатуры, реализуемый за один учебный год, не включая объем факультативных дисциплин (модулей) (далее – годовой объем программы), при очной форме обучения составляет 60 зачетных единиц.

3.7. Получение высшего образования по программе ординатуры осуществляется в сроки, установленные федеральным государственным образовательным стандартом, вне зависимости от используемых организацией образовательных технологий.

3.8. В образовательной программе определяются:

- планируемые результаты освоения образовательной программы - компетенции обучающихся, установленные федеральным государственным образовательным стандартом;

- планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике - знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программы ординатуры.

3.9. При реализации программ ординатуры применяется форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

3.10. Контроль качества освоения программы ординатуры включает в себя текущий контроль успеваемости по дисциплине (модулю), промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию. Порядок организации и проведения текущего контроля, промежуточных и итоговой аттестации определяется локальными нормативными актами Университета.

3.11. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программ ординатуры осуществляется структурными подразделениями Университета самостоятельно, исходя из необходимости достижения ординаторами планируемых результатов освоения указанной программы, а также с учетом индивидуальных возможностей ординаторов из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

3.12. Разработка программы ординатуры осуществляется коллективом структурного подразделения (кафедры), ведущего подготовку ординаторов по данной специальности.

3.13. Общее руководство разработкой программы ординатуры осуществляет руководитель структурного подразделения Университета.

3.14. На уровне структурного подразделения Университета разрабатываются общая характеристика образовательной программы, учебный план и календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программы практик, фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся.

3.15. Методическое сопровождение разработки программ ординатуры осуществляют учебно-методический отдел Университета и Институт профессионального образования.

IV. СТРУКТУРА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ - ПРОГРАММЫ ОРДИНАТУРЫ

4.1. Основная образовательная программа ординатуры включает в себя:

- общую характеристику (объем программы, форма обучения и сроки получения образования, планируемые результаты освоения образовательной программы, структура и содержание программы подготовки ординатора, требования к условиям осуществления образовательной деятельности по образовательной программе);
- учебный план;
- календарный учебный план;
- Блок 1 «Дисциплины (модули)»: базовая часть и вариативная часть;
- Блок 2 «Практика»: программа практики, базовая часть и вариативная часть.
- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», относящийся к базовой части программы и завершающийся присвоением квалификации.

4.2. Дисциплины (модули) по общественному здоровью и здравоохранению, педагогике, медицине чрезвычайных ситуаций, патологии, микробиологии, гигиене и эпидемиологии чрезвычайных ситуаций, промышленной фармацевтической технологии, фармакоэкономике, фармацевтическому анализу реализуются в Университете в рамках базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» программы ординатуры. Объем, содержание и порядок реализации указанных дисциплин (модулей) определяются Университетом самостоятельно.

4.3. Дисциплины (модули), относящиеся к вариативной части программы ординатуры, и практики обеспечивают освоение выпускником Университета профессиональных компетенций с учетом конкретного вида (видов) деятельности в различных медицинских и фармацевтических организациях и направлены на расширение и (или) углубление компетенций, установленных обязательными для освоения обучающимся.

4.4. При реализации программы ординатуры Университет обеспечивает обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы ординатуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом организации. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

4.5. В Блок 2 «Практики» входит производственная (клиническая) практика. Способы проведения производственной (клинической) практики: стационарная и выездная. Практики могут проводиться в структурных подразделениях Университета. Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практики должен учитывать состояние здоровья и требования по доступности.

4.6. В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена.

4.7. При разработке программы ординатуры обучающимся обеспечивается возможность освоения дисциплин (модулей) по выбору, в том числе освоения специализированных адаптационных дисциплин (модулей) для лиц с ограниченными возможностями здоровья в объёме не менее 30 процентов от объёма вариативной части Блока 1 «Дисциплины (модули)».

4.8. Количество часов, отведённых на занятия лекционного типа в целом по Блоку 1 «Дисциплины (модули)», должно составлять не более 10 процентов от общего количества часов аудиторных занятий, отведённых на реализацию данного Блока.

V. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДОКУМЕНТАЦИЯ

5.1. Учебно-методическая документация программы ординатуры включает следующие разделы:

- образовательная программа высшего образования подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре по специальности, включающая: общую характеристику программы, учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), программу практик, программу государственной итоговой аттестации;
- учебно-методические комплексы дисциплин и практик;
- фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации ординаторов по дисциплине (модулю), практике;

- фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации.

