



ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
(ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России)

Принята решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
протокол № 10 от « 25 » июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России
профессор РАН
А.В. Колсанов

**АДАптиРОВАННАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММА БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки
34.03.01 Сестринское дело (общий профиль)

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Квалификация выпускника
Академическая медицинская сестра
(для лиц мужского пола - Академический медицинский брат). Преподаватель

Форма обучения
Очная

Самара
2021

Адаптированная образовательная программа высшего образования – программа бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (общий профиль) рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Института сестринского образования протокол №3 от 18.03.2021.

Разработчики:

- | | | | | | |
|----|-------------------------|--------|---|--|---|
| 1. | Карасева
Аркадьевна | Лариса | Директор
образования,
сестринского дела,
доктор наук,
профессор | Института
заведующая
кафедрой
дела,
доктор
медицинских
наук, | сестринского
дела,
кафедрой
медицинских
наук, |
| 2. | Мунтян
Александровна | Ирина | Заместитель
сестринского
дела,
кандидат наук | директора
образования,
доцент
кафедры
дела,
кандидат наук | Института
кафедры
медицинских
наук |

Рецензенты:

1. **Лапик Светлана Валентиновна**, доктор медицинских наук, профессор, заведующий кафедрой теории и практики сестринского дела, декан факультета высшего сестринского образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

2. **Поздеева Татьяна Васильевна**, доктор медицинских наук, доцент, заведующий кафедрой экономики, менеджмента и медицинского права, декан медико-профилактического факультета и факультета высшего сестринского образования федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Приволжский исследовательский медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

Адаптированная образовательная программа высшего образования - программа бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (общий профиль) рассмотрена на заседании первичной организации обучающихся ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России, протокол №5 от 16.06.2021, на заседании студенческого совета СамГМУ, протокол №5 от 16.06.2021, на заседании совета родителей, протокол №2 от 10.06.2021.

СОДЕРЖАНИЕ

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Назначение адаптированной образовательной программы
- 1.2. Нормативные документы
- 1.3. Перечень сокращений

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

- 2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников
- 2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС
- 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 3.1. Направленность (профиль) адаптированной образовательной программы
- 3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам
- 3.3. Объем программы
- 3.4. Формы обучения
- 3.5. Срок получения образования

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения адаптированной образовательной программы
 - 4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
 - 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения
- 4.2. Матрица соответствия компетенций
- 4.3. Паспорта и программы формирования компетенций

Раздел 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Объем обязательной части адаптированной образовательной программы
- 5.2. Типы практики
- 5.3. Учебный план и календарный учебный график
- 5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик
- 5.5. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам
- 5.6. Программа государственной итоговой аттестации

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

- 6.1. Требования к условиям реализации программы
- 6.2. Общесистемные требования
- 6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению
- 6.4. Требования к кадровым условиям реализации программы
- 6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы
- 6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Назначение адаптированной образовательной программы

Адаптированная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело (общий профиль), представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - СамГМУ), с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующей специальности, а также с учетом профессиональных стандартов, сопряженных с профессиональной деятельностью выпускников, а также адаптированную для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Адаптированная образовательная программа высшего образования представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), программ практик, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

1.2. Нормативные документы

- Федеральный закон Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 апреля 2017 г. №301 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования - бакалавриат по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 сентября 2017 года № 971;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 08 сентября 2015 года № 608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 06 октября 2015 года № 691н «Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом»;
- Приказ Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09.2013 г. №620н «Об утверждении порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 29.06.2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам

высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;

- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

- Приказ Минобрнауки России от 26.11.2020 №1456 «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.12.2015 № 1399 «Об утверждении Плана мероприятий («дорожной карты») Министерства образования и науки Российской Федерации по повышению значений показателей доступности для инвалидов объектов и предоставляемых на них услуг в сфере образования»;

- Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса», утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации от 08.04.2014 г. №АК-44/05 вн;

- Методическими рекомендациями по организации приема инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательные организации высшего образования, утвержденными заместителем Министра образования и науки Российской Федерации А.А. Климовым от 29.06.2015 г. №АК-1782/05;

- Письмо Минобрнауки России от 09.07.2018 N 05-7709 «О направлении рекомендаций» (вместе с «Рекомендациями по организации в образовательных организациях высшего образования обучения по индивидуальным учебным планам обучающихся, имеющих высокий уровень подготовки к освоению образовательной программы высшего образования - программы бакалавриата, программы специалитета и программы магистратуры») (при наличии таких обучающихся);

- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

- Устав ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России.

