

Документ подписан электронной подписью.

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России)

Институт сестринского образования

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института  
сестринского образования  
Л.А. Карасева

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2022 г.

**Методические рекомендации  
по подготовке, написанию, оформлению, защите  
выпускной квалификационной работы  
(магистерская диссертация)**

Уровень высшего образования «**Магистратура**»  
Направление подготовки **32.04.01 Общественное здравоохранение**  
Направленность (профиль) подготовки «**Управление сестринской деятельностью**»  
Квалификация (степень) «**Магистр**»  
Форма обучения: **очно-заочная**

Самара, 2020

Документ подписан электронной подписью.

Настоящие методические рекомендации предназначены для магистрантов, обучающихся по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (направленность (профиль) подготовки «Управление сестринской деятельностью») в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России), содержат методические рекомендации по подготовке, написанию, оформлению и защите выпускной квалификационной работы (ВКР) (магистерская диссертация).

**Разработаны методические рекомендации:**

**Л.А. Карасевой**, д.м.н., профессором, директором Института сестринского образования

**Рецензенты:**

1. **Борщук Е.Л.**, доктор медицинских наук, профессор, заведующий кафедрой общественного здоровья и здравоохранения № 1 федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Оренбургский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

2. **Лапик С. В.**, доктор медицинских наук, профессор. заведующий кафедрой теории и практики сестринского дела, декан факультета высшего сестринского образования, , федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Тюменский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

|                                                                                                                         |    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|
| Введение .....                                                                                                          | 4  |
| 1. Общие положения по подготовке, написанию, оформлению и защите ВКР<br>(магистерская диссертация).....                 | 4  |
| 2. Выбор темы ВКР (магистерская диссертация).....                                                                       | 5  |
| 3. Алгоритм работы над ВКР (магистерская диссертация) .....                                                             | 5  |
| 4. Структура ВКР (магистерская диссертация).....                                                                        | 6  |
| 5. Технические требования к написанию ВКР (магистерская диссертация).....                                               | 9  |
| 6. Подготовка презентации/доклада для предзащиты ВКР<br>(магистерская диссертация) .....                                | 10 |
| 7. Документы, сопровождающие процесс подготовки, написания, оформления<br>и защиты ВКР (магистерская диссертация) ..... | 11 |
| 8. Процедура предварительной экспертизы ВКР (магистерская диссертация) .....                                            | 12 |
| 9. Защита ВКР (магистерская диссертация).....                                                                           | 13 |
| Приложение 1 .....                                                                                                      | 15 |
| Приложение 2 .....                                                                                                      | 16 |
| Приложение 3 .....                                                                                                      | 17 |

## **ВВЕДЕНИЕ**

Методические рекомендации отражают требования к подготовке, написанию, оформлению и защите ВКР (магистерская диссертация), определяют порядок и особенности работы над ВКР (магистерская диссертация) с учетом уровня квалификационных требований, предъявляемых федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и основной образовательной программой высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), направленность (профиль) подготовки «Управление сестринской деятельностью» к подготовке магистров, и требования к документам, предоставляемым к защите ВКР (магистерская диссертация).

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ ПО ПОДГОТОВКЕ, НАПИСАНИЮ, ФОРМЛЕНИЮ И ЗАЩИТЕ ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

1.1. ВКР (магистерская диссертация) является обязательной формой итоговой государственной аттестации выпускника-магистранта.

1.2. ВКР (магистерская диссертация) выполняется магистрантом самостоятельно под руководством научного руководителя на завершающей стадии обучения по основной профессиональной образовательной программе высшего образования – программе магистратуры.

1.3. ВКР (магистерская диссертация) должна содержать совокупность результатов и научных положений, выдвигаемых автором для защиты, иметь внутреннее единство, свидетельствовать о способности автора самостоятельно вести научный поиск, используя теоретические знания и практические навыки, видеть профессиональные проблемы, уметь формулировать задачи исследования и методы их решения. Содержание работы могут составлять результаты теоретических исследований, разработка новых методологических подходов к решению научных проблем, а также решение задач прикладного характера.

1.4. ВКР (магистерская диссертация) должна представлять собой логически завершённую работу, связанную с решением задач того вида деятельности, к которой готовится магистрант (научно-педагогической, проектной, административно-управленческой, научно-исследовательской).

1.5. Самостоятельность выполнения ВКР (магистерская диссертация) подтверждается магистрантом при проверке научной работы на предмет выявления плагиата.

1.6. При выполнении ВКР (магистерская диссертация) магистранты должны показать, опираясь на сформированные универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции, способность самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения.

1.7. ВКР (магистерская диссертация) подлежит обязательному рецензированию. В качестве рецензентов выступают специалисты по теме исследования из образовательного учреждения и практического здравоохранения.

