



Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Министерства здравоохранения
Российской Федерации

Принято решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
протокол № 9 от 28 мая 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
профессор РАН

А.В. Колсанов

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

Приложение № 5
к приказу ректора
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
№ 43-н от 31 мая 2021 г.

1. Общие положения

1.1. Положение об ускоренном обучении по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России) разработано на основании:

- Федерального закона от 29.12.2012 №273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 19 ноября 2013 г. № 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»;
- Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации) по направлениям подготовки: 06.06.01 – Биологические науки; 30.06.00 – Фундаментальная медицина; 31.06.01 – Клиническая медицина; 32.06.01 – Медико-профилактическое дело; 33.06.01 – Фармация; 37.06.01 – Психологические науки;
- Устава ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России

1.2. Настоящее Положение регламентирует

- Основания, условия, порядок перевода аспиранта на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по основной образовательной программе высшего образования – программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программе аспирантуры) ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России;

- порядок ускоренного обучения по программе аспирантуры обучающихся, которые имеют диплом о высшем образовании и (или) диплом кандидата наук и (или) диплом доктора наук, обучаются по иной программе аспирантуры (адъюнктуры), и (или) имеют способности и уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным организацией в соответствии с образовательным стандартом.

1.3. **Ускоренное обучение** – это процесс освоения образовательной программы в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования, установленного ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России в соответствии с ФГОС ВО, осуществляющийся по

индивидуальному учебному плану.

1.4. Ускоренное обучение по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре может быть реализовано для следующих категорий обучающихся по программам аспирантуры:

- имеющих диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук?;
- обучающихся одновременно по иной программе аспирантуры;
- имеющие документы утвержденного образца о сдаче кандидатских экзаменов по одной или нескольким дисциплинам
- имеющие способности и уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, установленным ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России в соответствии с ФГОС ВО по соответствующим направлениям подготовки;
- имеющие достаточный объем выполненных научных исследований по теме научно-квалификационной работы, отраженных в научных публикациях, объектах интеллектуальной собственности (в соответствии с требованиями Постановления 842 от 24.09.2013 г.)

1.5. Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение образовательной программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и индивидуальных образовательных потребностей конкретного обучающегося.

1.6. Индивидуальный учебный план составляется на основе учебного плана программы аспирантуры по соответствующему направлению подготовки и направленности (специальности), в котором представлен полный срок обучения по соответствующей образовательной программе все виды деятельности, предусмотренные учебным планом направления подготовки и специальности (образовательная составляющая, практики, научные исследования, государственная итоговая аттестация).

1.7. Ускоренное обучение может быть реализовано для обучающихся по очной и заочной формам обучения

2. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ НА УСКОРЕННОЕ ОБУЧЕНИЕ

2.1. Сокращение срока получения высшего образования по программам подготовки кадров высшей квалификации в аспирантуре при ускоренном обучении осуществляется посредством зачета результатов освоения дисциплин (модулей), практик, результатов научно-исследовательской работы и (или) повышения интенсивности освоения образовательной программы.

2.2. Перевод обучающегося на ускоренное обучение по программе аспирантуры осуществляется на основании личного заявления (с ходатайством научного руководителя обучающегося) на имя ректора с просьбой о переводе на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану (Приложение 1) и представленных документов обучающегося, протоколов переаттестации и перезачетов, ходатайства кафедры, ответственной за реализацию соответствующей программы аспирантуры, и оформляется приказом ректора

2.3. Перевод обучающегося на ускоренное обучение может осуществляться не позднее, чем за 1 год до предполагаемого срока окончания обучения.

2.4. Для утверждения индивидуального учебного плана ускоренного обучения и определения сроков освоения образовательной программы аспирант в качестве приложения к заявлению о переводе на ускоренное обучение представляет документы, подтверждающие возможность зачета результатов предыдущего образования или возможность повышения интенсивности освоения программы:

- копию документа об окончании аспирантуры (диплом или справка установленного образца об обучении или периоде обучения с указанием сроков обучения, перечня освоенных дисциплин, результатов освоения указанных дисциплин и их трудоёмкости в часах или зачетных единицах);
- копию приложения к диплому об окончании аспирантуры (при наличии);
- копию диплома кандидата (доктора) наук (при наличии);
- удостоверение о сданных кандидатских экзаменах (при наличии);
- копию зачётной книжки (при наличии);
- список опубликованных научных работ (форма 16);
- заключение кафедры о результатах проведенной научно-исследовательской работы;
- иные документы, подтверждающие возможность зачета результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям) образовательной программы, и (или) практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы.

2.5. Решение о возможности перевода аспиранта на ускоренное обучение принимается аттестационной комиссией. Состав аттестационной комиссии утверждается распоряжением проректора по научной работе.