1.3. Перечень сокращений

АОП ВО	Адаптированная образовательная программа высшего образования
з.е.	зачетная единица
ИД	Индикатор достижения (универсальной, общепрофессиональной, профессиональной) компетенции
ОПК	Общепрофессиональные компетенции
ПК	Профессиональные компетенции
ПС	Профессиональный стандарт
УК	Универсальные компетенции
ФГОС ВО	Федеральный государственный образовательный стандарт высшего

	образования
ОВЗ	Ограниченные возможности здоровья

Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу, могут осуществлять профессиональную деятельность:

01 Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования; научных исследований);

02 Здравоохранение (в сферах: сохранения и обеспечения здоровья населения; улучшения качества жизни населения путем оказания квалифицированной сестринской помощи; проведения профилактической работы с населением; обеспечения организации работы сестринского персонала);

07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере управления персоналом организации).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность и в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- лечебно-диагностический;
- медико-профилактический;
- реабилитационный;
- организационно-управленческий;
- педагогический;
- научно-исследовательский.

Объекты профессиональной деятельности (или области знания) выпускников:

- население;
- пациенты;
- сестринский персонал;
- совокупность средств и технологий, направленных на управление медико-социальными, медико-экологическими факторами, влияющими на здоровье и качество жизни.

2.2. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с ФГОС ВО

Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования - программой бакалавриата по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело, представлен в приложении 1.

жизни населения путем оказания квалифицированной сестринской помощи; проведения профилактической работы с населением; обеспечения организации работы сестринского персонала).	Медико-профилактический Реабилитационный	помощи при состояниях, требующих срочного медицинского вмешательства. - проведение санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий; - формирование здорового образа жизни. -деятельность в рамках медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения; - реализация программ медицинской реабилитации.	технологий, направленных на управление медико-социальными, медико-экологическими факторами, влияющими на здоровье и качество жизни.
07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сфере: управления персоналом организации).	Организационно-управленческий	- деятельность по развитию персонала; - деятельность по организации труда и оплаты персонала.	Сестринский персонал

Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Образовательная программа адаптирована для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (по зрению, слуху, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата) с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц, а также адаптирована в соответствии с индивидуальной программой реабилитации или абилитации инвалида (при наличии).

3.1. Направленность (профиль) адаптированной образовательной программы

Направленность (профиль) программы бакалавриата соответствует направлению подготовки в целом.

3.2. *Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы*

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы - «Академическая медицинская сестра (для лиц мужского пола - Академический медицинский брат). Преподаватель».

3.3. *Объем образовательной программы*

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану.

Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

Реализация программы бакалавриата с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий не допускается.

Программа специалитета реализуется на государственном языке Российской Федерации.

3.4. Формы обучения

Обучение по программе бакалавриата осуществляется в очной форме.

3.5. Срок получения образования

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) по очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года.

При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Требования к планируемым результатам освоения адаптированной образовательной программы

В результате освоения ОП ВО у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД _{УК-1-1} . Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие. Осуществляет декомпозицию задачи. ИД _{УК-1-2} . Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи. ИД _{УК-1-3} . Рассматривает различные варианты решения задачи, оценивая их достоинства и недостатки. ИД _{УК-1-4} . Грамотно, логично, аргументированно формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности. ИД _{УК-1-5} . Определяет и оценивает практические последствия возможных решений задачи.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД _{УК-2-1} . Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач. ИД _{УК-2-2} . Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений. ИД _{УК-2-3} . Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время. ИД _{УК-2-4} . Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	ИД _{УК-3-1} . Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде. ИД _{УК-3-2} . Понимает особенности поведения выделенных групп людей, с которыми работает/взаимодействует, учитывает их в своей деятельности (выбор категорий групп людей осуществляется образовательной организацией в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому или религиозному признаку, социально незащищенные слои населения и т.п). ИД _{УК-3-3} . Предвидит результаты (последствия) личных действий в команде и планирует последовательность шагов для достижения заданного результата. ИД _{УК-3-4} . Эффективно взаимодействует с другими членами команды, используя адекватные стратегии и стили общения.

Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	ИД _{УК-4-1} . Выбирает на государственном и иностранном (ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами. ИД _{УК-4-2} . Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске и презентации информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках. ИД _{УК-4-3} . Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном (ых) языках. ИД _{УК-4-4} . Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном (ых) языках. ИД _{УК-4-5} . Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного (ых) на государственный язык.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	ИД _{УК-5-1} . Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп. ИД _{УК-5-2} . Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России (включая основные события, основных исторических деятелей) в контексте мировой истории и ряда культурных традиций мира (в зависимости от среды и задач образования), включая мировые религии, философские и этические учения. ИД _{УК-5-3} . Умеет конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД _{УК-6-1} . Применяет знание о своих ресурсах и их пределах (личностных, ситуативных, временных и т.д.), для успешного выполнения порученной работы. ИД _{УК-6-2} . Реализует намеченные цели деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда. ИД _{УК-6-3} . Критически оценивает эффективность использования времени и других ресурсов при решении поставленных задач, а также относительно полученного результата. ИД _{УК-6-4} . Демонстрирует интерес к учебе и использует предоставляемые возможности для

		приобретения новых знаний и навыков.
	УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	ИД _{УК-7-1} . Поддерживает должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности и соблюдает нормы здорового образа жизни. ИД _{УК-7-2} . Использует основы физической культуры для осознанного выбора здоровьесберегающих технологий с учетом внутренних и внешних условий реализации конкретной профессиональной деятельности.
Безопасность жизнедеятельности	УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	ИД _{УК-8-1} . Знаком с общей характеристикой обеспечения безопасности и устойчивого развития в различных сферах жизнедеятельности. ИД _{УК-8-2} . Оценивает вероятность возникновения потенциальной опасности в повседневной жизни и профессиональной деятельности. ИД _{УК-8-3} . Выявляет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте; предлагает мероприятия по предотвращению чрезвычайных ситуаций. ИД _{УК-8-4} . Применяет основные методы защиты при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов в повседневной жизни и профессиональной деятельности
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	ИД _{УК-9-1} . Понимает базовые принципы функционирования экономики и экономического развития.
		ИД _{УК-9-2} . Использует методы экономического и финансового планирования для достижения поставленной цели.
		ИД _{УК-9-3} . Обосновывает экономические решения по сферам жизнедеятельности.
Гражданская позиция	УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	ИД _{УК-10-1} . Знает нормативно-правовую базу борьбы с коррупцией, юридические признаки коррупционного поведения и их проявления при взаимоотношениях между медицинским работником и пациентом (его законными представителями).
		ИД _{УК-10-2} . Правильно определяет тактику правоотношений с пациентами в различных ситуациях, включая случаи провоцирования медицинского работника к коррупционному поведению со стороны пациента (его законного представителя)
		ИД _{УК-10-3} . Выявляет и анализирует факторы, влияющие на формирование коррупционного поведения в общении с пациентами (его законными представителями) в различных, юридически значимых, ситуациях. Предотвращает их появление.

4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
Этические и правовые основы профессиональной деятельности	ОПК-1. Способен реализовывать правовые нормы, этические и деонтологические принципы в профессиональной деятельности	ИД _{ОПК-1} -1. Знает и может использовать основные нормы медицинского права. ИД _{ОПК-1} -2. Знает и применяет на практике этические и деонтологические принципы.
Естественнонаучные методы познания	ОПК-2. Способен решать профессиональные задачи с использованием основных физико-химических, математических и иных естественнонаучных понятий и методов	ИД _{ОПК-2} -1. Демонстрирует умение решать профессиональные задачи с использованием основных физико-химических, математических и иных естественнонаучных понятий и методов.
Информационные технологии	ОПК-3 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД _{ОПК-3} -1. Воспроизводит основные методы и средства получения, представления, хранения и обработки данных. ИД _{ОПК-3} -2. Определяет подходящие современные информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности. ИД _{ОПК-3} -3. Использует для решения задач профессиональной деятельности современные технические средства и информационные технологии.
Медицинские технологии, лекарственные препараты	ОПК-4. Способен применять медицинские технологии, медицинские изделия, лекарственные препараты, дезинфекционные средства и их комбинации при решении профессиональных задач	ИД _{ОПК-4} -1. Демонстрирует применение медицинских технологий, медицинских изделий, лекарственных препаратов, дезинфицирующих средств и их комбинаций при решении профессиональных задач.
Оценка состояния здоровья	ОПК-5. Способен оценивать морфофункциональные, физиологические и патологические состояния и процессы в организме человека на индивидуальном, групповом и популяционном уровнях для решения профессиональных задач	ИД _{ОПК-5} -1. Определяет особенности физиологического состояния пациента. ИД _{ОПК-5} -2. Определять основные патологические процессы, обуславливающие состояние пациента. ИД _{ОПК-5} -3. Интерпретирует основные морфофункциональные индикаторы, маркирующие совокупность патологических и физиологических процессов.
	ОПК-6. Способен проводить анализ медико-статистической информации и интерпретировать результаты состояния здоровья пациента (населения)	ИД _{ОПК-6} -1. Анализирует документацию, содержащую информацию, относящуюся к медико-статистическим разделам медицинского знания. ИД _{ОПК-6} -2. Интерпретирует состояние здоровья пациента на основании интегральной оценки результатов физикальных, инструментальных,

