

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом ректора  
**ФГБОУ ВО СамГМУ**  
Минздрава России  
от «30» апреля 2021 г. № 117

**ПРИНЯТО**  
решением Ученого совета  
**ФГБОУ ВО СамГМУ**  
Минздрава России,  
протокол от «30» апреля 2021 г. № 8

**СОГЛАСОВАНО**  
Председатель первичной организации  
**СамГМУ Профсоюза работников**  
**здравоохранения РФ**

**Положение об оплате труда  
работников Федерального государственного бюджетного  
образовательного учреждения высшего образования  
«Самарский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

## **1. Общие положения**

1.1. Положение об оплате труда работников Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России)» (далее – Положение), разработано в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений», приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 28 августа 2008 г. N 462н г. Москва «О введении новой системы оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, подведомственных Министерству здравоохранения и социального развития Российской Федерации», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение включает в себя размеры окладов по профессиональным квалификационным группам (далее – ПКГ), размеры должностных окладов по занимаемым должностям, размеры повышающих коэффициентов к окладам; условия и размеры выплат компенсационного и стимулирующего характера в соответствии с перечнями выплат, утвержденными Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации, а также критерии их установления, условия оплаты труда руководителей учреждения включая размеры окладов и порядок их индексации, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.3. Условия оплаты труда, включая размер оклада (должностного оклада) работника, стимулирующие повышения к окладам и иные выплаты стимулирующего характера, выплаты компенсационного характера, являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.4. Работникам может устанавливаться повременная, сдельная и почасовая системы оплаты труда. И сдельная, и повременная системы оплаты труда могут дополняться премиальной системой. Премиальная система оплаты труда предполагает выплату премии определенному кругу лиц на основании заранее установленных конкретных показателей и условий премирования, определенных настоящим Положением.

1.5. Оплата труда работников занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени, производится пропорционально отработанному времени, либо в зависимости от выполненного объема работ.

1.6. Определение размеров заработной платы по основной должности, а также по должности, занимаемой в порядке совместительства, производится раздельно по каждой из должностей.

1.7. Условия оплаты труда руководителей учреждения включают размеры окладов и порядок их индексации, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

1.8. Заработка плата работника включает в себя оклад (должностной оклад) с повышающими коэффициентами, компенсационные, стимулирующие и иные выплаты и предельными размерами не ограничивается.

Размер оклада (должностного оклада) с повышающими коэффициентами, компенсационные выплаты рассматриваются как обязательство работодателя перед работником.

1.9. Штатное расписание учреждения утверждается ректором и включает в себя все должности служащих (профессии рабочих) учреждения.

1.10. Для выполнения работ, связанных с времененным расширением объема оказываемых услуг, учреждение вправе осуществлять привлечение помимо работников, занимающих должности (профессии), предусмотренные штатным расписанием, других работников на условиях срочного трудового договора за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности (по решению федерального государственного органа, являющегося главным распорядителем средств федерального бюджета, – также за счет средств государственных внебюджетных фондов).

1.11. При почасовой оплате труда размеры ставок почасовой оплаты устанавливаются учреждением самостоятельно и утверждаются приказом ректора.

1.12. Выполнение педагогической работы на условиях почасовой оплаты труда в объеме не более 300 часов в год не считается совместительством. В ставки почасовой оплаты труда включаются доплаты за наличие ученой степени кандидата и доктора наук и доплаты за занимаемые должности доцента и профессора, за ученое звание доцента и профессора, оплата за отпуск. Работа на условиях почасовой оплаты труда осуществляется по скользящему графику.

1.13. За выполнение научно-исследовательских, опытно-конструкторских работ, работ по гражданско-правовым договорам, грантам и т.п. производятся единовременные выплаты, в которые включается оплата за отпуск.

## **II. Порядок и условия оплаты труда профессорско-преподавательского состава**

2.1. Группы должностей профессорско-преподавательского состава (далее – ППС) подразделяются на шесть квалификационных уровней в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 22 мая 2008 г. № 11725).

Размер оклада по ПКГ должностей ППС – 12 875 рублей. В размер должностных окладов профессорско-преподавательского состава включены

размеры надбавок за ученые степени и по должностям, с учетом требуемых по соответствующим должностям ученых степеней.

Размеры должностных окладов профессорско-преподавательского состава приведены в приложении № 1 к настоящему Положению<sup>1</sup>.

Размер должностного оклада определяются путем умножения оклада по ПКГ на повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности.

2.2. Работникам устанавливаются повышающие коэффициенты к окладам:

– повышающий коэффициент по занимаемой должности;

– персональный повышающий коэффициент (из всех источников финансирования).

Решение о введении соответствующих повышающих коэффициентов принимается с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Применение повышающего коэффициента по занимаемой должности образует новый оклад.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

Размер выплат по повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения оклада работника по ПКГ на повышающий коэффициент.

2.3 Повышающий коэффициент к окладу по занимаемой должности и размер должностного оклада устанавливаются профессорско-преподавательскому составу в размерах согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Размеры коэффициентов учитывают наличие ученой степени (кандидата, доктора наук), ученого звания (доцент, профессор), занятие должности (доцент, профессор), выполнение лечебной работы.

2.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов.

Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен на определенный период времени.

Размер повышающего коэффициента – до 5,0 включительно.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размерах принимается ректором персонально в отношении конкретного работника.

2.5. С учетом условий труда профессорско-преподавательскому составу устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 настоящего Положения.

---

<sup>1</sup> В соответствии с пунктом 3 Положения об установлении систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583, руководитель федерального бюджетного учреждения вправе самостоятельно устанавливать размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников.

2.6. При условии выполнения дополнительного объема работ по предоставлению образовательных услуг на платной основе лицам из числа ППС производятся доплаты из средств от приносящей доход деятельности.

2.7. Профессорско-преподавательскому составу выплачиваются стимулирующие надбавки и премиальные выплаты в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделом 11 и 12 настоящего Положения.

### **III. Порядок и условия оплаты труда административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала**

3.1. Профессиональная квалификационная группа должностей работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала подразделяется на квалификационные уровни в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 22 мая 2008 г. № 11725).

3.2. Работникам административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала могут устанавливаться персональные повышающие коэффициенты к окладам (из всех источников финансирования).

Решение о введении соответствующих персональных повышающих коэффициентов принимается ректором с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

3.3 Размер должностного оклада по занимаемой должности административно-хозяйственному и учебно-вспомогательному персоналу устанавливается в размерах согласно приложению № 2 к настоящему Положению.

3.4. Персональный повышающий коэффициент к должностному окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов.

Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен на определенный период времени.

Размер персонального повышающего коэффициента – до 3,0 включительно. Применение персонального повышающего коэффициента к должностному окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном соотношении к окладу.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к должностному окладу и его размерах принимается ректором персонально в отношении конкретного работника.

3.5. С учетом условий труда административно-хозяйственному и учебно-вспомогательному персоналу устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 настоящего Положения.

3.6. Административно-хозяйственному и учебно-вспомогательному персоналу могут устанавливаться стимулирующие и премиальные выплаты, в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделами 11 и 12 настоящего Положения.

#### **IV. Порядок и условия оплаты труда руководителей структурных подразделений**

4.1. Группа должностей руководителей структурных подразделений подразделяется на квалификационные уровни в соответствии с приказом Минздравсоцразвития России от 5 мая 2008 г. № 217н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников высшего и дополнительного профессионального образования» (зарегистрирован в Минюсте России 22 мая 2008 г. № 11725).

4.2. Руководителям подразделений могут устанавливаться персональные повышающие коэффициенты к окладам (из всех источников финансирования).

Решение о введении соответствующих персональных повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

4.3 Размер должностного оклада по занимаемой должности руководителям структурных подразделений устанавливается в размерах согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

Размер должностного оклада по должности лицам, занимающим должности заместителей начальников (заведующих) структурных подразделений устанавливаются на 10-30% ниже должностного оклада соответствующего начальника (заведующего).

4.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, опыта, стажа работы и других факторов.

Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен на определенный период времени.

Размер персонального повышающего коэффициента – до 5,0 включительно. Применение персонального повышающего коэффициента к должностному окладу не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном соотношении к окладу.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается ректором персонально в отношении конкретного работника.

4.5. С учетом условий труда руководителей структурных подразделений устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 настоящего Положения.

4.6. Руководителям структурных подразделений могут выплачиваться стимулирующие надбавки и премиальные выплаты в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделами 11 и 12 настоящего Положения.

