

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

Принято решением Ученого Совета ФГБОУ
ВО СамГМУ Минздрава России
протокол № 10 от «25» июня 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России,
профессор РАН А.В. Колсанов
приказ № 178 от «29» июня 2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О Студенческом научном обществе
Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения
высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(новая редакция)**

Самара, 2021

1. Общие положения.

1.1. Студенческое научное общество СамГМУ (далее СНО) является добровольным некоммерческим самоуправляющимся объединением студентов СамГМУ, активно занимающихся научно-исследовательской работой на кафедрах и подразделениях СамГМУ по любым направлениям образовательной программы СамГМУ, а также созданием условий для научной деятельности студентов и организацией научных мероприятий в свободное от учебы или специально предоставленное время.

1.2. Студенческое научное общество СамГМУ (далее СНО) является добровольным некоммерческим самоуправляющимся объединением студентов СамГМУ, активно занимающихся научно-исследовательской работой на кафедрах и подразделениях СамГМУ по любым направлениям образовательной программы СамГМУ, а также созданием условий для научной деятельности студентов и организацией научных мероприятий в свободное от учебы или специально предоставленное время.

1.3. СНО взаимодействует с ректоратом, Советом молодых ученых (СМУ), Советом обучающихся и другими структурными подразделениями и общественными организациями СамГМУ, а также общественными организациями других учебных учреждений Самарской области и Российской Федерации, руководствуясь законодательными и нормативными актами Российской Федерации (РФ) и Самарской области, Уставом СамГМУ, настоящим Положением.

1.4. Общее руководство и координация деятельности СНО осуществляется ректором СамГМУ, проректором по научной работе, начальником управления молодежной научно-образовательной политики, заведующим отделом по развитию научно-исследовательской деятельности управления молодежной научно-образовательной политики, научным руководителем СНО и СМУ.

1.5. Порядок внутренней организации и деятельности СНО, а также порядок проведения заседаний определяется настоящим Положением, утверждаемым ректором СамГМУ.

1.6. СНО СамГМУ имеет печать, эмблему со своим наименованием, а также другие средства визуальной идентификации.

Адрес СНО СамГМУ: Россия, 443099, г. Самара, ул. Чапаевская, 89.

2. Цель, задачи и основные направления деятельности СНО

2.1. Целями деятельности СНО являются:

- содействие СамГМУ в подготовке высококвалифицированных научных сотрудников;
- содействие внедрению в практическое здравоохранение достижений медицинской науки;
- содействие укреплению и развитию межвузовских и международных связей студентов;
- консолидация усилий студентов в развитии инновационной деятельности и научных исследований по приоритетным направлениям;
- содействие профессиональному росту студентов, развитию научных инициатив и закреплению молодых научных кадров, распространению (внедрению) результатов исследований студентов;
- мониторинг и анализ профессиональных, социальных и других проблем студентов;
- представление интересов молодых ученых в государственных, муниципальных, научных и иных организациях, общественных объединениях.

2.2. Для достижения своих целей СНО в сфере своей компетенции решает следующие задачи:

- Обучение студентов навыкам самостоятельной научно-

Документ подписан электронной подписью.

исследовательской работы, в том числе – освоению новых методов диагностики, лечения и профилактики заболеваний; сбору и обработке первичного научного материала, статистическому анализу, методам лабораторных и клинических исследований, освоению современной медицинской аппаратуры, научным заключениям, оформлению материала в виде тезисов, конкурсных работ, статей, постеров, докладов и др., а также умению публично излагать результаты научных исследований;

- Оказание помощи в углубленном изучении учебного материала. Воспитание потребности и умения постоянного совершенствования своих знаний;

- Пропаганда и популяризация научной и общественной деятельности в среде учащихся СамГМУ;

- Работа по профессиональной ориентации учеников специализированных медицинских классов, лицеистов, учащихся медицинских училищ и проходящих подготовку в Центре довузовского образования;