1.8. Для повышения практической ценности ВКР (магистерская диссертация) выполняется на примере конкретной организации, например, той, в которой магистрант проходил практику.

1.9. При успешной защите ВКР (магистерская диссертация) выпускнику присваивается квалификация «Магистр» по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратуры), направленность (профиль) подготовки «Управление сестринской деятельностью» и выдаётся государственный диплом о высшем образовании.

1.10. ВКР (магистерская диссертация) автору не возвращается, хранится в архиве вуза.

1.11. За качество ВКР (магистерская диссертация), за своевременное её представление на профильную кафедру и прохождение процедуры защиты на ГИА несёт ответственность

Документ подписан электронной подписью.

магистрант.

## **2. ВЫБОР ТЕМЫ ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

2.1. Тематика ВКР (магистерская диссертация) (вместе с указанием потенциальных научных руководителей) ежегодно обновляется профильной кафедрой, утверждается решением кафедрального совещания.

2.2. При разработке тематики ВКР (магистерская диссертация) учитываются теоретическое и практическое значение включаемых в научную работу проблем. Тематика предусматривает написание ВКР (магистерская диссертация) по научным проблемам или вопросам, которые являются недостаточно изученными или дискуссионными.

2.3. Тематика ВКР (магистерская диссертация) учитывает результаты опроса организаций – мест прохождения магистрантами практики и потенциальных работодателей.

2.4. Магистрант может выбрать тему из рекомендованной тематики, либо предложить собственную тему, предоставив руководителю магистратуры в письменном виде обоснование целесообразности её разработки.

2.5. После выбора магистрантом темы научной работы за ним закрепляется научный руководитель из числа профессорско-преподавательского состава вуза, что обсуждается на Ученом совете Института сестринского образования и утверждается директором Института сестринского образования.

2.6. Написание двух и более научных работ на одну тему не допускается. Если одна и та же тема выбрана несколькими магистрантами, тогда руководитель магистерской программы может дать возможность написания ВКР (магистерская диссертация) по разным организациям или оставить её только за тем магистрантом, который наиболее аргументировано обосновал свой выбор.

2.7. Магистрантам рекомендуется выбирать тему ВКР (магистерская диссертация) исходя из того, в какой области практической деятельности они работают, либо планируют работать.

2.8. Выбор темы ВКР (магистерская диссертация) предварительно согласовывается магистрантом с научным руководителем и утверждается на заседании профильной кафедры по письменному заявлению магистранта.

2.9. Профильная кафедра обеспечивают прохождение преддипломной практики магистрантом в организациях, профиль и содержание деятельности которых соответствуют выбранной магистрантом теме ВКР (магистерская диссертация).

2.10. Изменение темы ВКР (магистерская диссертация) возможно по письменному заявлению магистранта на имя директора Института сестринского образования, заверенного научным руководителем, не позднее 3-х месяцев до даты защиты магистерских диссертаций.

## **3. АЛГОРИТМ РАБОТЫ НАД ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

Магистрант вместе с научным руководителем выстраивают пошаговый алгоритм работы по подготовке, написанию и оформлению научной работы:

- определение проблемы, цели, задач, структуры и перспектив исследования, формулирование темы исследования;
- поиск, отбор и систематизация актуальной отечественной и зарубежной научной литературы; изучение, анализ и качественная оценка литературных источников;
- выбор методов и методик исследования для получения достоверных и объективных данных; отбор фактического материала, экспериментальных и аналитических данных;
- обработка, анализ, систематизация и описание полученных материалов, в том числе, оригинальных научных результатов; структурирование научной информации;
- последовательное (по главам) представление текста ВКР (магистерская диссертация) научному руководителю (при необходимости, консультанту) для обсуждения;

Документ подписан электронной подписью.

корректировка текста с учетом сделанных замечаний;

- представление предварительных научных результатов (ориентировочных выводов, теоретических положений, практических рекомендаций) на научных конференциях, круглых столах, в форме отчета на заседании профильной кафедры;
- общий анализ с научным руководителем (при необходимости, с консультантом) проделанной научной работы, оценка степени соответствия полученных результатов цели и задачам научной работы, её научной новизны и практической значимости;
- оформление ВКР (магистерская диссертация), включая приложения, в соответствии с установленными требованиями;
- подготовка презентации/доклада для защиты ВКР (магистерская диссертация) на заседании Государственной аттестационной комиссии (ГАК), обсуждение представленного варианта с научным руководителем.

#### **4. СТРУКТУРА ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

4.1. Рекомендуемый объем ВКР (магистерская диссертация) – не менее 80 и не более 100 страниц машинописного текста (библиографический список и приложения не входят в общий объем научной работы).