## **V. Порядок и условия оплаты труда медицинских работников**

5.1. Размеры окладов медицинских работников устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 6 августа 2007г. № 526 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей медицинских работников» (зарегистрирован в Минюсте России от 27 сентября 2007 г. № 10190).

5.2. Размеры окладов медицинских работников учреждения, не включенных в ПКГ (непосредственно подчиненных руководителю учреждения):

- главный врач клиник – 71 380,00 руб.;
- заместитель главного врача клиник – 53 560 руб.

5.3. Медицинским работникам могут устанавливаться персональные повышающие коэффициенты к окладам (из всех источников финансирования).

Решение о введении соответствующих персональных повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

5.4. Размер должностного оклада по занимаемой должности медицинским работникам устанавливается в размерах согласно приложению № 4 к настоящему Положению.

5.5. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен медицинскому работнику с учетом уровня его профессиональной подготовки, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов.

5.6. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается ректором персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента – до

3,0 включительно. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен на определенный период времени.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

5.7. С учетом условий труда медицинскому персоналу устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 настоящего Положения.

5.8. Медицинским работникам могут выплачиваться стимулирующие надбавки и премиальные выплаты в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделами 11 и 12 настоящего Положения.

5.9. При отсутствии возможности обеспечить оказание круглосуточной медицинской помощи имеющимся составом штатных медицинских работников в пределах нормы их рабочего времени за учетный период (в экстренных ситуациях), дежурства выполняются сверх нормы рабочего времени по специальному графику без занятия штатной должности. Оплата такой работы производится в одинарном размере (за исключением праздничных дней) за фактически отработанное время исходя из должностного оклада врача-специалиста.

5.10. Оплата труда врачей-консультантов, не являющихся штатными работниками учреждения, производятся по ставкам почасовой оплаты труда.

## **VI. Порядок и условия оплаты труда работников сферы научных исследований и разработок**

6.1. Размеры окладов работников сферы научных исследований и разработок учреждения устанавливаются на основе отнесения занимаемых ими должностей служащих к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 3 июля 2008 г. № 305н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников сферы научных исследований и разработок» (зарегистрирован в Минюсте России от 18 июля 2008 г. № 12001).

В размер должностных окладов включены размеры надбавок за учёные степени и по должностям, с учетом требуемых по соответствующим должностям учёных степеней.

6.2. Работникам сферы научных исследований и разработок могут устанавливаться персональные повышающие коэффициенты к окладам (из всех источников финансирования).

Решение о введении соответствующих персональных повышающих коэффициентов принимается руководителем учреждения с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

6.3 Размер должностного оклада по занимаемой должности работникам сферы научных исследований и разработок устанавливается в размерах согласно приложению № 5 к настоящему Положению.

6.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику сферы научных исследований и разработок с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и его размерах принимается ректором персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального повышающего коэффициента – до 3,0 включительно. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен на определенный период времени.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

6.5. С учетом условий труда работникам сферы научных исследований и разработок устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 настоящего Положения.

6.6. Работникам сферы научных исследований и разработок могут выплачиваться премии, предусмотренные разделом 12 настоящего Положения.

## **VII. Порядок и условия оплаты труда работников, занимающих должности руководителей, специалистов и служащих (за исключением работников, указанных в разделах II-VI)**

7.1. Размеры окладов работников, занимающих должности служащих, устанавливаются на основе отнесения должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих» (зарегистрирован в Минюсте России от 18 июня 2008 г. № 11858).

7.2. Работникам, занимающим должности руководителей, специалистов и служащих могут устанавливаться персональные повышающие коэффициенты к окладам (из всех источников финансирования).

Решение о введении соответствующих персональных повышающих коэффициентов принимается ректором с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

7.3. Размер должностного оклада по занимаемой должности работникам, занимающим должности руководителей, специалистов и служащих устанавливаются в размерах согласно приложению № 6 к настоящему Положению.

7.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен работнику с учетом уровня его профессиональной подготовленности, сложности, важности выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу и его размерах принимается ректором персонально в отношении конкретного работника. Размер повышающего коэффициента – до 3,0 включительно. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен на определенный период времени.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

7.5. С учетом условий труда служащих учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 настоящего Положения.

7.6. Служащим учреждения могут устанавливаться стимулирующие и премиальные выплаты в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделами 11 и 12 настоящего Положения.

### **VIII. Порядок и условия оплаты труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих**

8.1. Размеры окладов рабочих учреждения устанавливаются на основе отнесения профессий к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 мая 2008 г. № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих» (зарегистрирован в Минюсте России от 23 июня 2008 г. № 11861).

8.2. Рабочим могут устанавливаться персональные повышающие коэффициенты к окладам (из всех источников финансирования).

Решение о введении соответствующих персональных повышающих коэффициентов принимается ректором с учетом обеспечения указанных выплат финансовыми средствами.

Применение персонального повышающего коэффициента не образует новый оклад и не учитывается при начислении иных стимулирующих выплат и компенсационных выплат.

8.3. Размер должностного оклада по занимаемой должности рабочим устанавливается в размерах согласно приложению № 7 к настоящему Положению.

8.4. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен рабочему с учетом уровня его профессиональной подготовленности, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач, стажа работы в учреждении и других факторов. Решение об установлении персонального повышающего коэффициента и о его размерах принимается ректором персонально в отношении конкретного работника. Размер персонального

повышающего коэффициента – до 2,0 включительно. Персональный повышающий коэффициент к окладу может быть установлен на определенный период времени.

Размер выплат по персональному повышающему коэффициенту к окладу определяется путем умножения размера оклада работника на персональный повышающий коэффициент.

8.5. С учетом условий труда рабочим учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 10 настоящего Положения.

8.6. Рабочим учреждения могут устанавливаться стимулирующие и премиальные выплаты в соответствии с перечнем и критериями, предусмотренными разделами 11 и 12 настоящего Положения.

## **IX. Условия оплаты труда ректора, проректоров, главного бухгалтера**

9.1. Размер должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения регламентируется Приказом Минздравсоцразвития России от 8 апреля 2008г. №167н «Об утверждении порядка исчисления размера средней заработной платы для определения размера должностного оклада руководителя федерального бюджетного учреждения» (зарегистрирован в Минюсте России 5 мая 2008 г. № 11624).

Заработка плата ректора, проректоров, главного бухгалтера состоит из должностных окладов, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

Должностные оклады заместителей руководителя (проректоров) и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 - 30% ниже должностного оклада ректора.

Выплаты компенсационного, стимулирующего характера и премии ректору устанавливаются Минздравом России.

Выплаты стимулирующего и компенсационного характера проректорам и главному бухгалтеру устанавливает ректор в соответствии с разделами 10 и 11 настоящего Положения.

9.2. Премирование ректора устанавливается Минздравом России с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения за счет централизованных перечисляемых в Минздрав России лимитов бюджетных обязательств (до 5%), предусмотренных на оплату труда работников учреждения.

Размеры премирования ректора, порядок и критерии премиальных выплат из средств федерального бюджета ежегодно устанавливаются главным распорядителем в дополнительном соглашении к трудовому договору ректора.

9.3. Проректорам, главному бухгалтеру учреждения выплачиваются компенсационные, стимулирующие выплаты и премии, предусмотренные разделами 10-12 настоящего Положения. Премирование проректоров осуществляется в соответствии с Положением о премировании проректоров, принятым ученым Советом и утвержденным ректором.

## **X. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера**

10.1. Оплата труда работников, занятых на тяжелых работах, работах с вредными, опасными и иными особыми условиями труда, производится в повышенном размере. В этих целях в соответствии с Перечнем видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 г. № 822 г. «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 4 февраля 2008 г. № 11081), работникам могут быть осуществлены следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятых на работах с вредными и/или опасными условиями труда;
- выплаты работникам, занятым на работах с иными особыми условиями труда;
- процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну;
- доплата за совмещение профессий (должностей);
- доплата за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы;
- доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- доплата за работу в ночное время;
- повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- повышенная оплата сверхурочной работы.

Размер выплат компенсационного характера определяется в соответствии с разъяснением о порядке установления этих выплат в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 года № 822 г. «Об утверждении перечня видов выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат компенсационного характера в федеральных бюджетных учреждениях» (зарегистрирован в Минюсте России 4 февраля 2008 г. № 11081).