5.2. Рабочая программа дисциплины (модуля) включает:

- цели и задачи освоения дисциплины (модуля);
- требования к результатам освоения дисциплины (модуля);
- объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы;
- содержание дисциплины (модуля);
- учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины (модуля);
- материально – техническое обеспечение дисциплины (модуля).

5.3. На образовательную программу по специальности ординатуры должны быть предоставлены 2 внешние рецензии, на отдельные элементы учебно-методического сопровождения по специальности (программа практики, фонд оценочных средств) должны быть предоставлены внутренние рецензии.

5.4. Образовательная программа по специальности ординатуры рассматривается и одобряется на заседании структурного подразделения (кафедры), согласовывается с директором ИПО – проректором по лечебной работе, проректором по учебно-методической работе и связям с общественностью, утверждается на заседании ЦКМС проректором по учебно-воспитательной и социальной работе (Приложение 1).

5.5. Учебный план программы ординатуры по каждой специальности и календарный график учебного процесса разрабатываются кафедрой, реализующей образовательную программу ординатуры по данной специальности, заверяются подписью заместителя директора ИПО и утверждается директором ИПО – проректором по лечебной работе (Приложение 2).

5.6. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик, государственной итоговой аттестации заверяются подписью заведующего структурным подразделением, подготовившего рабочую программу дисциплины (модуля) /практики, и согласовывается директором ИПО (Приложение 3).

5.7. Требования к оформлению учебно-методического комплекса дисциплин определяются локальным нормативным актом Университета.

VI. УТВЕРЖДЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1 Порядок утверждения программ ординатуры:

- программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре разрабатываются рабочими группами на профильных кадрах соответствующих специальностей, с последующим рассмотрением и одобрением на кафедральном заседании;
- на программу ординатуры должны быть получены 2 внешние рецензии;
- проект программы ординатуры представляется в учебно-методический отдел Университета и Институт профессионального образования для проверки на соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и локальным нормативным актам Университета;
- учебный план и календарный учебный график согласовываются руководителем структурного подразделения Университета и директором ИПО;
- решение об утверждении программы ординатуры принимается ЦКМС Университета, о чем делается соответствующая запись на титульном листе программы ординатуры;

- после утверждения программы ординатуры ее электронная версия размещается на официальном сайте Университета в сети Интернет;

6.2 В случае необходимости обновления или корректировки программы ординатуры в нее вносятся изменения, которые фиксируются в листе изменений; при изменении содержания программы более чем на 50% она подлежит переутверждению;

- учебно-методический отдел Университета рассматривает актуализированную программу ординатуры на соответствие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и локальным нормативным актам Университета и готовит представление на ЦКМС;

- решение о необходимости внесения изменений в программу ординатуры принимается ЦКМС;

- программа ординатуры хранится в Институте профессионального образования в электронном и бумажном виде и структурном подразделении Университета в электронном и бумажном виде.

**Титульный лист основной образовательной программы высшего образования –
программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России)

Кафедра _____

СОГЛАСОВАНО

Проректор по учебно-
методической работе и связям с
общественностью
профессор Т.А.Федорина

« ____ » _____ 20__ г.

УТВЕРЖДАЮ

Председатель ЦКМС,
первый проректор - проректор
по учебно-воспитательной
и социальной работе
профессор Ю.В. Щукин

« ____ » _____ 20__ г.

**ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КАДРОВ ВЫСШЕЙ
КВАЛИФИКАЦИИ В ОРДИНАТУРЕ**

по специальности _____
(код и наименование)

СОГЛАСОВАНО

Директор ИПО, проректор по
лечебной работе
профессор Е.А. Корымасов

« ____ » _____ 20__ г.