- Организация и проведение ежегодных студенческих научно-практических и научно-теоретических конференций и других различных научных мероприятий: семинаров, конкурсов, олимпиад по специальностям и дисциплинам, конкурсов научных работ;

- Установление контактов с вузами РФ и зарубежными вузами. Расширение международных связей СНО для обмена опытом и совместной деятельности;

- Привлечение студентов к участию в конкурсных стипендиальных программах СамГМУ, Самарской области и РФ;

- Содействие в представлении научных и инновационных работ студентов на соискание грантов, именных стипендий, премий и других форм морального и материального поощрения;

- Выявление и поддержка наиболее способных студентов, проявляющих склонность к научной деятельности;

Документ подписан электронной подписью.

- Координация деятельности студенческих научных кружков кафедр, научно-исследовательских институтов (НИИ), научно-образовательных центров (НОЦ) и лабораторий СамГМУ;

- Участие в рассмотрении вопросов о приеме способной к научно-творческой работе студентов по окончании обучения в вузе в клиническую ординатуру и аспирантуру;

- Формирование делегаций студентов СамГМУ для участия во всероссийских и международных конференциях и иных научных мероприятиях.

2.3. В целях осуществления своей деятельности СНО имеет право:

- вносить в установленном порядке на рассмотрение ректората СамГМУ предложения, направленные на реализацию задач СНО;

- участвовать в международных, общероссийских, межрегиональных, региональных и иных проектах и программах;

- организовывать научно-образовательные и культурные мероприятия, выставки, конкурсы;

- участвовать в работе Ученого совета СамГМУ, сотрудничать с образовательными, научными и иными организациями по вопросам, относящимся к сфере деятельности СНО;

- привлекать к работе СНО студентов, интернов, ординаторов, аспирантов, внешних соискателей, молодых преподавателей, докторантов, а также заведующих кафедрами и главных специалистов министерства здравоохранения Самарской области;

- осуществлять иную деятельность в интересах студентов, не противоречащую действующему законодательству.

3. Порядок формирования и организационная структура СНО СамГМУ

3.1. Проректор по научной работе, начальник управления молодежной научно-образовательной политики, заведующий отделом по развитию

Документ подписан электронной подписью.

научно-исследовательской деятельности управления молодежной научно-образовательной политики, директора образовательных институтов, их заместители, заведующие кафедрами и преподаватели обеспечивают контроль за выполнением студентами всех видов научно-исследовательской и инновационной работы и содействие в организации мероприятий, проводимых СНО.

3.2. Научный руководитель СНО и СМУ назначается ректором СамГМУ по рекомендации проректора по научной работе и начальника управления молодежной научно-образовательной политики из числа профессорско-преподавательского состава.

3.3. Структура СНО, порядок и основы формирование его структуры определяются целями и задачами СНО, согласуется с конкретными условиями его деятельности, Уставом СамГМУ, а также с учетом традиций организации научных изысканий в СамГМУ.

3.4. Структурные единицы СНО:

- Студенческий научный кружок (далее - СНК);
- Отдел СНО
- Актив СНО
- Совет СНО

3.5. Первичной структурной единицей СНО является СНК кафедры или подразделения СамГМУ.

3.6. СНК создается при кафедре (лаборатории, НИИ, НОЦ, отделе) СамГМУ, является первичным студенческим научным объединением, включающим студентов и молодых ученых, желающих углубить свои знания по определенному научному предмету (направлению) и приобрести навыки исследовательской работы.

3.7. Общее руководство работой СНК осуществляется заведующим кафедрой, который является научным руководителем СНК. Научный руководитель осуществляет общий контроль за деятельностью СНК, выносит на утверждение на заседании кафедры годовой план деятельности СНК,

Документ подписан электронной подписью.

перечень реферативных, научно-исследовательских и других форм работ для членов СНК, а также руководителя по конкретной теме научной работы для членов СНК, представляет отчет о работе СНК. Решает вопросы организации и ведения научной деятельности студентов и молодых ученых на кафедре, определяет актуальные направления и тематику научно-исследовательских работ студентов в соответствии с научными направлениями кафедры.