10.2. Оплата труда работников, занятых на работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда, устанавливается в повышенном размере в порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

Выплаты устанавливаются в соответствии с проведенной специальной оценкой условий труда. Если по итогам специальной оценки рабочее место признается соответствующим допустимым условиям труда (класс 2), либо выплата в соответствии с классом опасности ниже ранее установленной, то повышенный размер оплаты труда снимается или понижается на основании приказа, с предупреждением работника за 2 месяца.

Указанная выплата также снимается в случае изменений законодательства Российской Федерации.

10.3. Процентная надбавка за работу со сведениями, составляющими государственную тайну, устанавливается в размере и порядке, определенном законодательством Российской Федерации.

10.4. Доплата за совмещение профессий (должностей), в том числе по должностям, относящимся к разным категориям работников, устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

10.5. Доплата за расширение зон обслуживания, увеличение объема работы может устанавливаться работнику, в случае увеличения установленного ему объема работы по такой же профессии без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и/или объемом дополнительной работы.

10.6. Доплата за исполнение обязанностей временно отсутствующего работника, в том числе по должностям, относящимся к разным категориям работников, без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудовым договором с учетом содержания и/или объемом дополнительной работы.

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель – досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

10.7. Доплата за работу в ночное время производится работникам за каждый час работы в ночное время. Ночным считается время с 10 часов вечера до 6 часов утра.

Размер доплаты составляет не менее 20% части оклада (должностного оклада) за час работы работника.

Расчет части оклада (должностного оклада) за час работы определяется путем деления оклада (должностного оклада) работника на среднемесячное количество рабочих часов в соответствующем календарном году в зависимости от установленной работнику продолжительности рабочей недели.

10.8. Доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

– не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

– не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

10.9. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса Российской Федерации.

10.10. Доплата за работу в ночное время производится медицинским работникам учреждения, в размере 50 процентов часовой тарифной ставки, занятых в оказании экстренной медицинской помощи, в размере 100 процентов часовой тарифной ставки.

10.11. В случаях выполнения дополнительных видов работ (услуг) финансовые средства на оказание этих работ (услуг) в части оплаты труда определяются и расходуются на основании соответствующих нормативно-правовых актов, приказов ректора и дополнительных соглашений к трудовому договору с работником.

## **XI. Порядок и условия выплат стимулирующего характера**

11.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 года № 818 «Об утверждении перечня видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях и разъяснения о порядке установления выплат стимулирующего характера» (зарегистрирован в Минюсте России от 1 февраля 2008 г. № 11080) устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

– стимулирующие выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда (за интенсивность и высокие результаты работы, за качество выполняемых работ), выплаты устанавливаются с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы (размер выплат устанавливается и распределяется согласно Порядку распределения стимулирующих выплат в соответствии с критериями эффективности деятельности работников подразделений ФГБОУ ВО СамГМУ, утвержденному приказом от 05.10.2020 г. № 150);

- выплаты за стаж непрерывной работы в учреждении, выслугу лет;
- премиальные выплаты по итогам работы.

11.2. Стимулирующие выплаты допускается производить, как на систематической основе (ежемесячные выплаты за стаж непрерывной работы в учреждении, выслугу лет, наличие почетных званий, организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения, участие в реализации национальных проектов, федеральных и

региональных целевых программ и по прочим основаниям в течение определенного периода времени), так и в виде разовых поощрений.

11.3. Стимулирующие выплаты осуществляются в соответствии с приказом ректора в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работников:

– проректоров, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных ректору непосредственно – по решению ректора;

– руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, непосредственно подчиненных проректорам – по представлению проректоров;

– остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения  
– по представлению руководителей структурных подразделений, руководителей рабочих групп, кураторов и ответственных за проведение мероприятий.

11.4. Размер выплат стимулирующего характера устанавливается приказом ректора на основе индивидуальной оценки результатов труда работника в соответствии с критериями эффективности деятельности, результативности и качества труда для различных категорий работников.

11.5. Выплаты стимулирующего характера за стаж непрерывной работы в учреждении, выслугу лет, наличие почетных званий могут устанавливаться приказом ректора.

11.6. Размер стимулирующей выплаты может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Выплаты отменяются при наличии объективных причин.

## **XII. Порядок и условия премирования работников учреждения**

12.1. В целях поощрения работников за выполненную работу в соответствии с Перечнем видов выплат стимулирующего характера в федеральных бюджетных учреждениях, утвержденным приказом Минздравсоцразвития России от 29 декабря 2007 года № 818, с приказом Минздравсоцразвития России от 14.08.2008 г. № 425н «Об утверждении Рекомендаций по разработке федеральными государственными органами и учреждениями – главными распорядителями средств федерального бюджета примерных положений об оплате труда работников подведомственных федеральных бюджетных учреждений», устанавливаются следующие виды премирования:

- премия по итогам работы (за месяц, квартал, полугодие, год);
- премия за качество выполняемых работ;
- премия за выполнение особо важных и срочных работ;
- премия за интенсивность и высокие результаты работы.

12.2. Премирование осуществляется в соответствии с приказом ректора в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности направленных учреждением на оплату труда работников:

- проректоров, главного бухгалтера, главных специалистов и иных работников, подчиненных ректору непосредственно – по решению ректора;
  - руководителей структурных подразделений учреждения, главных специалистов и иных работников, непосредственно подчиненных проректорам – по представлению проректоров;
  - остальных работников, занятых в структурных подразделениях учреждения
- по представлению руководителей структурных подразделений.

12.3. Конкретные размеры премирования работников определяются приказом ректора в абсолютной величине, либо в процентах от должностного оклада в пределах фонда оплаты труда, и максимальными размерами не ограничиваются.

12.4. Премирование может производится по результатам работы за месяц, квартал, год за фактически отработанное время с учетом личного вклада каждого работника в осуществление основных функций и задач учреждения.

12.5. При премировании учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение своих должностных обязанностей в соответствующем учетном периоде;
- соблюдения производственной и трудовой дисциплины;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- проведение качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением учебного процесса и лечебной работы или уставной деятельности учреждения;
- качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;
- участие в соответствующем учетном периоде в выполнении важных работ, мероприятий.

12.6. Премия за качество выполняемых работ может выплачиваться единовременно с целью поощрения работников за качественный результат труда по итогам:

- научно-исследовательских работ;
- учебно-педагогической работы;
- выполнение сверхплановых заданий по поручению ректора (проректоров);
- разработку и внедрение новых эффективных методов лечения и диагностики больных, профилактики заболеваний;
- работ по организации учебного и лечебного процессов;
- работ по обеспечению учебного и лечебного процессов;
- иных видов работ, носящих разовый характер, включая работу в приемной комиссии.

При премировании учитываются:

- профессионализм работника в решении вопросов, входящих в его компетенцию;
- своевременность и полнота исполнения должностных обязанностей либо видов работ.

12.7. Премия за выполнение особо важных и срочных работ выплачивается работникам единовременно по итогам выполнения особо важных и срочных работ с целью поощрения работников за оперативность и качественный результат труда.

12.8. Премия за интенсивность и высокие результаты работы выплачивается работникам единовременно. При премировании учитывается:

- интенсивность и напряженность при выполнении определенных работ;
- особый режим работы (связанный с обеспечением учебного, лечебного процесса, безаварийной, безотказной и бесперебойной работы инженерных и хозяйствственно-эксплуатационных систем жизнеобеспечения учреждения);
- организация и проведение мероприятий, направленных на повышение авторитета и имиджа учреждения среди населения;
- непосредственное участие в реализации национальных проектов, федеральных и региональных целевых программ.

12.9. Работнику, вновь поступившему на работу, премиальные выплаты выплачиваются в том случае, если фактически отработанное время составляет не менее половины расчетного периода.

12.10. Работнику, отработавшему неполный месяц в связи с призывом на военную службу, переводом на другую работу, уходом на пенсию, увольнением по собственному желанию и по другим уважительным причинам, премиальные выплаты начисляются за фактически отработанное время в расчетном периоде.

12.11. Премия может не выплачиваться в случае наложения на работника дисциплинарного взыскания.

12.12. При отсутствии или недостатке финансовых средств ректор имеет право приостановить выплату премий.

### **XIII. Порядок оказания материальной помощи**

13.1. Материальная помощь оказывается в целях социальной защиты работников.

13.2. Материальная помощь работникам производится за счет средств от приносящей доход деятельности университета и средств профсоюзной организации Самарского государственного университета профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации, не являются обязательными к выплате и зависят от финансовой возможности.