		лабораторных методов обследования.
	ОПК-7. Способен участвовать в разработке и реализации реабилитационных программ	ИД _{ОПК-7-1} . Решает типовые задачи по определению потребности пациента в реабилитационных мероприятиях. ИД _{ОПК-7-2} . Демонстрирует умение разрабатывать реабилитационные программы применительно к конкретному заболеванию.
Профилактическая деятельность	ОПК-8. Способен определять приоритетные проблемы и риски здоровью пациента (населения), разрабатывать и проводить профилактические мероприятия с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения)	ИД _{ОПК-8-1} . Демонстрирует способность определять приоритетные проблемы и риски здоровью пациента (населения). ИД _{ОПК-8-2} . Разрабатывает и участвует в проведении профилактических мероприятий с целью повышения уровня здоровья и предотвращения заболеваний пациента (населения).
	ОПК-9. Способен распространять знания о здоровом образе жизни, направленные на повышение санитарной культуры и профилактику заболеваний пациентов (населения)	ИД _{ОПК-9-1} . Использует различные приемы, методы для распространения знаний о здоровом образе жизни.
Организационно-управленческая деятельность	ОПК-10. Способен применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности, реализовывать принципы системы менеджмента качества в профессиональной деятельности	ИД _{ОПК-10-1} . Демонстрирует умение применять организационно-управленческую и нормативную документацию в своей деятельности. ИД _{ОПК-10-2} . Решает профессиональные задачи с использованием принципов менеджмента качества.
	ОПК-11. Способен проектировать организационные структуры, планировать и осуществлять мероприятия по управлению персоналом, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия	ИД _{ОПК-11-1} . Демонстрирует умение проектировать организационные структуры. ИД _{ОПК-11-2} . Решает профессиональные задачи по управлению персоналом. ИД _{ОПК-11-3} . Демонстрирует умения распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия.
Научная деятельность	ОПК-12. Способен применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования	ИД _{ОПК-12-1} . Демонстрирует умение применять современные методики сбора и обработки информации, необходимой для проведения научного исследования.
Профессиональное образование	ОПК-13. Способен разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров	ИД _{ОПК-13-1} . Демонстрирует умение разрабатывать методические и обучающие материалы для подготовки и профессионального развития сестринских кадров.

4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача профессиональной деятельности	Объект или область знания	Код или наименование профессиональной компетенции	Код или наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
<i>Тип задач профессиональной деятельности: лечебно-диагностический</i>				
<p>- осуществление сестринского ухода;</p> <p>- участие в оказании доврачебной медицинской помощи при состояниях, требующих срочного вмешательства</p>	<p>Пациенты; население; сестринский персонал; совокупность средств и технологий, направленных на создание условий для охраны здоровья граждан.</p>	<p>ПК-1 Способен и готов к организации квалифицированного сестринского ухода за конкретным пациентом</p>	<p>ИДПК-1-1. Оценивает состояние пациента для составления плана сестринских вмешательств. ИДПК-1-2. Обеспечивает квалифицированный уход за пациентом. ИДПК-1-3. Выполняет сестринские манипуляции при проведении диагностических процедур. ИДПК-1-4. Выполняет сестринские манипуляции при проведении лечебных процедур.</p>	<p>Анализ опыта</p>
		<p>ПК-2 Способен и готов к оказанию доврачебной медицинской помощи при неотложных состояниях, а также при чрезвычайных ситуациях</p>	<p>ИДПК-2-1. Оценивает состояние пациента для принятия решения о необходимости оказания доврачебной медицинской помощи. ИДПК-2-2. Владеет алгоритмом своевременного выявления жизнеопасных нарушений и оказания доврачебной</p>	
<i>Тип задач профессиональной деятельности: медико-профилактический</i>				
<p>- организация и проведение санитарно-эпидемиологических мероприятий</p> <p>- организация и проведение</p>	<p>Пациенты; население; сестринский персонал; совокупность средств и технологий, направленных на</p>	<p>ПК-3 Способен и готов к проведению мероприятий профилактики в рамках первичной доврачебной медико-санитарной помощи взрослому и детскому населению</p>	<p>ИДПК-3-1. Проводит медико-санитарное просвещение населения и мероприятия по формированию здорового образа жизни. ИДПК-3-2. Проводит сестринское обеспечение диспансеризации населения. ИДПК-3-3. Выполняет вакцинацию населения в составе междисциплинарной команды.</p>	<p>Анализ опыта</p>