2.6. Зачет результатов освоения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы может быть осуществлен в форме переаттестации или перезачета полностью или частично отдельных дисциплин, практик или результатов научно-исследовательской работы, дополнительных образовательных программ, освоенных обучающимися в других образовательных организациях.

Перезачет – признание учебных дисциплин, практик, видов научно-исследовательской работы, изученных аспирантами ранее при получении предыдущего образования, а также получение ими оценок, зачетов, и их перенос в документы об освоении программы аспирантуры.

Переаттестация – процедура, проводимая в виде собеседования, для подтверждения качества и объема знаний у обучающегося по дисциплинам (модулям) и практикам, пройденным (изученным) при получении предыдущего образования.

При *переаттестации результатов научно-исследовательской работы* обучающийся предоставляет материалы результатов проводимых исследований в объеме, предусмотренной программой научно-исследовательской работы, реализуемой в СамГМУ по соответствующим направлению подготовки и специальности.

2.7. При проведении перезачета или переаттестации, в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включаются преподаватели кафедр, на которых реализуется соответствующая дисциплина, задействованные в подготовке аспирантов. В случае перезачета результатов НИР, в состав аттестационной комиссии включаются ведущие специалисты (кандидаты и доктора наук) по соответствующей научной специальности.

2.8. Перезачет результатов освоения обучающимися дисциплин (модулей), практик, дополнительных образовательных программ возможно при условии:

- дисциплина входит в учебный план по направлению подготовки;
- объем дисциплины (количество зачетных единиц), освоенный обучающимся, составляет не менее 90% от объема данной дисциплины или практики, предусмотренного учебным планом аспирантуры СамГМУ по соответствующим направлению подготовки и специальности;

2.9. СамГМУ вправе запросить у обучающегося документы и сведения об обучении, необходимые для перезачета или переаттестации, полученные в другой образовательной организации;

2.10. Зачет результатов обучения осуществляется обучающемуся по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре - на основании диплома об окончании аспирантуры (адъюнктуры), и (или) диплома кандидата наук, и (или) диплома доктора наук, справки об обучении или о периоде обучения (с указанием видов учебной работы, форм промежуточной аттестации и оценок по освоенным дисциплинам).

2.11. В случае принятия решения об отказе в перезачете дисциплины (практики), переаттестации результатов НИР, аттестационная комиссия должна дать аспиранту мотивированный отказ

2.12. В случае принятия решения о перезачете и переаттестации, зачет фиксируется в зачетной книжке аспиранта и в индивидуальном плане аспиранта.

2.13. По итогам переаттестации, в случае положительных оценок, выносится решение о переаттестации, которое освобождает обучающегося от необходимости повторного изучения (прохождения) соответствующей дисциплины, практики, выполнения отдельных видов научно-исследовательской работы и является одним из оснований для определения ускоренного срока обучения.

2.14. Сроки переаттестации, перезачета и график работы кафедр с аспирантами устанавливаются отделом подготовки научно-педагогических кадров СамГМУ и утверждаются проректором по научной работе.

2.15. Справка о сдаче кандидатских экзаменов по соответствующему направлению подготовки и научной специальности, выданная обучающемуся в образовательной организации, где он получал образование ранее, является основанием для перезачета результатов кандидатских экзаменов.

2.16. Диплом об окончании ординатуры по соответствующей специальности с указанием в приложении к диплому объема освоенных дисциплин по профилю научной направленности программы аспирантуры, может явиться основанием (на усмотрение аттестационной комиссии) для освобождения аспиранта от освоения (полного или частичного) соответствующей дисциплины и практики, предусмотренных учебным планом аспирантуры СамГМУ, но не является основанием для перезачета результатов экзамена (кандидатского экзамена по научной специальности)

2.17. Переаттестация и перезачеты оформляются протоколом (Приложение 2), в котором указываются перечень и объемы переаттестованных или перезачтенных дисциплин, практик, видов научно-исследовательской работы с оценкой или зачетом (в соответствии с формой промежуточной аттестации, установленной учебным планом по соответствующей основной образовательной программе с полным сроком обучения).

2.18. При оформлении диплома об окончании аспирантуры переаттестованные или перезачтенные дисциплины (практики) вносятся в приложение к диплому.

2.19. Решение о возможности перевода на ускоренное обучение за счет повышения интенсивности освоения образовательной программы аспирантуры для лиц, имеющих способности и более высокий уровень развития, принимается аттестационной комиссией на основании результатов успешного прохождения обучающимся первых двух промежуточных аттестаций (в конце первого года обучения), завершенных на «отлично».