4.2. Оформление научной работы должно соответствовать требованиям, изложенным в соответствующих разделах настоящих методических рекомендаций.

4.3. Титульный лист (приложение 1).

4.4. Оглавление включает порядок расположения отдельных частей ВКР (магистерская диссертация) (глав и параграфов) с указанием страниц, на которых соответствующий раздел начинается. При этом заголовки и их рубрикационные индексы должны быть приведены в строгое соответствие с текстом.

4.5. Перечень сокращений, символов и обозначений

Малораспространенные сокращения, если они употребляются более трех раз, допустимо представлять на отдельном листе. Перечень должен располагаться в виде столбца. Слева в алфавитном порядке приводятся сокращения, условные обозначения, символы, единицы и термины, справа – их детальная расшифровка. Если сокращения, условные обозначения, символы, единицы, термины повторяются менее трех раз, отдельный список не составляется, а расшифровка дается непосредственно в тексте при первом упоминании.

4.6. Введение

Во введении обосновываются:

- выбор темы, её актуальность;
- характеризуется степень разработанности темы в отечественной и мировой науке;
- формулируется проблема (гипотеза) исследования;
- определяются объект и предмет исследования, основная цель и задачи работы;
- формулируется научная новизна исследования; перечисляются методы исследования;
- характеризуется практическая значимость исследования.

*Проблема (гипотеза) исследования* – это указание на противоречие, образовавшееся (выявленное) в изучаемой области, указание на знание, которого еще нет, но которое обязательно необходимо получить, чтобы разрешить обозначенное противоречие.

*Цель исследования* – это то, для чего проводится исследование и что планируется получить в результате исследования. Цель ориентирует на анализ и решение проблемы в двух направлениях – теоретическом и прикладном. Цель ВКР (магистерская диссертация) направлена на:

- выявление уровня квалификации и подготовленности магистранта к самостоятельному решению задач в выбранной сфере профессиональной деятельности;
- развитие навыков самостоятельной работы, овладение методикой исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых проблем и вопросов;

Документ подписан электронной подписью.

- систематизацию, закрепление и расширение теоретических знаний и практических навыков по направлению подготовки и применение их при решении конкретных научных и прикладных задач;
- разработку проекта мероприятий по совершенствованию управления объектом исследования.

*Задачи исследования* – это алгоритм достижения цели исследования, на каждом этапе которого проводится определенная работа (например, изучение специальной литературы, сбор эмпирических данных, анализ полученных данных, сравнительная характеристика полученных данных и др.). Задачи исследования могут быть условно разделены на основные и дополнительные. Основные задачи предполагают поиск ответа на главный вопрос: каковы пути и средства решения исследуемой проблемы? Дополнительные задачи помогают выяснить сопутствующие главной проблеме исследования обстоятельства, условия, факторы, причины. Задачи ВКР (магистерская диссертация) направлены на:

- углубление, систематизацию и интеграцию теоретических знаний и практических навыков;
- развитие умения критически оценивать и обобщать теоретические положения, использовать современные методы и подходы при решении проблем в исследуемой области;
- формирование навыков планирования и проведения научного исследования, обработки научной информации, анализа, интерпретации и аргументации результатов проведенного исследования;
- развитие умения применять полученные знания при решении прикладных задач, разрабатывать научно обоснованные рекомендации и предложения;
- закрепление навыков презентации, публичной дискуссии и защиты полученных результатов, разработанных предложений и рекомендаций.

*Объект исследования* – это то, на что направлен процесс познания (человек, процесс управления в определенной системе, феномены и результаты человеческой деятельности).

*Методология исследования* – это описание совокупности использованных в работе методов исследовательской деятельности для разработки предмета исследования, достижения его цели и решения поставленных задач.

*Предмет исследования* – это наиболее значимые с теоретической или практической точки зрения свойства, стороны, проявления, особенности объекта, которые подлежат непосредственному изучению в рамках намечающегося исследования; аспект его рассмотрения, дающий представление о том, что конкретно будет изучаться в объекте, как он будет рассматриваться, какие новые отношения, свойства, функции будут выявляться.

*Новизна научных положений* является важнейшим требованием к ВКР (магистерская диссертация). Научные положения могут представлять собой законы, закономерности, зависимости, свойства, явления, методы исследований, новые технологии, их методы обоснования и др. В научных положениях может быть все новым, частично новым или содержаться новая совокупность уже известных положений. Новизна научного положения должна быть теоретически обоснована и подтверждена практически и экспериментально.

*Объем введения* составляет 5-6 страниц печатного текста. Ни в Содержании, ни в тексте научной работы оно не обозначается цифрами, будучи самостоятельной частью работы.