профилактических мероприятий, направленных на повышение уровня здоровья населения и гигиенического воспитания.	создание условий для охраны здоровья граждан.	ПК-4 Способен и готов к обеспечению санитарно-эпидемиологических требований, установленных для медицинских организаций	ИДПК-4-1. Оценивает факторы риска возникновения инфекции, связанной с оказанием медицинской помощи. ИДПК-4-2. Проводит мероприятия, направленные на создание безопасной больничной среды.	
Тип задач профессиональной деятельности: реабилитационный				
-осуществление сестринского ухода, предусмотренного при проведении медицинской реабилитации	Пациенты; население; сестринский персонал.	ПК-5 Способен и готов осуществлять сестринский уход и другие сестринские манипуляции на этапах реабилитации (восстановительного лечения).	ИДПК-5-1. Осуществляет сестринский уход и другие сестринские манипуляции, предусмотренные при проведении медицинской реабилитации и санаторно-курортного лечения.	Анализ опыта
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				
- обеспечение эффективного функционирования системы управления персоналом медицинской организации	Сестринский персонал.	ПК-6 Способен осуществлять деятельность по развитию персонала	ИДПК-6-1. Организует обучение персонала (в рамках медицинской организации). ИДПК-6-2. Осуществляет организацию мероприятий по адаптации и стажировке сестринского персонала медицинской организации. ИДПК-6-3. Умеет администрировать процессы и документооборот по развитию, обучению, адаптации и стажировке персонала.	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 г. № 691н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 октября 2015 г., регистрационный № 39362)
Тип задач профессиональной деятельности: педагогический				
- осуществление педагогической	Сестринский персонал;	ПК-7 Способен преподавать по программам профессионального	ИДПК-7-1. Организует учебную деятельность обучающихся по освоению учебных предметов,	Профессиональный стандарт «Педагог

<p>деятельности в системе подготовки и профессионального развития сестринских кадров;</p> <p>- разработка учебно-методических материалов для подготовки и профессионального развития сестринских кадров;</p> <p>- изучение образовательного потенциала обучающихся, уровня их профессионального развития, осуществление профессионального и личностного роста обучающихся</p>	<p>обучающиеся.</p>	<p>обучения, среднего профессионального образования (СПО) и дополнительным профессиональным программам (ДПП), ориентированным на соответствующий уровень квалификации</p>	<p>курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП. ИДпк-7-2. Осуществляет педагогический контроль и оценивает освоение образовательной программы профессионального обучения, СПО и (или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации. ИДпк-7-3. Разрабатывает программно-методическое обеспечение учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и (или) ДПП.</p>	<p>профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)</p>
		<p>ПК-8 Способен организовывать и проводить учебно-производственный процесс при реализации образовательных программ различного уровня и направленности</p>	<p>ИДпк-8-1. Организует учебно-производственную деятельность обучающихся по освоению программ профессионального обучения. ИДпк-8-2. Осуществляет педагогический контроль и оценивает освоения квалификации в процессе учебно-производственной деятельности обучающихся. ИДпк-8-3. Разрабатывает программно-методическое обеспечение учебно-производственного процесса.</p>	
		<p>ПК-9. Способен организационно-педагогическому сопровождению группы (курса) обучающихся по программам СПО</p>	<p>ИДпк-9-1. Создает педагогические условия для развития обучающихся по программам СПО. ИДпк-9-2. Осуществляет социально-педагогическую поддержку обучающихся по программам СПО в образовательной деятельности и в профессионально-личностном развитии.</p>	
		<p>ПК-10. Способен к организационно-педагогическому сопровождению группы (курса) обучающихся по программам ВО</p>	<p>ИДпк-10-1. Создает педагогические условия для развития обучающихся по программам ВО. ИДпк-10-2. Оказывает социально-педагогическую поддержку обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и в профессионально-личностном развитии.</p>	

4.2. Матрица соответствия требуемых компетенций и формирующих их частей АОП ВО

Логическая последовательность освоения адаптированных дисциплин (модулей), практик в разрезе формируемых универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций указана в содержательно-логических связях дисциплин (модулей), практик программы специалитета и матрице соответствия компетенций программы специалитета.