Программа рассмотрена и одобрена
на заседании кафедры _____
(протокол № _____, от _____)
Заведующий кафедрой _____,
ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

Самара 20__

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. Общие положения		
1.1	Назначение основной образовательной программы	
1.2	Нормативные документы	
Раздел 2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу ординатуры		
2.1	Общее описание профессиональной деятельности ординаторов	
2.2	Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС	
2.3	Перечень основных задач профессиональной деятельности ординаторов	
Раздел 3. Общая характеристика образовательной программы		
3.1	Объем программы	
3.2	Формы обучения	
3.3	Срок получения образования	
Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы		
4.1	Универсальные компетенции (УК)	
4.2	Профессиональные компетенции (ПК)	
4.3	Требования к результатам освоения программы ординатуры	
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы		
5.1	Структура основной образовательной программы	
5.2	Требования к структуре программы ординатуры	
5.3	Учебный план и календарный учебный график	
5.4	Рабочие программы дисциплин (модулей), практик	
5.5	Программа государственной итоговой аттестации	
5.6	Оценочные материалы для определения сформированности компетенций	
Раздел 6. Условия осуществления образовательной деятельности по образовательной программе		
6.1	Общесистемные требования к реализации программы ординатуры	
6.2	Кадровое обеспечение программы ординатуры	
6.3	Материально-техническое обеспечение программы ординатуры	
6.4	Информационно-библиотечное и учебно-методическое обеспечение	
6.5	Финансовые условия реализации программы ординатуры	
6.6	Условия обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья	
Раздел 7. Список разработчиков образовательной программы		
Лист изменений		

Макет календарного учебного плана

1. Календарный график учебного процесса

Курс	Сентябрь					Октябрь					Ноябрь					Декабрь					Январь					Февраль					Март					Апрель					Май					Июнь					Июль					Август				
	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-30	1-7	8-14	15-21	22-28	29-4	5-11	12-18	19-25	26-1	2-8	9-15	16-22	23-1	2-8	9-15	16-22	23-29	30-5	6-12	13-19	20-26	27-3	4-10	11-17	18-24	25-31	1-7	8-14	15-21	22-28	29-5	6-12	13-19	20-26	27-2	3-9	10-16	17-23	24-31								
I																																																												
II																																																												

2. Сводные данные

	Курс 1	Курс 2	Итого
Теоретическое обучение	33,75		33,75
II Практика	12,25	41,75	54
Г Государственная итоговая аттестация		2,25	2,25
К Каникулы	6	6	12
Итого	52	52	102

Титульный лист рабочей программы дисциплины (модуля) основной образовательной программы по подготовке кадров высшей квалификации в ординатуре

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Кафедра _____

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ
обязательных специальных дисциплин
основной образовательной программы высшего образования -
программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре
по специальности _____
(код и наименование)

СОГЛАСОВАНО

Директор ИПО, проректор
по лечебной работе,
профессор

Е.А. Корымасов

« ____ » _____ 20__ г.

Рабочая программа разработана
сотрудниками кафедр (ы) _____
ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

Программа рассмотрена и одобрена
на заседании кафедр (ы) (протокол
№ ____ от « ____ » _____ 20__ г.)
Заведующий кафедрой
ученая степень, ученое звание Ф.И.О.

« ____ » _____ 20__ г.

**Титульный лист программы практики основной образовательной программы по
подготовке кадров высшей квалификации в ординатуре**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Самарский государственный медицинский университет»

Министерства здравоохранения Российской Федерации

Кафедра _____

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ (КЛИНИЧЕСКОЙ) ПРАКТИКИ
основной образовательной программы высшего образования
– программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре
по специальности _____
(код и наименование)**

СОГЛАСОВАНО

Директор ИПО, проректор
по лечебной работе,
профессор

Е.А. Корымасов

« ____ » _____ 20__ г.

Программа рассмотрена и одобрена
на заседании кафедры (протокол
№ ____ от « ____ » _____ 20__ г.)
Заведующий кафедрой
ученая степень, ученое звание Ф.И.О

« ____ » _____ 20__ г.

Самара
20__

**Титульный лист программы государственной итоговой аттестации
основной образовательной программы по подготовке кадров высшей квалификации
в ординатуре**

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
Кафедра _____

**ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
основной образовательной программы высшего образования
– программы подготовки кадров высшей квалификации в ординатуре
по специальности _____
(код и наименование)**

СОГЛАСОВАНО

Директор ИПО, проректор
по лечебной работе,
профессор

Е.А. Корымасов

« ____ » _____ 20__ г.

Программа рассмотрена и одобрена
на заседании кафедры (протокол
№ ____ от « ____ » _____ 20__ г.)
Заведующий кафедрой
ученая степень, ученое звание Ф.И.О

« ____ » _____ 20__ г.

Самара
20__

ЛИСТ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Дата внесения изменений	Номер протокола заседания кафедры, дата	Содержание изменений	Подпись