13.3. Выплата материальной помощи осуществляется в целях частичной компенсации затрат работников университета в следующих случаях и размерах:

- в связи со смертью работника;
- в связи со смертью супруга (и) или близких родственников;
- в связи с тяжелым материальным положением;
- в связи с рождением ребенка.

13.4. В случае смерти работника, основным местом работы которого являлся Университет, материальная помощь оказывается его семье в лице супруга (супруги) либо, в случае его отсутствия, одному из детей. Материальная помощь для проведения похорон выписывается на профгрупппорта структурного подразделения, в котором работал умерший, для помощи в организации траурных

мероприятий в размере до 10 000 (десять тысяч) руб. из средств профсоюзной организации Самарского государственного медицинского университета профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации.

В индивидуальных случаях, которые содержат исключительные обстоятельства, связанные со смертью работника, размер материальной помощи устанавливается по решению ректора из средств от приносящей доход деятельности университета.

13.5. В случае смерти близких родственников работника университета (жены, мужа, детей, родителей, в случае ведения совместного хозяйства) – на основании личного заявления работника с приложением копий свидетельства о смерти и документа, подтверждающего родственные отношения, в размере до 5 000 (пять тысяч) рублей из средств профсоюзной организации Самарского государственного медицинского университета профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации для членов профсоюза, в размере 5 000 (пять тысяч) рублей за счет средств приносящей доход деятельности университета для работников, не являющихся членами профсоюзной организации университета.

В индивидуальных случаях, которые содержат исключительные обстоятельства, связанные со смертью близких родственников, размер материальной помощи устанавливается по решению ректора из средств от приносящей доход деятельности университета.

13.6. Основанием к оказанию помощи в связи с тяжелым материальным положением может служить тяжелое материальное положение работника, необходимость медицинского обследования и дальнейшего лечения на платной основе, сложной операции, длительного лечения при тяжелом заболевании, приобретения лекарственных препаратов, жизненные ситуации, требующие срочных финансовых затрат.

13.7. Выплата материальной помощи в связи с тяжелым материальным положением производится на основании личного заявления работника при наличии ходатайства руководителя структурного подразделения и устанавливается индивидуально в каждом конкретном случае решением совместной комиссии администрации университета и профсоюзной организации Самарского государственного медицинского университета профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации по оказанию материальной помощи. Из средств профсоюзной организации Самарского государственного медицинского университета профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации для членов профсоюзной организации в размере 1 000 (одна тысяча) рублей. Из средств от приносящей доход деятельности университета, в сумме (пределным размером не ограничивается), предложенной на заседании совместной комиссии.

13.8. Состав совместной комиссии администрации университета и профсоюзной организации Самарского государственного медицинского университета профсоюза работников здравоохранения Российской Федерации по оказанию материальной помощи (далее Комиссия) назначается и утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России.

13.9. Заседания совместной комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 2 месяца. На комиссии рассматриваются заявления работников о материальной помощи и выносятся предложения о сумме оказания материальной помощи. Решения Комиссии принимаются простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии. При несогласии членов Комиссии с принятым решением их мнение оформляется как особое.

13.10. Выплата материальной помощи в связи с рождением ребенка производится на основании личного заявления работника, при наличии ходатайства руководителя структурного подразделения с приложением копии свидетельства о рождении ребенка в размере 5 000 (пять тысяч) рублей за счет средств приносящей доход деятельности университета.

13.11. Материальная помощь может быть оказана в размере 5 000 (пять тысяч) рублей бывшим сотрудникам университета, находящимся на заслуженном отдыхе, непрерывный стаж работы которых в университете составляет не менее 35 лет и «Ветеранам труда СамГМУ» за счет средств от приносящей доход деятельности университета.

13.12. Размер материальной помощи одному работнику предельным размером не ограничивается.

#### **XIV. Другие вопросы оплаты труда**

14.1. Работникам Университета могут выплачиваться социальные выплаты к юбилейным датам работника и выходом на пенсию (в соответствии с Коллективным договором).

14.2. В случае задержки выплаты работникам заработной платы и других нарушений в сфере оплаты труда ректор несет ответственность в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

14.3 При отсутствии или недостатке соответствующих (бюджетных и/или внебюджетных) финансовых средств ректор вправе приостановить выплату стимулирующих надбавок, уменьшить либо отменить их выплату, предупредив работников об этом в установленном законодательством порядке.

14.4 Настоящее Положение вводится в действие с 1 мая 2021 года, с введением в действие настоящего Положения все ранее действующие локальные нормативные акты, регулирующие вопросы оплаты труда в учреждении, прекращают свое действие.

#### Приложения:

1. Размеры должностных окладов по занимаемым должностям профессорско-преподавательского состава с учетом повышающих коэффициентов, на 2 листах.

2. Размеры должностных окладов по занимаемым должностям работников административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, на 1 листе.
3. Размеры должностных окладов руководителей структурных подразделений по занимаемым должностям, на 1 листе.
4. Размеры должностных окладов медицинских и фармацевтических работников, руководителей структурных подразделений клиник университета с высшим медицинским и фармацевтическим образованием по занимаемым должностям, на 6 листах.
5. Размеры должностных окладов руководителей и научных работников научно-исследовательских институтов университета по занимаемым должностям, на 2 листах.
6. Размеры должностных окладов руководителей, специалистов и служащих по занимаемым общеотраслевым должностям, на 2 листах.
7. Размеры должностных окладов по занимаемым должностям общеотраслевых профессий рабочих, на 1 листе.

**Размеры должностных окладов  
по занимаемым должностям профессорско-преподавательского состава  
с учетом повышающих коэффициентов**

№ п/п	Наименование должностей	Повышающий коэффициент	Должностной оклад, рубли
1	2	3	4
<b>Размер оклада по ПКГ – 12 875 рублей</b>			
<b>Первый квалификационный уровень</b>			
1	Ассистент, преподаватель с высшим образованием без предъявления требований к стажу	1,06	13 710
2	Ассистент, преподаватель, имеющие ученую степень кандидата наук	1,53	19 694
3	Ассистент, преподаватель, имеющие ученую степень доктора наук	2,13	27 460
4	Ассистент без предъявления требований к стажу, выполняющие лечебную работу	1,06	13 710
5	Ассистент, имеющий ученую степень кандидата наук, выполняющий лечебную работу	1,53	19 694
6	Ассистент, имеющий ученую степень доктора наук, выполняющие лечебную работу	2,13	27 460
<b>Второй квалификационный уровень</b>			
7	Старший преподаватель с высшим образованием	1,02	13 984
8	Старший преподаватель, имеющий ученую степень кандидата наук	1,58	20 353
9	Старший преподаватель, имеющий ученую степень кандидата наук, выполняющий лечебную работу	1,58	20 353
10	Старший преподаватель, имеющий ученую степень доктора наук	1,94	25 029
<b>Третий квалификационный уровень</b>			
11	Доцент	1,51	19 416
12	Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук	1,96	25 215
13	Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"	2,03	26 152
14	Доцент, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "профессор"	2,1	27 089
15	Доцент, имеющий ученую степень доктора наук	2,55	32 888
16	Доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"	2,63	33 826
17	Доцент, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "профессор"	2,7	34 753
18	Доцент, выполняющий лечебную работу	1,51	19 416
19	Доцент, выполняющий лечебную работу и имеющий ученое звание "доцента"	1,58	20 353
20	Доцент, выполняющий лечебную работу и имеющий ученое звание "профессора"	1,65	21 291
21	Доцент, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень кандидата наук	1,96	25 215
22	Доцент, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцента"	2,03	26 152
23	Доцент, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "профессор"	2,1	27 089
24	Доцент, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень доктора наук	2,55	32 888
25	Доцент, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"	2,63	33 826
26	Доцент, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "профессор"	2,7	34 753
<b>Четвертый квалификационный уровень</b>			
27	Профессор	1,84	23 721
28	Профессор, имеющий ученую степень кандидата наук	2,28	29 335
29	Профессор, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"	2,35	30 262
30	Профессор, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "профессор"	2,42	31 209
31	Профессор, имеющий ученую степень доктора наук	2,86	36 813
32	Профессор, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"	2,93	37 750
33	Профессор, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "профессор"	3	38 687
34	Профессор, выполняющий лечебную работу	2,06	26 523
35	Профессор, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень кандидата наук	2,51	32 322
36	Профессор, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцента"	2,58	33 259
37	Профессор, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "профессора"	2,66	34 196
38	Профессор, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень доктора наук	3,11	39 995
39	Профессор, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"	3,18	40 933
40	Профессор, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "профессор"	3,25	41 870
<b>Пятый квалификационный уровень</b>			