3.8. Текущей работой СНК руководит куратор СНК, выбираемый из числа сотрудников кафедры. Куратор занимается подготовкой, организацией и проведением заседаний СНК во взаимодействии со старостой СНК.

3.9. Деятельность кружка строится исходя из следующих принципов:

- углубленного изучения студентами учебного материала по избранной дисциплине;
- приобретения навыков научной работы, освоения методов и приемов экспериментальных и клинических исследований.

3.10. Для указанных задач студенческий научный кружок: оказывает кафедре помощь в организации и проведении учебно-методической работы; организует экскурсии в НИИ, клиники, больницы; организует лекции специалистов; принимает участие в организуемых Советом СНО конференциях, выставках и конкурсах научных студенческих работ; не реже одного раза в месяц проводит заседание членов кружка с обсуждением научных докладов, реферативных сообщений, клинических разборов; периодически освещает работу членов кружка в виде ежегодных отчётов, предоставляемых в Совет СНО; привлекает в кружок новых членов из числа успевающих студентов; рекомендует активных членов кружка для вступления в члены Актива СНО.

3.11. Непосредственное организационное руководство деятельности СНК осуществляет староста СНК. Староста СНК избирается из наиболее активных членов СНК на заседании СНК по рекомендации Совета СНО и научного руководителя СНК и утверждается научным руководителем СНК и Советом СНО. Он подотчетен научному руководителю СНК, Совету СНО и

Документ подписан электронной подписью.

выполняет их решения, касающиеся деятельности СНК. В обязанности старосты кружка входит:

- ведение документации СНК;
- организация непосредственной работы СНК и оказание содействия научному руководителю СНК в перспективном планировании деятельности СНК;
- контроль за выполнение утвержденного годового плана деятельности СНК;
- информирование членов СНК о времени и повестке предстоящих заседаний СНК;
- поддерживание связи СНК с Советом СНО и представление интересов СНК в Совете СНО;
- предоставлять ежегодный отчёт по работе СНК с приложением копий протоколов заседаний, списком членов, динамикой работы кружка за год;
- регулярное предоставление информации о деятельности СНК для размещения в средствах массовой информации и на сайте СНО;
- систематически проводить организационную работу и вовлекать в кружок новых членов, информирование об этом Совет СНО;
- привлекать членов кружка к активному участию во всех проводимых СНО мероприятиях.

– регулярное посещение проводимых Советом СНО собраний старост;

3.13. Староста СНК имеет право обращаться по всем интересующим вопросам в Совет СНО и вносить практические замечания и предложения по организации СНО.

3.14. В случае невыполнения старостой СНК своих обязанностей проводят перевыборы старосты СНК по ходатайству научного руководителя СНО и СМУ и Совета СНО.

3.15. Членом СНК может быть любой студент и молодой ученый СамГМУ, выражающий желание и регулярно занимающийся научной деятельностью и посещающий заседания СНК (не менее половины заседаний

Документ подписан электронной подписью.

СНК за текущий семестр), выполняющий научно-исследовательскую работу и представляющие результаты этой работы для публичного ознакомления в виде выступления на заседании кружка. Члены кружка ведут систематическую санитарно-просветительную работу, проводят ночные дежурства в клиниках, участвуют в поликлинических приемах, оказывают практическую помощь органам здравоохранения; участвуют в научно-исследовательской работе кафедры; участвуют в научно-практических олимпиадах; реферируют и аннотируют отечественную и зарубежную литературу; осваивают различные методы диагностики и приемы объективного обследования больных; знакомятся с передовыми формами аптечной работы и изготовлением лекарств; участвуют в проведении разнообразных лечебных манипуляций, в разборе тематических больных, обработке материалов историй болезни; изучают медицинскую аппаратуру и способы работы с ней; осваивают основные методы экспериментального, лабораторного и клинического исследования по данной дисциплине; выполняют по поручению научного руководителя конкретные задания исследовательского характера; анализируют и обобщают результаты экспериментальных, лабораторных и клинических исследований в виде докладов, тезисов и статей; помогают учащимся специализированных медицинских классов, профильных учреждений в освоении принципов научно-исследовательской работы.