**4.7. Глава 1** (содержит от 2 до 4 параграфов) – включает теоретические и методические основы изучения проблемы. В главе оценивается степень изученности исследуемой проблемы, рассматриваются вопросы теоретически и практически решённые, дискуссионные, по-разному освещаемые в научной литературе. В процессе изучения проблемы магистранту необходимо высказать и обосновать свою точку зрения. В главе дается обзор литературы, передового отечественного и зарубежного опыта по исследуемой проблеме, формулируется концепция исследования. Обосновывается методика анализа проблемы в конкретной организации. На основе проведенного обзора литературы

Документ подписан электронной подписью.

раскрывается содержание и взаимосвязь основных категорий и понятий по исследуемой проблеме, формулируется проблема исследования и выдвигаются основные гипотезы.

4.8. Глава 2 (содержит от 2 до 4 параграфов) – включает объекты, методы исследования, анализ изучаемой проблемы. В главе представляется краткая характеристика организации на базе которой проводится научная работа, анализируются практические аспекты проявления исследуемой проблемы в конкретной организации. Практические материалы, полученные в ходе исследовательской работы, должны быть достаточно полными и достоверными, чтобы, опираясь на них, можно было бы провести диагностику ситуации, выявить причины возникновения исследуемой проблемы в организации.

4.9. Глава 3 (содержит от 2 до 4 параграфов) – включает разработку рекомендаций и обоснование мероприятий по решению исследуемой проблемы. В главе, опираясь на теоретические исследования, результаты анализа и передовой опыт, следует обосновать рекомендации и мероприятия по решению поставленной проблемы в организации. Рекомендации и предложения автора ВКР (магистерская диссертация) должны:

- опираться на результаты проведенного во 2 главе исследования, на теоретические и методические положения, изложенные в 1 главе;
- быть конкретными, реальными, комплексными, в меру рискованными, совместимыми с внешней средой организации, хорошо структурированными;
- учитывать передовой отечественный и зарубежный опыт, основные тенденции его развития;
- иметь практическую ценность для организации;
- отражать отраслевую, территориальную и организационную специфику изучаемой проблемы;
- обозначать пути совершенствования исследуемой проблемы.

4.10. Заключение как самостоятельный раздел ВКР (магистерская диссертация) должен содержать конкретные выводы по результатам исследования, в соответствии с поставленными задачами; основной научный результат, полученный автором в соответствии с целью исследования; возможные пути и перспективы продолжения научной работы. Изложение материала должно быть логичным с точки зрения выбранной и обоснованной магистрантом методологии исследования, что позволит оценить его научный уровень. В заключении отражаются не только итоговые результаты проведенных расчетов, анализа и оценки, а также наиболее интересные рекомендации и предложения автора. Объем заключения может составлять 3-5 страниц машинописного текста.

*Выводы* – это умозаключения, сделанные магистрантом на основе анализа теоретического и/или эмпирического материала. Выводы содержат оценку соответствия результатов поставленным целям, задачам и проблеме (гипотезе) исследования. Количество выводов зависит от количества поставленных задач и полученных результатов (не менее 4-5). При большем их количестве необходимо вводить в перечень выводов дополнительное структурирование, т. е. разбивать их на группы по некоторому логическому основанию. Выводы должны подтверждать элементы научной новизны.

4.11. Библиографический список составляется в соответствии с требованиями Национального стандарта РФ ГОСТ Р 7.0.11-2011. Подбор источников по теме ВКР (магистерская диссертация) осуществляется обучающимся самостоятельно. Научный руководитель лишь помогает обучающемуся определить основные направления работы, указывает наиболее важные научные источники, которые следует использовать при её написании, разъясняет, где их можно найти. Источники в списке литературы располагаются в алфавитном порядке (относительно заголовка соответствующей источнику библиографической записи). При этом независимо от алфавитного порядка в начале списка литературы идут нормативные акты, а в конце – источники на электронных носителях. В списке литературы сначала пишутся источники на русском языке, затем на иностранном языке (так же в алфавитном порядке). Список литературы должен содержать сведения об источниках, использованных при написании ВКР (магистерская диссертация). Каждый

Документ подписан электронной подписью.

включенный в список литературный источник должен иметь отражение в рукописи ВКР (магистерская диссертация). Если автор ВКР (магистерская диссертация) делает ссылку на какие-либо заимствованные факты или цитирует работы других авторов, то он должен обязательно указать в ссылке, откуда взяты приведенные источники. Не следует включать в библиографический список работы, на которые нет ссылок в тексте ВКР (магистерская диссертация), и которые фактически не были использованы. Не рекомендуется включать в этот список энциклопедии, справочники, научно-популярные книги, газеты. В тексте ВКР (магистерская диссертация) ссылки оформляются квадратными скобками с указанием номера литературного источника по библиографическому списку и номера/номеров страниц, например, [14, с. 367] или [47, с. 16-18]. Список использованных источников должен включать не менее 50 наименований источников.