3. ПОРЯДОК УТВЕРЖДЕНИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО УЧЕБНОГО ПЛАНА ПРИ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ

3.1. Индивидуальный учебный план ускоренного обучения разрабатывается аспирантом совместно с научным руководителем на основе учебного плана соответствующего направления подготовки и специальности в полном соответствии с действующим ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации) в части требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по направлениям высшего образования, с учетом уровня предшествующей подготовки и способностей аспиранта; согласовывается с отделом подготовки научно-педагогических кадров и утверждается проректором по научной и инновационной работе.

3.2. Индивидуальный учебный план является рабочим документом аспиранта, который содержит информацию о дисциплинах базовой и вариативной частей учебного плана и включает в себя:

- перечень дисциплин (модулей), в том числе дисциплин по выбору, практик, объем научно-исследовательской деятельности и подготовку научно-квалификационной работы (диссертации), информацию о государственную итоговой аттестации и иные виды учебной деятельности, соответствующие образовательной программе аспирантуры по соответствующему направлению подготовки и научной специальности, утвержденной в СамГМУ
- форму и срок обучения;
- форму и сроки промежуточной аттестации аспиранта;
- форму и сроки государственной итоговой аттестации.

3.3. Трудоемкость освоения обязательных дисциплин и дисциплин по выбору аспиранта устанавливается учебным планом образовательной программы аспирантуры в соответствии с ФГОС ВО (уровень подготовки кадров высшей квалификации).

3.4. Годовой объем программы аспирантуры при ускоренном обучении по индивидуальному учебному плану должен составлять не более 75 зачетных единиц в год (не включая трудоемкость перезачтенных дисциплин (модулей), практик, результатов научно-исследовательской работы)

3.5. Наименование дисциплин в индивидуальном учебном плане должны быть идентичными учебному плану, рассчитанному на полный срок обучения, но могут отличаться большей долей самостоятельной работы аспиранта.

3.6. Название переаттестованных дисциплин (модулей) и практики, оценки вносятся в индивидуальный план работы аспиранта, за те периоды обучения, в которых изучение этих дисциплин (модулей) или прохождения практики предусмотрено учебным планом за подписью научного руководителя и заведующего соответствующей кафедрой.

3.7. При обучении в ускоренные сроки используются рабочие программы учебных дисциплин, педагогической практики и научно-исследовательской деятельности, разработанные для реализации программ с полным сроком обучения.

3.8. Трудоемкость образовательной программы аспирантуры за весь период ускоренного обучения с учетом трудоемкости переаттестованных дисциплин, педагогической практики, научно-исследовательской работы должна соответствовать трудоемкости в зачетных единицах, определенных ФГОС ВО по соответствующему направлению подготовки аспирантов.

4. ПОРЯДОК ОБУЧЕНИЯ ПО ИНДИВИДУАЛЬНОМУ УЧЕБНОМУ ПЛАНУ ПРИ УСКОРЕННОМ ОБУЧЕНИИ

4.1. Обучающийся обязан добросовестно освоить образовательную программу, выполнив индивидуальный учебный план в полном объеме, в том числе посещать предусмотренные индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку по всем видам учебной деятельности, выполнять научные исследования и осуществлять подготовку научно-квалификационной работы.

4.2. Руководство обучением аспиранта по ускоренной программе, и контроль выполнения учебного плана аспирантом осуществляет научный руководитель.

4.3. Учебный план ускоренного обучения и график учебного процесса составляются на основе утвержденных СамГМУ учебных планов программ аспирантуры по соответствующим направлениям подготовки и специальностям научным руководителем или иными сотрудниками кафедры, ответственной за реализацию образовательной программы аспирантуры.

4.4. Научный руководитель аспиранта, переведенного на ускоренное обучение, и заведующий профильной кафедрой, где аспирант проходит подготовку, несут ответственность за обеспечение качества обучения аспирантов

4.5. Консультации, текущий контроль и промежуточную аттестацию осуществляет преподаватель соответствующей дисциплины.

4.6. Обучающийся по индивидуальному учебному плану при ускоренном обучении имеет право посещать учебные занятия с академическими группами всех форм обучения.

4.7. Проверка качества обучения по индивидуальному учебному плану и уровня освоения образовательной программы проводится в форме текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и государственной итоговой аттестации.

4.8. Контроль успеваемости аспирантов проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации обучающихся по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СамГМУ. Государственная итоговая аттестация аспирантов проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре СамГМУ.

4.9. При прохождении промежуточной аттестации в индивидуальном порядке аспиранту выдается экзаменационная (зачетная) ведомость с отметкой «по индивидуальному учебному плану».

4.10. После прохождения обучающимся по индивидуальному плану промежуточной аттестации преподаватель вносит соответствующую запись в аттестационный лист и экзаменационную и (или) зачетную ведомость.