41	Заведующий кафедрой	2,71	34 856
42	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень кандидата наук	3,14	40 459
43	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"	3,22	41 396
44	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "профессор"	3,29	42 333
45	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук	3,72	47 947
46	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"	3,8	48 884
47	Заведующий кафедрой, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "профессор"	3,87	49 811
48	Заведующий кафедрой, выполняющий лечебную работу	2,92	37 657
49	заведующий кафедрой, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень кандидата наук	3,38	43 456
50	Заведующий кафедрой, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцента",	3,45	44 393
51	Заведующий кафедрой, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "профессора"	3,52	45 320
52	Заведующий кафедрой, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень доктора наук	3,97	51 130
53	Заведующий кафедрой, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"	4,04	52 067
54	Заведующий кафедрой, выполняющий лечебную работу и имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "профессор"	4,12	52 994

#### Шестой квалификационный уровень

55	Декан стоматологического факультета, педиатрического факультета, фармацевтического факультета, факультета медицинской психологии и экономики управления здравоохранением, медико-профилактического факультета, довузовской подготовки, факультета по повышению квалификации, по подготовке иностранных студентов (среднегодовая численность обучающихся – до 500 человек), заместитель декана лечебного факультета	3,18	40 891
56	Декан лечебного факультета (среднегодовая численность обучающихся – до 2000 человек)	4	51 500
57	Директор института клинической медицины, Директор института педиатрии, Директор института фармации, Директор института социально-гуманитарного и цифрового развития медицины, Директор института стоматологии, Директор института профилактической медицины, Директор института сестринского образования	4,27	55 000

Приложение № 2  
к Положению об оплате труда работников  
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава  
России, утвержденного приказом ректора  
от «30» апреля 2021 г. № 117

**Размеры должностных окладов по занимаемым должностям работников  
административно – хозяйственного и учебно - вспомогательного персонала**

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад, рубли
1	2	3
1	Диспетчер факультета (имеющий общее среднее образование, без предъявления требований к стажу)	12 875
2	Специалист по учебно-методической работе (имеющий высшее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу) Учебный мастер	14 729
3	Старший диспетчер факультета(имеющий среднее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу)	14 935
4	Старший диспетчер факультета (имеющий высшее профессиональное образование, без предъявления требований к стажу)	15 553
5	Специалист по учебно-методической работе 2 категории (высшее профессиональное образование и стаж работы в должности учебного мастера не менее 2 лет) Учебный мастер 2 категории	15 862
6	Специалист по учебно-методической работе 1 категории( высшее профессиональное образование и стаж работы в должности учебного мастера II категории не менее 3 лет) Учебный мастер 1 категории	16 171

**Размеры должностных окладов  
руководителей структурных подразделений по занимаемым должностям**

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад, рубли
1	2	3
1	Начальник (директор, заведующий, руководитель): кабинета, отделения, отдела студенческого делопроизводства; библиотекой в составе структурного подразделения университета; учебной лабораторией	17 613
2	Помощник проректора (по учебной работе, по административной работе, социальным и общим вопросам)	19 055
3	Начальник (заведующий, руководитель): помощник ректора (по специальной работе, по обеспечению его деятельности)	19 776
4	Начальник (заведующий, руководитель): лаборатории образовательных проектов; прикладной нейрофизиологии и нейротехнологий; нейроинтерфейсов; систем анализа и обработки медицинских данных; технологий дополненной реальности; трехмерного моделирования	22 042
5	Начальник (заведующий, руководитель) отдела: анализа и обработки медицинских данных и систем СППВР; аспирантуры и докторантуры; биотехнологический отдел ИЭМБ; веб-разработки; визового и миграционного сопровождения; виртуальных технологий; высокопроизводительных вычислений и технологий искусственного интеллекта в медицине; иммунологии и молекулярной генетики ИЭМБ; интернатуры, ординатуры и комплектования циклов; информационных технологий; клинических исследований; конструкторским отделом; координации научно-исследовательских работ; координации и мониторинга НИР; лицензирования и аккредитации; маркетинга; международного сотрудничества и образования; многофункционального центра обучающихся; молодых ученых; мониторинга процессов, нейроинтерфейсов и прикладной нейрофизиологии; обеспечения учебного процесса; обеспечения учёта и выпуска обучающихся; организационно-аналитического; планирования квалификации и переподготовки кадров; повышения квалификации и переподготовки кадров; подготовки научно-педагогических кадров; пресс-службы, проектного менеджмента, производства и инжиниринга; производственным отделом; по развитию социальной среды и воспитательной работы с обучающимися; по управлению и защите интеллектуальной собственности; разработки медицинских навигационных систем; разработки нейрореабилитационных проектов; рекрутинга и академической мобильности; сопровождения грантовой и договорной деятельности; телемедицинских сервисов; трансфера технологий; учебного; учебно-методического; экспертизы и мониторинга качества; экспериментальной морфологии ИЭМБ; электронным отделом; эндопротезирования; руководитель проекта; начальник отдела аккредитации; по развитию научно-исследовательской деятельности; довузовской подготовки; аналитики; маркетинговых коммуникаций; проектного офиса по бережливым технологиям; планирования и управления карьерой; мониторинга; учебно-методического	22 248
6	Начальник (директор, заведующий, руководитель): научно-образовательного центра «Аддитивные технологии в медицине», научно-образовательного центра «Медицинские диагностические микросистемы»; научно-производственного технопарка; отдела по специальной работе; структурного подразделения, реализующего образовательные программы среднего профессионального образования; студенческого городка; центра: бережливых технологий и управления качеством в здравоохранении; дистанционных образовательных технологий; мультипрофильного аккредитационно-симуляционного; прорывных исследований «Информационные технологии в медицине»; практических навыков; развития кадрового потенциала; системного администрирования и развития локально-вычислительных сетей; информационной безопасности; разработки и сопровождения прикладных информационных систем; разработки и сопровождения образовательных информационных систем; стартап-центра; международного научно-образовательного центра нейропсихиатрии; центра по ремонту и эксплуатации оборудования; лидирующего исследовательского центра	30 900
7	Советник при ректорате	32 960
8	Начальник управления: закупок (Контрактная служба); информационно-аналитическое управление образовательной деятельности; информационных технологий; кадров; медицинских информационных систем; международных отношений; мониторинга качества; научных исследований и подготовки научно-педагогических кадров; развития цифровых платформ; учебного; учебно-методического; по связям с общественностью; автоматизации образовательной деятельности; молодежной научно-образовательной политики	41 200
9	Ученый секретарь совета университета	42 230
10	Начальник управления: бухгалтерского учета, финансового контроля и планирования; правового	43 260
11	Директор (руководитель) обособленного структурного подразделения	44 290
12	Директор (руководитель): филиала, института, являющегося структурным подразделением университета	45 320
13	Помощник ректора по общим вопросам, помощник при ректорате	51 500

Приложение № 4  
к Положению об оплате труда работников  
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава  
России, утвержденного приказом ректора  
от «30» апреля 2021 г. № 117

### Размеры должностных окладов

### **медицинских и фармацевтических работников, руководителей структурных подразделений клиник университета с высшим медицинским и фармацевтическим образованием по занимаемым должностям**

#### **1. Профессиональная квалификационная группа «Медицинский и фармацевтический персонал первого уровня»**

№ п/п	Квалификационные уровни, подуровни, должности, отнесенные к квалификационным уровням		Должностной оклад, рубли
	1	2	
<b>1</b>	<b>1 квалификационный уровень, подуровни</b>		
1	1.1.	Санитарка; санитарка-мойщица; фасовщица	12 875
2	1.2.	Младшая медицинская сестра по уходу за больными; сестра-хозяйка	13 081

