

ПАМЯТКА

Расходы на наем жилого помещения во время командировки

Услуга по найму жилья предоставлена гостиницей

В случае проживания работника, находящегося в служебной командировке, в гостинице с ним заключается договор, подтверждением заключения которого является выданный гостиницей **счет** или **квитанция** для оплаты, которые должны содержать:

- наименование гостиницы (для индивидуальных предпринимателей - фамилию, имя, отчество (если имеется)), сведения о государственной регистрации;
- сведения о заказчике (работнике Университета);
- сведения о предоставляемом номере (месте в номере);
- цену номера (места в номере);
- период проживания в гостинице;
- иную необходимую информацию (например, подпись, расшифровку подписи, печать).

Работник Университета оплачивает гостиничные услуги и иные платные услуги в полном объеме после их оказания потребителю. При осуществлении расчетов с потребителем исполнитель выдает ему (присылает на эл.почту) **кассовый чек** или **документ, оформленный на бланке строгой отчетности**.

Услуга по найму жилья предоставлена физическим лицом

В том случае, когда работник самостоятельно арендует в месте командировки жилое помещение (квартиру) у физического лица - индивидуального предпринимателя, подтверждающими документами являются:

- **договор найма** (поднайма) жилого помещения с указанием размера оплаты и копия свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя;
- **кассовый чек** об оплате проживания, а при осуществлении расчетов без применения ККТ приходный кассовый ордер или иной документ, оформленный на бланке строгой отчетности для осуществления наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт.

При проживании в жилом помещении наймодателя - физического лица, не являющегося индивидуальным предпринимателем, подтверждающими документами признаются:

- **договор найма** (поднайма) жилого помещения с указанием размера платы за жилое помещение;
- **расписка о получении денежных средств** собственником помещения.

Указанные документы должны быть составлены в простой письменной форме (ст. 674 ГК РФ).