4.12. Приложения располагаются в порядке расстановки на них ссылок в тексте диссертации. В приложения включаются:

- таблицы и графики, содержащие исходные и вспомогательные цифровые данные;
- математические расчеты, формулы;
- схемы, рисунки;
- инструкции, методики, разработанные или использованные в процессе выполнения научной работы;
- анкеты, тесты.

Каждое приложение начинается с новой страницы, имеет заголовок и порядковый номер.

## **5. ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К НАПИСАНИЮ ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

5.1. Текстовый редактор: Microsoft Word.

5.2. Параметры листа: стандартный лист белой односторонней бумаги формата А4 размером 210х297 мм (печать текста на одной стороне листа).

5.3. Поля: верхнее – 2,0 см; нижнее – 2,0 см; левое – 3,0 см; правое – 1,5 см.

5.4. Шрифт: Times New Roman.

5.5. Размер шрифта: 12.

5.6. Начертание шрифта: обычный, допускается – полужирный (для выделения ключевой мысли), а также курсив – для написания ключевых слов.

5.7. Отступ: 0,75 см.

5.8. Междустрочный интервал: 1,5 строки (не добавлять интервал между абзацами одного стиля).

5.9. Выравнивание текста: выравнивание текста - по ширине.

5.10. Нумерация страниц: вверху по центру (титульный лист не нумеруется, но входит в общее количество страниц)

5.11. Заголовки разделов располагаются по центру прописным полужирным начертанием шрифта.

5.12. Рисунки, фотографии, схемы подписываются как «рисунки» – под рисунком, по центру, полужирным начертанием шрифта.

5.13. Заголовок таблицы размещается над таблицей, по центру, выделяется полужирным начертанием шрифта. Над заголовком, справа пишется «Таблица» и указывается её порядковый номер.

5.14. Стиль изложения научных материалов

ВКР (магистерская диссертация) должна быть выдержана в стиле письменной научной речи, который обладает некоторыми характерными особенностями:

- использование формы изложения от третьего лица (например, «Автор полагает...»);
- использование неопределенно-личных предложений (например, «Вначале производят отбор факторов для анализа, а затем устанавливают их влияние на показатель»);

Документ подписан электронной подписью.

- использование терминологических названий;
- использование специальных слов и словосочетаний для выражения смысловой законченности, целостности и связности научного текста, которые позволяют отразить: последовательность изложения мыслей (*вначале, прежде всего, затем, во-первых, во-вторых, значит, итак*); переход от одной мысли к другой (*прежде чем перейти к, обратимся к, рассмотрим, остановимся на, рассмотрев, перейдем к, необходимо остановиться на, необходимо рассмотреть*); противоречивые отношения (*однако, между тем, в то время как, тем не менее*); причинно-следственные отношения (*следовательно, поэтому, благодаря этому, сообразно с этим, вследствие этого, отсюда следует, что*); отношение (*конечно, разумеется, действительно, видимо, надо полагать, возможно, вероятно, по сообщению, по сведениям, по мнению, по данным*); итог, вывод (*итак, таким образом, значит, в заключение отметим, все сказанное позволяет сделать вывод, резюмируя сказанное, отметим*);
- использование сложных союзов для выражения логической последовательности (*благодаря тому, что между тем как, так как, вместо того чтобы, ввиду того что, после того как, в то время как*);
- использование производных предлогов (*в течение, в соответствии с, в результате, в отличие от, наряду с, в связи с, вследствие*);
- использование устойчивых сочетаний (*приведем результат, как показал анализ, на основании полученных данных*);
- использование превосходной степени прилагательных (*наиболее, наименее*);
- исключение употребления местоимения первого лица единственного и множественного числа, местоимения второго лица единственного числа;
- исключение разговорно-просторечной лексики;
- исключение сравнительной степени прилагательного с приставкой по- (*повыше, побыстрее*).

5.15. Оформление ВКР (магистерская диссертация) должно соответствовать требованиям, изложенным в соответствующих разделах настоящих методических рекомендаций.

5.16. ВКР (магистерская диссертация) переплетается.

5.17. Основные результаты, выносимые на защиту, должны быть опубликованы в печати. К публикациям могут быть приравнены тезисы научных конференций, симпозиумов, конгрессов. Наличие статей подтверждается предоставлением их копий.

## **6. ПОДГОТОВКА ПРЕЗЕНТАЦИИ/ДОКЛАДА ДЛЯ ПРЕДЗАЩИТЫ ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

Для прохождения процедуры предзащиты, магистрант должен подготовить доклад (на 8-10 мин.), в котором четко и кратко изложить основные положения ВКР (магистерская диссертация), продемонстрировать презентацию и иллюстративный материал.