3.16. Заседания СНК могут проводиться в форме научных заседаний, на которых заслушиваются и обсуждаются доклады членов СНК, а также приглашенных лиц, разборов случаев из медицинской практики, практической работы (в операционной, секционном зале, клинический разбор и т. п.), научных дискуссий и в других доступных организационных формах.

3.17. СНК кафедры проводит заседания не реже одного раза в 2 месяца в очном и/или дистанционном формате.

3.18. Для улучшения координации работы СНК Студенческое научное общество подразделяется на сектора и олимпиадные команды соответственно

Документ подписан электронной подписью.

профилю специальностей вуза.

3.19. Главным мероприятием Студенческого научного общества является Итоговая студенческая научная конференция СНО, на которой подводится итог научной работы студентов за год и намечаются новые перспективы работы.

3.20. Руководящим органом СНО является Совет СНО.

3.21. Совет СНО - постоянно действующий исполнительно-распорядительный орган СНО.

3.22. Совет СНО избирается на ежегодном общем собрании членов СНО сроком на один учебный год.

3.23. Работу Совета СНО курируют начальник управления молодежной научно-образовательной политики, заведующий отделом по развитию научно-исследовательской деятельности и научный руководитель СНО и СМУ.

3.24. Интересы СНО во взаимоотношениях с администрацией СамГМУ, других образовательных учреждений, общественными и иными организациями, физическими лицами, а также участие СНО в международных связях осуществляют проректор по учебной работе, проректор по научной работе, начальник управления молодежной научно-образовательной политики, заведующий отделом по развитию научно-исследовательской деятельности и научный руководитель СНО и СМУ.

3.25. Совет СНО:

- координирует деятельность секторов и отделов СНО и СНК, обеспечивает исполнение основных задач общества;
- взаимодействует с кафедрами, НИИ, НОЦ, научными лабораториями, отделами и другими подразделениями СамГМУ;
- сотрудничает с научными обществами других образовательных и научных учреждений;
- организует участие членов СНО в международных, межвузовских и внутривузовских конференциях и семинарах, круглых столах, научных

Документ подписан электронной подписью.

диспутах, конкурсах научных студенческих работ, олимпиадах по дисциплинам и специальностям, смотрах, конкурсах курсовых, дипломных, учебно-исследовательских работ, симпозиумах и т.п.;

- представляет научные работы членов СНО на соискание грантов, именных стипендий и других форм поощрения;
- обобщает и популяризирует опыт работы СНК.

3.26. Совет СНО проводит свои заседания по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседание правомочно при участии в нем не менее $2/3$ от общего числа членов Совета СНО. Решение принимается простым большинством голосов, в случае, если голоса членов Совета СНО разделились поровну, принимается решение, поддержанное председательствующим заседания. Заседания ведет председатель.

3.27. Состав Совета и Актива СНО.

- Совет СНО состоит из секретаря Совета СНО, руководителей отделов и членов Совета СНО, число которых устанавливается на заседании Актива СНО.

- Актив СНО состоит из Совета СНО, заведующих секторами отдела координации деятельности СНК, капитанов олимпиадных команд, наиболее активных членов СНО.

- Совет СНО проводит не реже четырех раз в год. Расширенные заседания СНО с участием Актива СНО, старост СНК, студентов групп научно-педагогического резерва и наиболее активных членов СНО.

- Для улучшения качества работы СНО делится на отделы и направления: отдел координации деятельности СНК, международный отдел (Приложение 1), отдел межвузовского взаимодействия, информационный отдел, научно-образовательное направление, направление координации олимпиадной деятельности, организационно-техническое направление, направление профориентационной работы со школьниками.