#### **2. Профессиональная квалификационная группа «Средний медицинский и фармацевтический персонал»**

№ п/п	Квалификационные уровни, подуровни, должности, отнесенные к квалификационным уровням		Должностной оклад, рубли
	1	2	
<b>1 квалификационный уровень, подуровни</b>			
1	1.1.	Медицинский дезинфектор; медицинский регистратор	13 390
2	1.2.	Гигиенист стоматологический; инструктор по лечебной физкультуре; медицинский статистик	13 596
3	1.3.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.1.2., имеющие 2 квалификационную категорию	13 802
4	1.4.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.1.2., имеющие 1 квалификационную категорию	14 008
5	1.5.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.1.2., имеющие высшую квалификационную категорию	14 214
<b>2 квалификационный уровень, подуровни</b>			
6	2.1.	Лаборант; медицинская сестра диетическая; рентгенолаборант	13 802
7	2.2.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.2.1., имеющие 2 квалификационную категорию	14 008
8	2.3.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.2.1., имеющие 1 квалификационную категорию	14 214
9	2.4.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.2.1., имеющие высшую квалификационную категорию	14 420
10	2.5.	Помощник врача по гигиене детей и подростков (врача по гигиене питания, врача по гигиене труда, врача по гигиеническому воспитанию, врача по коммунальной гигиене, врача по общей гигиене, врача-паразитолога, врача по радиационной гигиене, врача-эпидемиолога);	14 420
11	2.6.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.2.5., имеющие 2 квалификационную категорию	14 626
12	2.7.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.2.5., имеющие 1 квалификационную категорию	14 832
13	2.8.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.2.5., имеющие высшую квалификационную категорию	15 038
<b>3 квалификационный уровень, подуровни</b>			

14	3.1.	Зубной техник; медицинский лабораторный техник; медицинская сестра	14 008
15	3.2.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.3.1., имеющие 2 квалификационную категорию	14 214
16	3.3.	должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.3.1., имеющие 1 квалификационную категорию	14 420
17	3.4.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.3.1., имеющие высшую квалификационную категорию	14 626
18	3.5.	Медицинская сестра палатная (постовая); медицинская сестра патронажная; медицинская сестра приемного отделения (приемного покоя); медицинская сестра по массажу; медицинская сестра по физиотерапии; медицинская сестра участковая; фармацевт; медицинский оптик-оптометрист	14 214
19	3.6.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.3.5., имеющие 2 квалификационную категорию	14 420
20	3.7.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.3.5., имеющие 1 квалификационную категорию	14 626
21	3.8.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.3.5., имеющие высшую квалификационную категорию	14 832
<b>4 квалификационный уровень, подуровни</b>			
22	4.1.	Акушерка; зубной врач; медицинская сестра-анестезист; медицинская сестра врача общей практики; медицинская сестра перевязочной; медицинская сестра процедурной; медицинский технолог; операционная медицинская сестра; фельдшер; фельдшер-лаборант	14 420
23	4.2.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.4.1., имеющие 2 квалификационную категорию	14 626
24	4.3.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.4.1., имеющие 1 квалификационную категорию	14 832
25	4.4.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.4.1., имеющие высшую квалификационную категорию	15 038
<b>5 квалификационный уровень, подуровни</b>			
26	5.1.	Заведующий регистратурой; старшая медицинская сестра (акушерка, фельдшер, операционная медицинская сестра, зубной техник); старший фармацевт	15 038
27	5.2.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.5.1., имеющие 2 квалификационную категорию	15 244
28	5.3.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.5.1., имеющие 1 квалификационную категорию	15 450
29	5.4.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.5.1., имеющие высшую квалификационную категорию	15 656
30	5.5.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.5.1., имеющие 1 квалификационную категорию и высшее образование	18 025
31	5.6.	Должности среднего медицинского и фармацевтического персонала, отнесенные к п.п.5.1., имеющие высшую квалификационную категорию и высшее образование	18 540

### **3. Профессиональная квалификационная группа «Врачи и провизоры»**

№ п/п	Квалификационные уровни, подуровни, должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рубли
1	2	3
1	<b>1 квалификационный уровень, подуровни</b>	
1	1.1. Врач-стажер; провизор-стажер	15 244
	<b>2 квалификационный уровень, подуровни</b>	

2	2.1.	Врачи-специалисты АПП (врач-акушер-гинеколог; врач-аллерголог-иммунолог; врач-бактериолог; врач-гастроэнтеролог; врач-гематолог; врач-дерматовенеролог; врач - детский хирург, врач - детский онколог; врач-диетолог; врач здравпункта; врач-инфекционист; врач-исследователь; врач-кардиолог; врач клинической лабораторной диагностики; врач-клинический фармаколог; врач-колопроктолог; врач по лечебной физкультуре; врач-методист; врач-невролог; врач-нейрохирург; врач-нефролог; врач-онколог; врач-оториноларинголог; врач-офтальмолог; врач-педиатр; врач приемного отделения; врач-профпатолог; врач-психиатр; врач-психиатр-нарколог; врач-психотерапевт; врач-пульмонолог; врач-радиолог; врач-рентгенолог; врач-ревматолог; врач-рефлексотерапевт; врач-сердечно-сосудистый хирург, врач по спортивной медицине; врач-статистик; врач-стоматолог детский; врач-стоматолог-терапевт; врач-стоматолог-ортодонт; врач-стоматолог-ортопед; врач-стоматолог-хирург; врач-терапевт; врач-травматолог-ортопед; врач-трансфузиолог; врач ультразвуковой диагностики; врач-уролог; врач-физиотерапевт; врач-физиатр; врач функциональной диагностики; врач-хирург; врач-эндокринолог; врач-эндоскопист; врач-эпидемиолог)*; ветеринарный врач; инструктор-методист по лечебной физкультуре; медицинский психолог; провизор; провизор-аналитик; провизор-технолог	15 450
3	2.2.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.2.1., имеющие ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, психологических, биологических, химических) наук	15 759
4	2.3.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.2.1., имеющие ученую степень доктора медицинских (фармакологических, психологических, биологических, химических) наук	16 068
5	2.4.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.2.1., имеющих 2 квалификационную категорию	15 656
6	2.5.	должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.2.1., имеющих 2 квалификационную категорию и ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, психологических, биологических, химических) наук	15 965
7	2.6.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.2.1., имеющих 2 квалификационную категорию и ученую степень доктора медицинских (фармакологических, психологических, биологических, химических) наук	16 274
8	2.7.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.2.1., имеющих 1 квалификационную категорию	15 862
9	2.8.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.2.1., имеющих 1 квалификационную категорию и ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, психологических, биологических, химических) наук	16 171
10	2.9.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.2.1., имеющих 1 квалификационную категорию и ученую степень доктора медицинских (фармакологических, психологических, биологических, химических) наук	16 480
11	2.10.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.2.1., имеющих высшую квалификационную категорию	16 068
12	2.11.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.2.1., имеющих высшую квалификационную категорию и ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, психологических, биологических, химических) наук	16 377
13	2.12.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.2.1, имеющих высшую квалификационную категорию и ученую степень доктора медицинских (фармакологических, психологических, биологических, химических) наук	16 686
<b>3 квалификационный уровень, подуровни</b>			.
14	3.1.	Врачи-терапевты участковые; врачи-педиатры участковые; врачи общей практики (семейные врачи) **	18 746
15	3.2.	Врачи-терапевты участковые; врачи-педиатры участковые; врачи общей практики (семейные врачи) **, имеющие ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	19 055
16	3.3.	Врачи-терапевты участковые; врачи-педиатры участковые; врачи общей практики (семейные врачи) **, имеющие ученую степень доктора медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	19 364
17	3.4.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.1, имеющих 2 квалификационную категорию	18 952

18	3.5.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.1., имеющих 2 квалификационную категорию и ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	19 261
19	3.6.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.1., имеющих 2 квалификационную категорию и ученую степень доктора медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	19 570
20	3.7.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.1., имеющих 1 квалификационную категорию	19 158
21	3.8.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.1., имеющих 1 квалификационную категорию и ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	19 467
22	3.9.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.1., имеющих 1 квалификационную категорию и ученую степень доктора медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	19 776
23	3.10.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.1, имеющих высшую квалификационную категорию	19 364
24	3.11.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.1., имеющих высшую квалификационную категорию и ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	19 673
25	3.12.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.1., имеющих высшую квалификационную категорию и ученую степень доктора медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	19 982
26	3.13.	Врачи-специалисты стационарных подразделений лечебно-профилактических учреждений (врач-акушер-гинеколог; врач-аллерголог-иммунолог; врач-бактериолог; врач-гастроэнтеролог; врач-гематолог; врач-дерматовенеролог; врач-инфекционист; врач-кардиолог; врач клинической лабораторной диагностики; врач клинический фармаколог; врач-лаборант; врач по лечебной физкультуре; врач мануальной терапии; врач-невролог; врач-нейрохирург; врач-нефролог; врач-онколог; врач-педиатр; врач приемного отделения; врач-профпатолог; врач-психиатр; врач-пульмонолог; врач-радиолог; врач-рентгенолог; врач-ревматолог; врач-рефлексотерапевт; врач-стоматолог-терапевт; врач-терапевт; врач-травматолог-ортопед; врач-трансфузиолог; врач ультразвуковой диагностики; врач-уролог; врач-физиотерапевт; врач-фтизиатр; врач функциональной диагностики; врач-эндокринолог; врач-эпидемиолог)	19 570
27	3.14.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.13., имеющие ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	19 879
28	3.15.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.13., имеющие ученую степень доктора медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	20 188
29	3.16.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.13., имеющих 2 квалификационную категорию	19 776
30	3.17.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.13., имеющих 2 квалификационную категорию и ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	20 085
31	3.18.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.13., имеющих 2 квалификационную категорию и ученую степень доктора медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	20 394
32	3.19.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.13., имеющих 1 квалификационную категорию	19 982
33	3.20.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.13., имеющих 1 квалификационную категорию и ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	20 291
34	3.21.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.13., имеющих 1 квалификационную категорию и ученую степень доктора медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	20 600
35	3.22.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.13., имеющих высшую квалификационную категорию	20 188
36	3.23.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.13., имеющих высшую квалификационную категорию и ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	20 497
37	3.24.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.3.13., имеющих высшую квалификационную категорию и ученую степень доктора медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	20 806
<b>4 квалификационный уровень, подуровни</b>			