*Презентация* – это наглядное представление, дополнение доклада, посвященного основным положениям проведенного исследования. При подготовке и проведении презентации магистранту следует иметь в виду, что презентация не заменяет, а дополняет его речь. Целью подготовки презентации является представление материала, который нельзя рассказать (рисунки, диаграммы, таблицы и др.). Работа над презентацией включает: накопление и отбор материала, его систематизацию, подготовку тезисов (краткие записи главной мысли), выработку структуры презентации. При выборе фона презентации оптимальным считается использование 3 цветов. Презентация должна быть строгой по форме. Не допускается использование легкомысленных картинок или анимаций. Титульный слайд презентации должен содержать сведения об авторе презентации; о теме ВКР (магистерская диссертация); о научном руководителе. Подписи к схемам, таблицам, рисункам и т.п., а также текст должны быть краткими. Точки в названиях, подписях под рисунками не ставятся. Каждый новый слайд должен логически вытекать из предыдущего

Документ подписан электронной подписью.

и одновременно подготавливать появление следующего слайда.

Оптимальной является презентация из 7–12 слайдов с содержанием текста не более 35–40%. Презентация не должна быть скучной, монотонной, громоздкой.

*Доклад* должен иметь практическую направленность, быть содержательным, с обоснованными и лаконичными формулировками, содержать выводы и предложения. Доклад не должен быть перегружен цифровыми данными, которые приводятся только в случае необходимости для доказательства или иллюстрации того или иного вывода. Доклад содержит обоснование актуальности выбранной темы, информацию о предмете и объекте исследования, формулировку основной цели исследования и перечень необходимых для её решения задач. В докладе кратко описывается методика изучения проблематики работы, характеристика организации, на примере которой научная работа выполнялась. В докладе отражаются результаты проведенного анализа, разработанные и обоснованные мероприятия и рекомендации по исследуемой проблеме, а также их ожидаемая эффективность, перспективность подобных направлений исследований.

## **7. ДОКУМЕНТЫ, СОПРОВОЖДАЮЩИЕ ПРОЦЕСС ПОДГОТОВКИ, НАПИСАНИЯ, ОФОРМЛЕНИЯ И ЗАЩИТЫ ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

7.1. Заявление магистранта на утверждение темы ВКР (магистерская диссертация) (приложение 2).

7.2. Аннотация на ВКР (магистерская диссертация) предоставляется на электронном носителе вместе с ВКР (магистерская диссертация), название электронного файла с аннотацией: «Иванов И.И. аннотация – 202\_»). Аннотация должна полностью соответствовать содержанию ВКР (магистерская диссертация) и содержать следующие разделы:

- *актуальность темы исследования* – магистрант обосновывает актуальность темы исследования, отвечая на вопрос: «В связи с чем данная тема исследования является актуальной? Далее магистрант оценивает степень разработанности темы исследования, указывая отечественных и зарубежных авторов, которые внесли существенный вклад в разработку проблем в данной области исследований. Далее указываются проблемные вопросы, которые еще являются не разработанными в рамках выбранной темы исследования (как правило, поднимаемые вопросы должны корреспондировать с основными разделами диссертации);

- *цель и задачи исследования* - цель научной работы формулируется одним предложением. Формулирование задач должно начинаться с глаголов активного действия, например, «систематизировать», «уточнить», «предложить», «дать оценку», «выявить закономерности или тенденции», «обосновать», «составить модель...», «сформулировать», «раскрыть», «определить», «обобщить» и др.). Не используются глаголы: «изучить» и «рассмотреть»;

- *предмет и объект исследования* – предмет исследования должен быть четко и кратко сформулирован (например, теоретико-методологические и организационно-методические проблемы ...) с дальнейшей расшифровкой; указывается объект исследования;

- *теоретическая и методологическая основа* – раскрываются теоретические положения, являющиеся основой научной работы; указываются источники, используемые для проведения исследования (отечественная, переводная научная и учебно- методическая литература, материалы научно-практических конференций и семинаров, законодательные и нормативные акты, методические и проектные материалы и т.п.); описываются используемые в научной работе методы, методики, подходы, концепции и т.д.);

- *научная новизна работы* – научная новизна формулируется одним предложением, могут использоваться следующие обороты, например, «решение задач (теоретических и организационно-методических проблем) ....., имеющих существенное значение для .....»

Документ подписан электронной подписью.

или «представлены научно обоснованные экономические разработки по ...., имеющие существенное значение для .....»; перечисляются наиболее важные научные результаты, полученные в процессе исследования, которые не должны слово в слово совпадать с задачами исследования, их число может быть меньше, чем число задач; научные результаты должны быть сформулированы таким образом, чтобы не возникло сомнений в их достоверности

- *практическая значимость исследования* – помимо общих фраз о практической значимости должны быть перечислены конкретные положения ВКР (магистерская диссертация), представляющие практическую значимость (рекомендуется указать сферу применения этих положений и степень их востребованности в практической деятельности).