Документ подписан электронной подписью.

- Руководители и сотрудники отделов и направлений выбираются из числа членов Актива СНО секретарем Совета СНО и утверждаются заведующим отделом по развитию научно-исследовательской деятельности и научным руководителем СНО и СМУ.

- Заведующие секторами отдела координации деятельности СНК и капитаны олимпиадных команд выбираются из числа членов Актива СНО на Расширенном заседании СНО большинством голосов.

- Распределение обязанностей и направлений деятельности осуществляется между всеми членами Совета и Актива СНО с учетом добровольности, равенства и целесообразности.

- Совет СНО по согласованию с начальником управления молодежной научно-образовательной политики, заведующим отделом по развитию научно-исследовательской деятельности и научным руководителем СНО и СМУ делегирует представителей СНО для участия в работе Учёного Совета СамГМУ.

3.28. Деятельностью Совета СНО руководит секретарь Совета СНО, а в его отсутствие заместитель секретаря, который избирается на заседании Совета СНО из числа членов Совета СНО.

3.29. Секретарь Совета СНО:

- Осуществляет непосредственное руководство работой Советом СНО;
- Организует непосредственную работу по осуществлению Советом СНО своей деятельности;
- Осуществляет контроль за выполнением решений Совета СНО;
- Отчитывается о работе СНО и Совета СНО за истекший учебный год перед начальником управления молодежной научно-образовательной политики, заведующим отделом по развитию научно-исследовательской деятельности и научным руководителем СНО и СМУ

Документ подписан электронной подписью.

- Представляет СНО в отношениях с руководством, структурными подразделениями СамГМУ, другими образовательными учреждениями, научными, общественными и иными организациями;
- Вносит представление на имя начальника управления молодежной научно-образовательной политики и научного руководителя СНО и СМУ о поощрении наиболее активных членов СНО;
- Организует размещение в средствах массовой информации и на сайте СамГМУ информации о деятельности СНО;
- Предлагает кандидатуры руководителей отделов к рассмотрению начальнику управления молодежной научно-образовательной политики и научному руководителю СНО и СМУ;
- Выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением.

3.30. Секретарь Совета СНО избирается сроком на один год путём прямых выборов, проводимых Советом СНО. Одно и то же лицо не может занимать должность председателя более трех сроков. Кандидатуру на должность секретаря Совета СНО предлагают заведующий отделом по развитию научно-исследовательской деятельности управления молодежной научно-образовательной политики и научный руководитель СНО и СМУ

3.31. Решением Совета СНО секретарь может быть досрочно освобожден от занимаемой должности в следующих случаях:

- по собственному желанию;
- систематического нарушения пунктов настоящего Положения.

3.32. Решение о досрочном прекращении полномочий секретаря принимается большинством голосов в 2/3 от присутствующих членов Совета СНО.

3.33. В отсутствие секретаря его обязанности исполняет заместитель секретаря, временно назначенный на эту должность секретарем из числа членов Совета СНО. Момент начала и момент прекращения исполнения

Документ подписан электронной подписью.

обязанностей секретаря заместителем секретаря определяется распоряжением секретаря.

4. Членство в СНО.

4.1. Членом СНО может быть студент, выполняющий научно-исследовательскую работу и представивший результаты этой работы для публичного ознакомления в виде выступления на научной конференции, на заседании кружка, в виде публикации в научном издании.

4.2. Члены СНО имеют право:

- участвовать во всех мероприятиях, проводимых СНО;
- участвовать в формировании структур СНО,
- вносить предложения и замечания, касающиеся деятельности и работы Совета СНО;
- получать информацию по всем вопросам деятельности СНО;
- избирать и быть избранными на руководящие должности в СНО;

4.3. Члены СНО обязаны:

- соблюдать Устав СамГМУ и Положение СНО;
- принимать участие в деятельности СНО;
- исполнять решения, принятые руководящими органами СНО;
- всемерно пропагандировать деятельность СНО,
- содействовать повышению авторитета и престижа СНО и СамГМУ.