4.3 Паспорта и программы формирования компетенций

На каждую компетенцию выпускника разработаны паспорт и программа формирования.

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Объем обязательной части адаптированной образовательной программы

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 40 процентов от общего объема программы бакалавриата.

5.2. Типы практик

В Блок 2 «Практика» входят учебная и производственная практики (далее вместе - практики).

СамГМУ устанавливает все типы учебной и производственной практик из перечня, указанного в пункте 2.4 ФГОС ВО:

Наименование практики	Объем практик в з.е.
учебные практики:	
«Ознакомительная практика»	8
«Сестринский уход»	8
«Манипуляционная практика»	14
производственные практики:	
«Клиническая практика»	14
«Педагогическая практика»	8
«Организационно-управленческая практика»	7
«Научно-исследовательская работа»	12

Образовательная программа устанавливает дополнительный тип практик:

Наименование практики	Объем практик в з.е.
учебные практики:	
«Педагогическая практика»	7
«Исследования в сестринской практике»	8
производственная практика:	
«Первичная медико-санитарная помощь населению»	14

5.3. Учебный план и календарный учебный график

В учебном плане, в том числе в индивидуальном учебном плане, приведена логическая последовательность освоения дисциплин (модулей), практик АОП ВО,

обеспечивающих формирование компетенций, указана общая трудоемкость дисциплин (модулей), практик в зачетных единицах, а также их трудоемкость в часах. В часть, формируемую участниками образовательных отношений Блока 1 «Дисциплины (модули)» учебного плана включены адаптационные дисциплины (модули). Выделен объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем по видам учебных занятий и самостоятельной работы обучающихся.

Последовательность реализации АОП ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело по годам, включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и государственную итоговую аттестации, каникулы представлена в календарном учебном графике.

Структура программы бакалавриата

Структура программы		Объем программы и ее блоков в з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	137
	Обязательная часть	109
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	28
Блок 2	Практика	100
	Обязательная часть	71
	Часть, формируемая участниками образовательных отношений	29
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	3
	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	3
Объем программы бакалавриата		240

Дисциплины (модули) по философии, истории (истории России, всеобщей истории), иностранному языку, безопасности жизнедеятельности реализуются в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)» АОП ВО.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в рамках:

- базовой части Блока 1 «Дисциплины (модули)» в объеме не менее 72 академических часов (2 з.е);
- элективных дисциплин (модулей) в объеме не менее 328 академических часов.

Указанные академические часы являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем АОП ВО.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном СамГМУ. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья СамГМУ устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

АОП ВО предусмотрена возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы специалитета.

5.4. Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

В рабочих программах дисциплин (модулей), адаптированных для лиц с ОВЗ и инвалидностью четко сформулированы конечные результаты обучения в органичной

увязке с осваиваемыми знаниями, умениями и приобретаемыми компетенциями в целом по АОП ВО по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело. Рабочие программы дисциплин (модулей), адаптированные для лиц с ОВЗ и инвалидностью, разработаны в соответствии с локальным нормативным актом СамГМУ.

Адаптация образовательной программы предусматривает предоставление обучающимся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ возможность освоения адаптационных дисциплин (модулей): «Профориентация и психология общения», «Психология инклюзивного образования», «Адаптивные информационные технологии», «Основы социально-правовых знаний».

Адаптационные модули (дисциплины) позволяют индивидуально корректировать нарушения учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации обучающихся.

Адаптационные дисциплины не являются обязательными, их выбор осуществляется обучающимися с ОВЗ и инвалидами в зависимости от их индивидуальных потребностей и фиксируется в индивидуальном учебном плане.

Рабочие программы адаптационных дисциплин (модулей) составлены в том же формате, что и все рабочие программы дисциплин (модулей).

Практики представляют собой виды учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся с ОВЗ и инвалидностью, закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися с ОВЗ и инвалидностью в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

Структура программы практики регламентируется локальным нормативным актом СамГМУ.

При определении мест прохождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитываются рекомендации, содержащиеся в заключении психолого-медико-педагогической комиссии, или рекомендации медико-социальной экспертизы, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации или абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда.

При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера труда и выполняемых трудовых функций.

Формы проведения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

5.5. Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся в СамГМУ созданы фонды оценочных средств (ФОС), адаптированные для инвалидов и лиц с ОВЗ и позволяющие оценить достижение ими запланированных результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе.