Необходимо отразить публикацию материалов исследования.

7.3. Отзыв научного руководителя печатается с двух сторон листа, предоставляется в машинописном варианте.

7.4. Рецензия на ВКР (магистерская диссертация) печатается с двух сторон листа, предоставляется в машинописном варианте.

7.5. Бланк проверки в системе «АнтиПлагиат» заполняется для допуска ВКР (магистерская диссертация) на предзащиту. ВКР (магистерская диссертация) должна пройти проверку в системе «АнтиПлагиат» и получить отметку заведующего учебной частью кафедры о проценте авторского текста. Магистрант допускается к предзащите/защите если процент оригинального текста ВКР (магистерская диссертация) составляет не менее 80%. Если доля оригинального текста в пределах 60-79%, то магистрант обязан доработать текст и повторно отправить его на проверку не позднее 2-х недель до защиты. При оригинальности текста менее 60% магистрант не допускается к предзащите/защите.

Непредоставление ВКР (магистерская диссертация) на кафедру в установленный срок без уважительной причины может являться основанием для не допуска магистранта к защите в текущем учебном году.

Основаниями для «не допуска» к защите ВКР (магистерская диссертация) научным руководителем или заведующим кафедрой являются:

- не соответствие научной работы требованиям, предъявляемым к её написанию и оформлению;
- использование в научной работе устаревших нормативных актов;
- небрежности в написании и оформлении научной работы (исправления, зачеркнутый текст, нечитаемый текст и т.п.);
- наличие плагиата – использование текста, идей других авторов без соответствующих ссылок, либо не предоставление магистрантом справки об отсутствии плагиата;
- обнаружение фактов, доказывающих несамостоятельность магистранта в написании научной работы, например, соответствие содержания ВКР квалификационным работам прошлых лет.

7.6. Электронный носитель с текстом ВКР (магистерская диссертация), презентацией, докладом, аннотацией предоставляется вместе со сброшюрованной научной работой. Информация на электронном носителе предоставляется в форматах: .doc, .docx, PowerPoint. Название электронного файла с ВКР (магистерская диссертация): «Иванов И.И. тема – 202\_».

## **8. ПРОЦЕДУРА ПРЕДВАРИТЕЛЬНОЙ ЭКСПЕРТИЗЫ ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ) (ПРЕДЗАЩИТА)**

По инициативе руководителя магистерской программы выпускающая кафедра назначает предзащиту ВКР (магистерская диссертация). Дата, время и место проведения предварительной защиты ВКР (магистерская диссертация) определяется распоряжением

Документ подписан электронной подписью.

по выпускающей кафедре. Состав комиссии по предзащите включает: председателя комиссии, не менее 5 представителей выпускающей кафедры (рекомендуется привлекать на предзащиту профессоров и/или доцентов кафедры), научных руководителей ВКР (магистерская диссертация), магистрантов, подготовивших ВКР (магистерская диссертация), секретаря комиссии.

Секретарь комиссии осуществляет допуск магистрантов в помещение проведения предзащиты в соответствии со списком допущенных к предзащите на основании предоставленных документов.

Комиссия проверяет соответствие темы ВКР (магистерская диссертация) её содержанию, ФИО научного руководителя с данным соответствующего приказа, знакомится с отзывом научного руководителя на магистерскую работу и рецензией, проверяет наличие и оформление ВКР (магистерская диссертация) и сопроводительных документов, соответствие представленной электронной версии ВКР (магистерская диссертация) машинописному варианту, правильность названий электронных файлов.

Магистрант выступает с презентацией, сопровождающейся докладом, по окончании которых магистранту задаются членами комиссии вопросы по проведённой научной работе.

Комиссия, на основании результатов предварительной защиты, принимает решение о готовности ВКР (магистерская диссертация) к защите. Секретарь комиссии оформляет протокол проведения предзащиты.

## **9. ЗАЩИТА ВКР (МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

Защита проводится на открытом заседании ГАК с участием не менее двух третей её состава. На открытое заседание приглашаются научные руководители ВКР (магистерская диссертация), рецензенты, сотрудники организаций, на базе которых проводились исследования и другие заинтересованные лица. Порядок проведения защиты ВКР (магистерская диссертация):

1. Секретарь ГАК объявляет ФИО магистранта, зачитывает тему ВКР (магистерская диссертация).
2. Заслушивается доклад магистранта.
3. Члены ГАК и присутствующие задают вопросы магистранту.
4. Магистрант отвечает на вопросы членов ГАК.
5. Секретарем ГАК зачитываются рецензия на научную работу и отзыв научного руководителя.
6. Заслушиваются ответы магистранта на замечания научного руководителя и рецензента.