4.4. Членство в СНО прекращается в том случае, если студент в течение одного учебного года не занимался научно-исследовательской работой, не представлял результаты работы для публичного ознакомления в виде выступления на научной конференции, на заседании кружка и не публиковался в научном издании.

4.5. Члены Совета и Актива СНО обязаны принимать участие в работе Совета и Актива СНО, присутствовать на его заседаниях, выполнять поручения начальника управления молодежной научно-образовательной политики, заведующего отделом по развитию научно-исследовательской

Документ подписан электронной подписью.

деятельности управления молодежной научно-образовательной политики, научного руководителя СНО и СМУ, секретаря Совета СНО.

4.6. Совет СНО проводит свои заседания не реже одного раза в месяц.

4.7. Совет СНО принимает свои решения открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало не менее половины членов Совета СНО, присутствующих на заседании, за исключением предусмотренных настоящим Положением случаев.

4.8. Совет СНО вправе исключить из состава СНО не выполняющего настоящее Положение и свои обязанности члена Совета или Актива СНО.

4.9. В случае необходимости вместо выбывших членов Совета СНО, а также в случае временного увеличения его численности, в состав Совета СНО могут быть включены новые члены Совета СНО, с последующим одобрением каждого кандидата не менее чем двумя третями голосов списочного состава Совета СНО.

4.10. В Совете СНО существует почётное членство. Почетными членами могут быть граждане, внесшие значительный вклад в развитие СНО. На почётных членов СНО распространяются все права и преимущества, установленные в СНО. Почетные члены не вправе состоять в Совете СНО, а также занимать руководящие и иные должности.

5. Финансовая поддержка и меры поощрения.

5.1. Необходимые материальные затраты, связанные с работой СНО, осуществляются за счет бюджетных и внебюджетных средств СамГМУ, планирование и выделение которых координируется ректоратом, а также за счет других средств.

5.2. Решение о поощрении членов СНО принимается совместно Советом СНО и Ректоратом по представлению Совета СНО. За успехи, достигнутые в научно-исследовательской деятельности и организации СНО,

Документ подписан электронной подписью.

студенты могут награждаться грамотами СамГМУ, дипломами СНО и премироваться денежными премиями или памятным подарками, а также поездками на студенческие научные конференции и иные мероприятия.

5.3. Студенты, сочетающие активную научно-исследовательскую работу с отличной успеваемостью, могут быть рекомендованы к представлению на именные стипендии.

5.4. Студентам, членам СНО, проявившим способности к научно-исследовательской работе и клинической деятельности, предоставляются поощрения за активную работу; путёвки в период каникул; предоставление дополнительных баллов для поступления в клиническую ординатуру и аспирантуру по окончании вуза по рекомендации начальника управления молодежной научно-образовательной политики.

6. Внесение поправок и изменений в Положение.

6.1. Изменения и дополнения в Положение о СНО могут быть приняты на Расширенном заседании СНО. Решение о внесении изменений и (или) дополнений в Положение о СНО принимается открытым прямым голосованием не менее чем двумя третями голосов от числа присутствующих на Расширенном заседании СНО.

6.2. Правом на выступление с инициативой о внесении изменений и дополнений в Положение о СНО обладают следующие лица: начальник управления молодежной научно-образовательной политики, заведующий отделом по развитию научно-исследовательской деятельности управления молодежной научно-образовательной политики, научный руководитель СНО и СМУ, секретарь Совета СНО.

7. Настоящее Положение вступает в силу с момента подписания Ректором СамГМУ.