ФОС строится на основе профессиональных задач, сформулированных в ФГОС ВО, с учетом трудовых функций, компетенций и видов деятельности обучающегося.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ и обучающихся - инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости обучающимся с ОВЗ или обучающимся-инвалидам

предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете, экзамене, разрешается готовить ответы на компьютере или при технической помощи помощника, а также при необходимости сурдопереводчика, тифлопедагога.

Для разных нозологических групп обучающихся с инвалидностью или с ОВЗ предусмотрено:

- с нарушениями зрения - собеседование по вопросам к зачету; опросы по терминам, формулам, правилам и т.п.; описание явлений, свойств и т.п.; форма промежуточной аттестации определяется индивидуально; с преимущественным предпочтением устной (аудиальной) проверки. Обучающимся с нарушением зрения предоставляются материалы напечатанные шрифтом Брайля, размер шрифта не менее 16 Кегль. При проведении аттестации возможно присутствие ассистента или предоставление специального оборудования - увеличителей или синтезаторов речи.
- с нарушениями слуха - тесты; письменные работы; вопросы к зачету; контрольные работы; определяется индивидуально; с преимущественным предпочтением письменной проверки. Обучающимся с нарушением слуха представляется по запросу звукоусиливающее оборудование. Проведение аттестации может осуществляться в электронном виде.
- с нарушением опорно-двигательного аппарата - опросы по терминам, формулам, правилам и т.п.; описание явлений, свойств и т.п.; форма промежуточной аттестации определяется индивидуально; с преимущественным предпочтением устной (аудиальной) проверки или тестов. Обучающимся с нарушением опорно-двигательного аппарата и маломобильным группам рекомендовано организовывать проведение аттестации в аудиториях, расположенных на первых этажах и имеющих свободный доступ в аудиторию. Электронное тестирование осуществляется с применением специальных технических средств (специальная клавиатура, джойстик, кнопки).

Фонды оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации приводятся в УМКД и УМКП, а примеры оценочных средств в рабочих программах дисциплин (модулей) и программах практик.

В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности в СамГМУ созданы условия для привлечения к процедурам текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов - работодателей из числа действующих руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы специалитета (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет), а также научно-педагогических работников смежных образовательных областей.

5.6. Программа государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация является завершающим этапом оценки сформированности универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся. Государственная итоговая аттестация направлена на установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников требованиям ФГОС ВО и ПС.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся с ОВЗ и обучающийся - инвалид, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по АОП ВО.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

Форма проведения государственной итоговой аттестации для обучающихся с ОВЗ и обучающихся - инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

При необходимости обучающимся с ОВЗ или обучающимся-инвалидам предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на государственном экзамене.

Раздел 6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО АДАПТИРОВАННОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЕ

6.1. Требования к условиям реализации программы

Требования к условиям реализации АОП ВО включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации АОП ВО, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по АОП ВО.

6.2 Общесистемные требования

СамГМУ располагает материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы специалитета по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде СамГМУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории СамГМУ, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда СамГМУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации АОП ВО с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда СамГМУ обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы специалитета;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

При использовании в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается возможность приема - передачи информации в доступных для них формах.

Не допускается реализация АОП ВО с применением исключительно электронного обучения или исключительно дистанционных образовательных технологий.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.3. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду СамГМУ.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

В учебных корпусах СамГМУ и студенческих общежитиях создана безбарьерная среда, которая учитывает потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ОВЗ: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата.

Обеспечение доступности прилегающей к СамГМУ территории предполагает наличие входных путей, путей перемещения внутри здания; наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений; системы сигнализации и оповещения для обучающихся с ОВЗ и инвалидов.

Предусмотрено оборудование специальных учебных мест в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий (семинаров), библиотеке и иных помещениях в СамГМУ для обучающихся с ОВЗ и инвалидов. В каждом помещении, где обучаются студенты с ОВЗ и инвалиды, предусмотрено соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха, оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор), интерактивной доской. Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеувеличителей для удаленного просмотра. Обучение лиц с нарушениями зрения предполагает использование брайлевского принтера и дисплея, программ не визуального доступа к информации, программ синтезаторов речи и других технических средств для приема - передачи учебной

информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях предусмотрены передвижные, регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств.

По всем дисциплинам (модулям), практикам АОП ВО имеется в наличии учебно-методическая документация. Содержание рабочих программ каждой из учебных дисциплин (модулей), программ практик представлено в локальной сети СамГМУ.