38	4.1.	Врачи-специалисты хирургического профиля, оперирующие в стационарах лечебно-профилактических учреждений (врач-акушер-гинеколог; врач-анестезиолог-реаниматолог; врач-колопроктолог; врач-оториноларинголог; врач-паталогоанатом; врач по рентгеноваскулярной диагностике и лечению; врач-сердечно-сосудистый хирург; врач-стоматолог-хирург; врач-торакальный хирург; врач-травматолог-ортопед; врач-трансфузиолог; врач-уролог; врач-хирург; врач- челюстно-лицевой хирург; врач-эндоскопист); старший врач; старший провизор	21 630
39	4.2.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.4.1., имеющие ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	21 939
40	4.3.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.4.1., имеющие ученую степень доктора медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	22 248
41	4.4.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.4.1., имеющих 2 квалификационную категорию	21 836
42	4.5.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.4.1., имеющих 2 квалификационную категорию и ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	22 145
43	4.6.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.4.1., имеющих 2 квалификационную категорию и ученую степень доктора медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	22 454
44	4.7.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.4.1., имеющих 1 квалификационную категорию	22 042
45	4.8.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.4.1., имеющих 1 квалификационную категорию и ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	22 351
46	4.9.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.4.1., имеющих 1 квалификационную категорию и ученую степень доктора медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	22 660
47	4.10.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.4.1., имеющих высшую квалификационную категорию	22 248
48	4.11.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.4.1, имеющих высшую квалификационную категорию и ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	22 557
49	4.12.	Должности врачей и провизоров, отнесенных к п.п.4.1, имеющих высшую квалификационную категорию и ученую степень доктора медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	22 866

#### 4. Профессиональная квалификационная группа «Руководители структурных подразделений с высшим медицинским и фармацевтическим образованием»

№ п/п	Квалификационные уровни, подуровни, должности, отнесенные к квалификационным уровням		Должностной оклад, рубли
	1	2	
<b>1 квалификационный уровень, подуровни</b>			
1	1.1.	Заведующий структурным подразделением *** (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, аптечным пунктом и др.); начальник структурного подразделения (отдела; отделения; лаборатории; кабинета и др.)	27 810
2	1.2.	Заведующий структурным подразделением *** (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, аптечным пунктом и др.); начальник структурного подразделения (отдела; отделения; лаборатории; кабинета и др.), имеющий ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, психологических, биологических, химических) наук	28 325
3	1.3.	Заведующий структурным подразделением *** (отделом, отделением, лабораторией, кабинетом, аптечным пунктом и др.); начальник структурного подразделения (отдела; отделения; лаборатории; кабинета и др.), имеющий ученую степень доктора медицинских (фармакологических, психологических, биологических, химических) наук	28 840
<b>2 квалификационный уровень, подуровни</b>			
4	2.1.	Заведующий отделением хирургического профиля стационаров	28 840

5	2.2.	Заведующий отделением хирургического профиля стационаров, имеющий ученую степень кандидата медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	29 355
6	2.3.	Заведующий отделением хирургического профиля стационаров, имеющий ученую степень доктора медицинских (фармакологических, биологических, химических) наук	29 870

**Размеры должностных окладов  
руководителей и научных работников научно-исследовательских  
институтов университета по занимаемым должностям**

№ п/п	Наименование должностей	Должностной оклад, рубли
		2
1	Младший научный сотрудник с высшим образованием без предъявления требований к стажу	12 875
2	Научный сотрудник с высшим образованием и стажем не менее 2-х лет	13 081
3	Младший научный сотрудник, имеющий ученую степень кандидата наук	13 184
4	Научный сотрудник, имеющий ученую степень кандидата наук	13 493
5	Младший научный сотрудник с высшим образованием без предъявления требований к стажу, выполняющий лечебную работу	13 287
6	Научный сотрудник с высшим образованием и стажем не менее 2-х лет, выполняющий лечебную работу	13 339
7	Младший научный сотрудник, имеющий ученую степень кандидата наук, выполняющий лечебную работу	16 274
8	Научный сотрудник, имеющий ученую степень кандидата наук, выполняющий лечебную работу	16 789
9	Старший научный сотрудник, имеющий высшее образование и стаж работы не менее 5 лет	13 133
10	Старший научный сотрудник, имеющий высшее образование и стаж работы не менее 5 лет, выполняющий лечебную работу	13 390
11	Старший научный сотрудник, имеющий ученую степень кандидата наук	13 648
12	Старший научный сотрудник, имеющий ученую степень кандидата наук, выполняющий лечебную работу	17 510
13	Старший научный сотрудник, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание	14 420
14	Старший научный сотрудник, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание, выполняющий лечебную работу	18 025
15	Старший научный сотрудник, имеющий ученую степень доктора наук	20 085
16	Старший научный сотрудник, имеющий ученую степень доктора наук, выполняющий лечебную работу	24 308
17	Старший научный сотрудник, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание	20 909
18	Старший научный сотрудник, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание, выполняющий лечебную работу	25 132
19	Ведущий научный сотрудник, имеющий ученую степень кандидата наук и стаж работы не менее 3 лет	14 523
20	Ведущий научный сотрудник, имеющий ученую степень кандидата наук и стаж работы не менее 3 лет, выполняющий лечебную работу	18 128
21	Ведущий научный сотрудник, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание	15 450
22	Ведущий научный сотрудник, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание, выполняющий лечебную работу	19 261
23	Ведущий научный сотрудник, имеющий ученую степень доктора наук	21 012
24	Ведущий научный сотрудник, имеющий ученую степень доктора наук, выполняющий лечебную работу	25 235
25	Ведущий научный сотрудник, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание	21 836
26	Ведущий научный сотрудник, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание, выполняющий лечебную работу	26 059
27	Главный научный сотрудник, имеющий ученую степень доктора наук, ученое звание «доцент» и стаж работы не менее 5 лет	22 866
28	Главный научный сотрудник, имеющий ученую степень доктора наук, ученое звание "профессор" и стаж работы не менее 5 лет	23 175
29	Главный научный сотрудник, имеющий ученую степень доктора наук, ученое звание "профессор", выполняющий лечебную работу	27 398
30	Заведующий лабораторией, имеющий стаж работы не менее 7 лет	14 626

31	Заведующий лабораторией, имеющий ученую степень кандидата наук	14 935
32	Заведующий лабораторией, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание	15 862
33	Заведующий лабораторией, имеющий ученую степень доктора наук	23 381
34	Заведующий лабораторией, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание	25 235
35	Заведующий (директор) института, имеющий ученую степень кандидата наук	25 956
36	Заведующий (директор) института, имеющий ученую степень кандидата наук и ученое звание "доцент"	26 780
37	Заведующий (директор) института, имеющий ученую степень доктора наук	27 295
38	Заведующий (директор) института, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "доцент"	29 561
39	Заведующий (директор) института, имеющий ученую степень доктора наук и ученое звание "профессор"	31 724

Приложение № 6  
к Положению об оплате труда работников  
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава  
России, утвержденного приказом ректора  
от «30» апреля 2021 г. № 117