Приложение 1
К положению о СНО ФГБОУ ВО
СамГМУ Минздрава России
от «__»_____2021 года №_____

Международный отдел

1. Целью международного отдела (МО) СНО является организация профессиональных и исследовательских обменов студентов институтов клинической медицины, педиатрии, стоматологии, профилактической медицины, социально-гуманитарного и цифрового развития медицины университета и студентов медицинских вузов стран-членов IFMSA, IPSF и IADS, с целью прохождения клинической или исследовательской практики сроком до 1 месяца.

2. Задачи международного отдела СНО:

2.1. Сотрудничество с НП НССМ, участие в Национальных Генеральных Ассамблеях (НГА) НССМ, проводимых два раза в год, действие в соответствии с уставом НП НССМ. Выбор Local Exchange Officer (LEO) – студента, являющегося представителем локального комитета г. Самары на НГА НП НССМ.

2.2. Проведение ежегодного экзамена для выявления студентов СамГМУ, владеющих английским языком на уровне не ниже Intermediate, выдача им языковых сертификатов IFMSA, IPSF и IADS, отбор студентов для участия в программах обмена.

2.3. Помощь отобранным студентам в подготовке и оформлении документов, необходимых для участия в программе обмена, отправка документов в НП НССМ, помощь в получении приглашений, организация прохождения практики иностранными студентами на базе СамГМУ.

2.4. Сбор информации с кафедр СамГМУ о возможных научно-исследовательских проектах, в которых могут принять участие иностранные студенты, проходящие исследовательскую практику на базе СамГМУ.

Документ подписан электронной подписью.

2.5. Освещение деятельности МО СНО и возможности участия в международных обменах среди студентов и кадров СамГМУ в социальных сетях и на сайте СНО в сети Интернет, через оповещение дирекций образовательных институтов, на расширенных заседаниях СНО, на лекциях и других доступных мероприятиях.

2.6. Взаимодействие с управлением международных отношений СамГМУ в сфере своей компетенции.

2.7. Проведение необменных мероприятий, направленных на повышение уровня владения иностранными языками студентами СамГМУ.

2.8. Пропаганда и популяризация научной и общественной деятельности в среде учащихся СамГМУ.

3. Порядок проведения экзамена по английскому языку для отбора студентов СамГМУ, участвующих в международном обмене:

3.1. Экзамен состоит из 2 этапов. Этапы могут проводиться в один или разные дни (с промежутком не более 7 дней) по решению заведующего отделом по развитию научно-исследовательской деятельности управления молодежной научно-образовательной политики и начальника отдела академической мобильности и рекрутинга управления международных отношений. Результаты каждого этапа выставляются в социальных сетях и на сайте СНО в сети Интернет в течение 7 дней после его проведения.

3.2. Кафедрой иностранных и латинского языков выбирается преподаватель, ответственный за помощь в проведении экзамена по английскому языку среди студентов СамГМУ. Кандидатура преподавателя выдвигается заведующим кафедрой, утверждается заведующим отделом по развитию научно-исследовательской деятельности управления молодежной научно-образовательной политики и начальником отдела академической мобильности и рекрутинга управления международных отношений.

3.3. Экзамен является открытым, на каждом его этапе имеют право присутствовать директора институтов клинической медицины, педиатрии, стоматологии, профилактической медицины, социально-гуманитарного и

Документ подписан электронной подписью.

цифрового развития медицины университета и профессорско-преподавательский состав СамГМУ.

3.4. Максимальное количество баллов, получаемых студентами равно 30,0.

3.5. 1-ый этап: письменный экзамен. Проводится в формате теста, предоставляемого студентам. Тест разрабатывается НП НССМ и предназначен выявить знания английского языка студентов СамГМУ на уровне не ниже Intermediate, а также знание специализированных англоязычных медицинских терминов. Этап проводится членами международного отдела СНО. Максимальное количество баллов, получаемых студентами на данном этапе, равно 10,0.