4.11. При переводе обучающегося в другой вуз или отчислении до завершения освоения образовательной программы записи о переаттестованных или перезачтенных дисциплинах вносятся в справку об обучении.

4.12. В случае невозможности по уважительной причине (болезнь и др.) обучающимся прохождения промежуточной аттестации в сроки, установленные индивидуальным учебным планом, они могут быть изменены при наличии соответствующих документов.

4.13. При невыполнении индивидуального учебного плана в ускоренные сроки по представлению кафедры, ответственной за реализацию соответствующей образовательной программы, аспирант может быть переведен на обучение с полным нормативным сроком обучения по данной образовательной программе или отчислен из СамГМУ.

4.14. Если аспирант, обучающийся по ускоренной программе обучения, в силу каких-либо причин не может в соответствии с индивидуальным планом подготовки завершить обучение, он имеет право перевода на обучение по соответствующей программе аспирантуры с полным сроком освоения на основании личного заявления на имя ректора.

4.15. Для аспирантов, обучающихся по договорам об оказании платных образовательных услуг, перевод на ускоренное обучение, влечет за собой изменение стоимости обучения, которая оформляется дополнительным соглашением к договору на оказание платных образовательных услуг в сфере высшего образования по программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре в части определения срока и стоимости обучения.

4.16. Годовая стоимость обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров при ускоренном обучении не может быть

ниже утвержденной стоимости обучения по данной образовательной программе.

4.17. Окончательная полная стоимость обучения по программам подготовки научно-педагогических кадров при ускоренном обучении и стоимость года обучения устанавливается на основании решения аттестационной комиссии о перезачете дисциплин, объема выполненных практик и объема выполненной научно-исследовательской работы, утверждается приказом ректора.

Приложение 1

Ректору ФГБОУ ВО СамГМУ
Профессору РАН
А.В. Колсанова
очного аспиранта 1-го года обучения
кафедры кардиологии и сердечно-
сосудистой хирургии ИПО
Иванова Ивана Ивановича

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с пп.3. п.1 ст. 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ, п. 34 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденного Приказом Минобрнауки РФ от 19.11.2013 № 1259, прошу перевести меня на ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по направлению подготовки 31.06.01 – Клиническая медицина, специальности 14.01.05 – Кардиология (указать шифр и наименование соответствующего направления подготовки и специальности).

Основание: (указать)

- диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры);
- справку об обучении или периоде обучения по программе аспирантуры в другой образовательной организации (указать название)
- диплом кандидата наук (указать специальность);
- диплом доктора наук (указать специальность);
- диплом об окончании ординатуры (интернатуры) по специальности кардиология (указать специальность)
- обучаюсь по иной программе аспирантуры (указать направление подготовки и специальность)
- имею способности и уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок;
- другое.

К заявлению прилагаю: (указать)

- копию документа об окончании аспирантуры (диплом или справка об обучении);
- копию приложения к диплому об окончании аспирантуры (при наличии);
- копию диплома кандидата (доктора) наук (при наличии);
- удостоверение (справку) о сдаче кандидатских экзаменов;
- копию зачётной книжки;
- список (копии) опубликованных научных работ (форма 16);
- заключение кафедры о результатах проведенной научно-исследовательской работы;
- другое.

Дата

Подпись

Ходатайство научного руководителя

**ПРОТОКОЛ
ЗАСЕДАНИЯ АТТЕСТАЦИОННОЙ
(НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ) КОМИССИИ**

№ _____ от « _____ » _____ 20__ г.

Аспиранту

Фамилия Имя Отчество

Обучающемуся по индивидуальному учебному плану по *направлению подготовки:*

код и наименование направления

направленности (специальности):

шифр и наименование направленности (научной специальности)

По очной/заочной форме обучения,
нужное подчеркнуть

На основании: (нужное подчеркнуть)

- диплома (об окончании аспирантуры/ кандидата наук/ доктора наук) серия № _____
- удостоверения о сданных кандидатских экзаменах № _____ от _____, выданного

Наименование учебного заведения, выдавшего удостоверение

- справки об обучении или периоде обучения № _____ от _____, выданной _____

наименование учебного заведения, выдавшего справку

Проведенного собеседования переаттестовываются следующие дисциплины:

№	Дисциплина	Трудоемкость		Форма	Оценка	Преподаватель	Подпись
		ЗЕ	Час.				

Председатель научно-методической комиссии: _____
(_____)

Члены научно-методической комиссии:

1. _____ (_____)
2. _____ (_____)
3. _____ (_____)

«С протоколом заседания научно-методической комиссии ознакомлен (а)».

Аспирант _____ (_____)
« _____ » _____ 20__ г.