Реализация АОП ВО предусматривает использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой. Удельный вес занятий, проводимых в интерактивных формах, определяется особенностью и содержанием конкретных дисциплин (модулей).

СамГМУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей), практик и подлежит обновлению при необходимости).

При использовании в образовательном процессе печатных изданий библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ будут обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося с ОВЗ или инвалида обеспечен предоставлением ему не менее чем одного учебного, методического печатного и (или) электронного издания по каждой учебной дисциплине (модулю) в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла, в печатной форме на языке Брайля;
- для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа;
- для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками СамГМУ, а также лицами, привлекаемыми к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Квалификация педагогических работников СамГМУ отвечает квалификационным

требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70% численности педагогических работников СамГМУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых СамГМУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины.

Не менее 5% численности педагогических работников СамГМУ, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых СамГМУ к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% численности педагогических работников СамГМУ и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности СамГМУ на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Реализация АОП ВО для обучающихся, являющихся инвалидами или лицами с ограниченными возможностями здоровья, обеспечивается педагогическими работниками, прошедшими курсы повышения квалификации по вопросам обучения инвалидов и лиц с ОВЗ и имеющими удостоверение установленного образца, при необходимости помощь ассистента (помощника), оказывающим обучающимся необходимую техническую помощь.

Преподаватели владеют педагогическими технологиями инклюзивного обучения и методами их использования в работе.

К реализации адаптированной образовательной программы предусмотрено привлечение тьюторов, психологов (педагогов-психологов), социальных педагогов (социальных работников), специалистов по специальным техническим и программным средствам обучения, а также при необходимости сурдопедагогов, сурдопереводчиков, тифлопедагогов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации программы

Финансовое обеспечение реализации программы бакалавриата осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством образования и науки Российской Федерации.

6.6. Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой СамГМУ принимает участие на добровольной основе.

В целях совершенствования программы бакалавриата СамГМУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников СамГМУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по программе бакалавриата обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности по программе бакалавриата в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по программе бакалавриата требованиям ФГОС ВО.

Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

**Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с
федеральным государственным образовательным стандартом высшего
образования – бакалавриата по направлению подготовки
34.03.01 Сестринское дело**

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
01 Образование и наука		
1.	01.004	Профессиональный стандарт «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 24 сентября 2015 г., регистрационный № 38993)
07 Административно-управленческая и офисная деятельность		
2.	07.003	Профессиональный стандарт «Специалист по управлению персоналом», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 октября 2015 г. № 691н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 октября 2015 г., регистрационный № 39362)

Перечень обобщённых трудовых функций и трудовых функций, имеющих отношение к профессиональной деятельности выпускника программ высшего образования по направлению подготовки 34.03.01 Сестринское дело

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенные трудовые функции			Трудовые функции		
	Код	Наименование	Уровень квалификации	Наименование	Код	Уровень квалификации
01.004 Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования	А	Преподавание по программам профессионального обучения, СПО и ДПП, ориентированным на соответствующий уровень квалификации	6	Организация учебной деятельности обучающихся по освоению учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	A/01.6	6,1
				Педагогический контроль и оценка освоения образовательной программы профессионального обучения, СПО и(или) ДПП в процессе промежуточной и итоговой аттестации	A/02.6	6,1
				Разработка программно-методического обеспечения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП	A/03.6	6.2.
	С	Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО	6	Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	C/01.6	6,1
				Социально-педагогическая поддержка обучающихся по	C/02.6	6,1

				программам СПО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии		
	D	Организационно-педагогическое сопровождение группы (курса) обучающихся по программам СПО	6	Создание педагогических условий для развития группы (курса) обучающихся по программам СПО	D/01.6	6.1
				Социально-педагогическая поддержка обучающихся по программам ВО в образовательной деятельности и профессионально-личностном развитии	D/02.6	6.1
07.003 Специалист по управлению персоналом	C	Деятельность по оценке и аттестации персонала	6	Организация и проведение оценки персонала	C\01.6	6
				Администрирование процессов и документооборота при проведении оценки и аттестации персонала	C/03.6	6
	D	Деятельность по развитию персонала	6	Организация и проведение мероприятий по развитию и построению профессиональной карьеры персонала	D/01.6	6
				Организация обучения персонала	D/02.6	6
				Администрирование процессов и документооборота по развитию и профессиональной карьере, обучению, адаптации и стажировке персонала	D/04.6	6