3.6. 2-ой этап: устный экзамен. Предназначен для выявления владения разговорным английским языком студентами СамГМУ на уровне не ниже Intermediate. Проводится в виде собеседования с заведующим отделом по развитию научно-исследовательской деятельности управления молодежной научно-образовательной политики и начальником отдела академической мобильности и рекрутинга управления международных отношений, руководителем и членами международного отдела СНО, выбранным преподавателем кафедры иностранных и латинского языков СамГМУ. Максимальное количество баллов, получаемых студентами на данном этапе, равно 10,0.

4. Допустимо вознаграждение активных и успевающих в учебе студентов СамГМУ дополнительными баллами на экзамене. Максимальное количество дополнительных баллов равно 10. При назначении дополнительных баллов учитывается средний балл успеваемости, помощь в работе международного отдела СНО (встреча и проводы иностранных студентов, сопровождение иностранных студентов при прохождении практики на базе СамГМУ, участие в организации и проведении культурной программы для иностранных студентов, помощь в организации и проведении деятельности международного отдела СНО, в том числе участие в

Документ подписан электронной подписью.

организации и проведении необменных мероприятий, направленных на повышение уровня владения иностранными языками студентами СамГМУ), активная внеучебная деятельность в научной, общественной, культурной, спортивной жизни университета.

5. Общее количество баллов определяется путем суммирования баллов, полученных на 1 и 2 этапах экзаменов и суммы дополнительных баллов. Максимальное количество возможных баллов равно 30,0. Общее количество баллов подсчитывается руководителем международного отдела СНО, заведующим отделом по развитию научно-исследовательской деятельности управления молодежной научно-образовательной политики и начальником отдела академической мобильности и рекрутинга управления международных отношений.

6. Результаты каждого этапа экзамена и количество дополнительных баллов выставляются по отдельности и в сумме. При распределении дополнительных баллов указывается основание.

7. По результатам 1 и 2 этапов экзамена всем студентам, владеющим английским языком на уровне не ниже Intermediate, выдается языковой сертификат IFMSA.

8. Порядок выбора студентов для участия в студенческом обмене: в обмене участвуют студенты СамГМУ (в соответствии с количеством мест, выделенных на локальный комитет г. Самара на осенней НГА НП НССМ), набравшие наибольшее общее количество баллов.

9. После прохождения отбора студенты, набравшие наибольшее количество баллов, представляются начальником управления молодежной научно-образовательной политики для участия в обмене с частичной оплатой из внебюджетных средств СамГМУ, остальным представляется возможность участвовать в обмене за свой счет.

10. Распределение стран среди студентов-участников: страны, полученные локальным комитетом г. Самара на осенней НГА НП НССМ, предоставляются студентам-участникам на выбор. Первым право выбора

Документ подписан электронной подписью.

предоставляется студенту, набравшему наибольшее общее количество баллов, далее по убыванию.

11. Студенты СамГМУ, участвующие в программах международного обмена, обязуются помочь в работе МО СНО в вопросах организации встречи и проводов иностранных студентов, их курации во время прохождения практики на клинических и исследовательских базах, проведения культурной программы в течение одного календарного месяца.

12. Студенты, прошедшие отбор по результатам экзамена, утверждаются директорами образовательных институтов СамГМУ, проректором по учебной работе.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	019A1E66000FAC029D4B15C9F388BEA69D
Владелец:	ФГБОУ ВО САМГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, Колсанов, Александр Владимирович, Ректор, ФГБОУ ВО САМГМУ МИНЗДРАВА РОССИИ, Самара, 63 Самарская область, RU, cib@samsmu.ru, ул. Чапаевская, д. 89, 1026301426348, 06677223389, 006317002858
Издатель:	ООО "ИМЦ", ООО "ИМЦ", ул. Некрасовская д. 56 Б, Самара, 63 Самарская область, RU, sa@imc63.ru, 006317036857, 1026301420925
Срок действия:	Действителен с: 06.08.2020 10:01:49 UTC+04 Действителен до: 06.08.2021 10:11:49 UTC+04
Дата и время создания ЭП:	01.07.2021 10:53:59 UTC+04