**Размеры должностных окладов  
руководителей, специалистов и служащих  
по занимаемым общеотраслевым должностям**

**1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»**

№ п/п	Квалификационные уровни, подуровни, должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рубли
1	2	3
<b>1 квалификационный уровень</b>		
1	Агент по снабжению, архивариус, дежурный (по бюро пропусков, по корпусу, общежитию, залу, комнате отдыха водителей), делопроизводитель, кассир, калькулятор, комендант, паспортист, регистратор, секретарь, секретарь-делопроизводитель; секретарь диссертационных советов, технический секретарь, ученый секретарь (института, являющегося структурным подразделением университета), экспедитор, экспедитор по перевозке грузов.	12 875
<b>2 квалификационный уровень</b>		
2	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование «старший»	13 081

**2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих второго уровня»**

№ п/п	Квалификационные уровни, подуровни, должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рубли
1	2	3
<b>1 квалификационный уровень</b>		
1 1.1.	Администратор; диспетчер (диспетчер гаража); инспектор (по кадрам, по контролю за исполнением поручений); инструктор-дактилолог; консультант по налогам и сборам; корреспондент; лаборант (лаборант-исследователь); оператор диспетчерской службы; переводчик-дактилолог; секретарь ректора; техник (техник АТС, техник вычислительного (информационно - вычислительного) центра, техник-конструктор, техник-лаборант, техник по защите информации, техник по инвентаризации строений и сооружений, техник по инструменту, техник по метрологии, техник по наладке и испытаниям, техник по планированию, техник по стандартизации, техник по труду, техник-программист, техник-технолог, техник кислородной установки, техник по ремонту ТСО, техник-оператор множительной техники); технолог (технолог по приготовлению пищи); художник	13 287
2 1.2.	Лаборант кафедры, отнесенный к медицинскому персоналу	14 729
<b>2 квалификационный уровень</b>		
3 2.1.	Заведующий (машинописным бюро, архивом, бюро пропусков, камерой хранения, канцелярией, комнатой отдыха, копировально-множительным бюро, складом, фотолабораторией, хозяйством, экспедицией); руководитель группы инвентаризации строений и сооружений; бригадир кондитерского цеха	13 596
4 2.2.	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший", заведующий центральным складом;	13 699
5 2.3.	Старший лаборант кафедры, отнесенный к медицинскому персоналу	18 334
6 2.4.	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория (среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 2-х лет)	13 905
<b>3 квалификационный уровень</b>		
7 3.1.	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория (среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 3-х лет)	14 214
8 3.2.	Заведующий (жилым корпусом пансионата (гостиницы), общежитием, производством, столовой, кухней, прачечной); начальник хозяйственного отдела; производитель работ (прораб), включая старшего; шеф-повар	20 600
<b>4 квалификационный уровень</b>		

9	4.1.	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "ведущий" (среднее профессиональное образование и стаж работы не менее 5-ти лет)	14 420
10	4.2.	Заведующий виварием; мастер контрольный (участка, цеха); мастер участка (включая старшего); механик (механик гаража)	21 218
<b>5 квалификационный уровень</b>			
11	5.1.	Начальник (заведующий) (мастерской, ремонтного цеха, смены (участка))	22 145

### 3. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня»

№ п/п	Квалификационные уровни, подуровни, должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рубли
<b>1 квалификационный уровень</b>		
1	Администратор информационной безопасности; аналитик; бизнес-аналитик; бухгалтер (бухгалтер-кассир); библиотекарь; библиограф; биолог; воспитатель; дизайнер; документовед; зооинженер; зоотехник; инженер (барокамеры, по благоустройству, по компьютерной графике, по медицинскому оборудованию, по охране труда и технике безопасности, по пожарной безопасности, по эксплуатации вентиляционных систем и санитарно-технического оборудования, инженер-исследователь, инженер-конструктор, инженер-метролог, инженер-программист, инженер-программист по защите информации, инженер-радиолог, инженер-сантехник, инженер-связист, инженер-системотехник, инженер-технолог, инженер-электроник, инженер-энергетик, системный инженер, инженер-химик); инспектор по учету и бронированию военнообязанных; консультант; маркетолог; менеджер (менеджер образовательных программ); методист; оператор; патентовед; переводчик, программист; психолог; редактор (редактор-консультант, редактор-корректор, редактор-переводчик); режиссер; системный администратор; системный аналитик; социолог, специалист (специалист-аналитик, гражданской обороны, по делопроизводству, по закупкам, по закупкам фармацевтической продукции, по защите информации, по интернет-маркетингу, по кадрам, по маркетингу, по организации закупок, по охране труда, пропускного режима, по ремонту ТСО, по связям с общественностью, по специальной работе, по тестированию, по тестированию в области информационных технологий, по техническим проектам, технической поддержки); технический писатель; физиолог; экономист; энергетик; юрисконсульт	15 450
<b>2 квалификационный уровень</b>		
2	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	16 789
<b>3 квалификационный уровень</b>		
3	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория; заведующий сектором библиотеки	19 158
<b>4 квалификационный уровень</b>		
4	Должности служащих первого квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "ведущий"; заведующий отделом библиотеки; главный библиотекарь; главный библиограф	22 145
<b>5 квалификационный уровень</b>		
5	Главные специалисты (в отделах, отделениях, лабораториях, мастерских, центрах, управлениях); заместитель главного бухгалтера	28 840

### 4. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня»

№ п/п	Квалификационные уровни, подуровни, должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рубли
<b>1 квалификационный уровень</b>		
1	Начальник отдела (контрольно-аналитического, внутреннего аудита, закупочных мероприятий, инженерно-технического, информации, кадров, контроля качества, маркетинга и рекламы, материального, мониторинга закупочной деятельности, организации конкурсных мероприятий и логистики, охраны, отдела документационного обеспечения, охраны труда, планово-экономического, проектного внедрения информационных систем, развития и сопровождения медицинских информационных систем, расчетного, редакционно-издательского, технического, технического обслуживания и сопровождения пользователей медицинских информационных систем, финансового, эксплуатационно-технического, доходного); начальник службы (инженерной, охраны труда, ремонтной, теплоэнергетической и сантехнической, транспортной, электротехнической); директор (библиотеки, центра питания «Медик»); заведующий научно-образовательным центром доказательной медицины и биостатистики; руководитель редакции многотиражной газеты «Медик»	27 810
<b>2 квалификационный уровень</b>		
2	Главный (инженер, энергетик)	30 900

**Размеры должностных окладов  
по занимаемым должностям общеотраслевых профессий рабочих**

**1. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня»**

№ п/п	Квалификационные уровни, подуровни, должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рубли
1	2	3
	<b>1 квалификационный уровень</b>	
1	Буфетчик; гардеробщик; грузчик; дворник; дезинфектор; кастелянша; кладовщик; курьер; кухонный рабочий; лифтер; машинист (моющей машины, по стирке и ремонту спецодежды); оператор копировальных и множительных машин; охранник; рабочий ( кухонный, подсобный, по вывозу мусора, по ремонту оборудования, по уходу за животными); сторож (вахтер); уборщик (производственных помещений, служебных помещений, производственных и служебных помещений, территории); швея; электрик	12 875
	<b>2 квалификационный уровень</b>	
2	Профессии рабочих, отнесенные к первому квалификационному уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший"	13 081

**2. Профессиональная квалификационная группа «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня»**

№ п/п	Квалификационные уровни, подуровни, должности, отнесенные к квалификационным уровням	Должностной оклад, рубли
1	2	3
	<b>1 квалификационный уровень</b>	
1	Автоклавщик; бригадир (ремонтной бригады); водитель; газосварщик; кровельщик; кондитер; контролер технического состояния; маляр; оператор (котельной, пульта управления, оператор ЭВМ); плотник; повар; рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий; сварщик; связист; слесарь (по ремонту автомобилей, слесарь-ремонтник, слесарь-сантехник, слесарь-электрик по ремонту и обслуживанию вентиляции); столяр; тракторист; фотограф; штукатур; электрогазосварщик; электромеханик; электромонтер; электросварщик	13 287
	<b>2 квалификационный уровень</b>	
2	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	13 390
	<b>3 квалификационный уровень</b>	
3	Профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	13 493
	<b>4 квалификационный уровень</b>	
4	Профессии рабочих, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями настоящего приложения, выполняющих важные (особо важные) и ответственные (особо ответственные работы)	13 596

В настоящей книге пронумеровано, прошнуровано и скреплено мастичной печатью Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России)

36 листов.

Ректор

«30» апреля 2021 г.

А.В. Колсанов