При защите ВКР (магистерская диссертация) в обязательном порядке учитывается уровень речевой культуры магистранта.

Решение членов ГАК принимается на закрытом заседании. При обсуждении учитываются содержание научной работы, глубина и качество исследования, степень самостоятельности, уровень профессиональных знаний, выводы и предложения, качество оформления ВКР (магистерская диссертация) и уровень защиты. Открытым голосованием, простым большинством голосов определяется оценка. Результаты защиты ВКР (магистерская диссертация) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Основой определения служат критерии оценок, приведенные в приложении. При равном числе голосов голос председателя ГАК является решающим. В тот же день после оформления протокола заседания ГАК магистрантам объявляются результаты защиты научных работ. Решение ГАК является окончательным и апелляции не подлежит.

В случае защиты ВКР (магистерская диссертация) на оценку «неудовлетворительно» ГАК устанавливает, может ли магистрант представить к повторной защите ту же работу после её доработки или должен подготовить работу по новой теме.

Документ подписан электронной подписью.

Повторная защита ВКР (магистерская диссертация) может быть назначена не ранее, чем через год после прохождения защиты ВКР (магистерская диссертация) впервые.

Секретарем ведется протокол заседания ГАК, куда вносятся все заданные вопросы, особые мнения и решение комиссии о выдаче диплома. Протокол подписывается председателем и членами ГАК, участвовавшими в заседании. Полное название ВКР (магистерская диссертация) вносится в протокол заседания ГАК, зачетные книжки магистрантов и в приложения к дипломам (с указанием полученной оценки).

Приложение 1

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Самарский государственный медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации  
(ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России)  
Институт сестринского образования

Уровень высшего образования **«Магистратура»**  
Направление подготовки **32.04.01 Общественное здравоохранение**  
Направленность (профиль) подготовки **«Управление сестринской деятельностью»**  
Квалификация (степень) **«Магистр»**

**ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА  
(МАГИСТЕРСКАЯ ДИССЕРТАЦИЯ)**

на тему: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Работа выполнена:**

«\_\_»\_\_\_\_\_202\_\_ г. \_\_\_\_\_ ФИО магистранта

**Работа допущена к защите:**

Научный руководитель

ученая степень, должность

«\_\_»\_\_\_\_\_202\_\_ г. \_\_\_\_\_ ФИО завкафедрой

Самара, 202\_\_

Приложение 2

Директору Института  
сестринского образования  
профессору Л.А. Карасевой

магистранта гр. ....

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Заявление**

Прошу Вас утвердить тему выпускной квалификационной работы (магистерская диссертация):

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

и назначить научным руководителем \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Дата

Подпись магистранта \_\_\_\_\_

**Примерные критерии оценки выпускной квалификационной работы  
(магистерская диссертация)**

| <b>I. Предварительная оценка научной работы по формальным признакам</b>                                                                        | <b>ДА</b> | <b>НЕТ</b> |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|------------|
| <b>1. Актуальность выбранной темы научной работы</b>                                                                                           |           |            |
| 1.1. Тема соответствует утверждённому списку тем.                                                                                              |           |            |
| 1.2. Тема выбрана по заявке хозяйствующего субъекта.                                                                                           |           |            |
| 1.3. Тема выбрана в соответствии с актуальными научными проблемами (бюджетная НИР, грант).                                                     |           |            |
| <b>2. Полнота раскрытия темы научной работы</b>                                                                                                |           |            |
| 2.1. Соответствие темы её содержанию.                                                                                                          |           |            |
| 2.2. Логика построения и качество стилистического изложения материала.                                                                         |           |            |
| 2.3. Научное и практическое значение выводов, содержащихся в научной работе.                                                                   |           |            |
| 2.4. Использование иностранной литературы в оригинале, международных стандартов (МСФО, МСА, ISO (ИСО), IEC (МЭК), OHSAS) по теме исследования. |           |            |
| 2.5. Наличие публикаций по теме исследования.                                                                                                  |           |            |
| 2.6. Наличие методики анализа системы показателей или рекомендаций по совершенствованию управления по исследуемой теме.                        |           |            |
| 2.7. Применение экономико-математических методов.                                                                                              |           |            |
| 2.8. Использование пакетов прикладных программ.                                                                                                |           |            |
| 2.9. Наличие концептуального, комплексного, системного подхода.                                                                                |           |            |
| 2.10. Апробация результатов исследования (наличие актов, справок о внедрении).                                                                 |           |            |
| <b>3. Качество оформления научной работы</b>                                                                                                   |           |            |
| 3.1. Соответствие объема научной работы рекомендуемым требованиям.                                                                             |           |            |
| 3.2. Соответствие оформления таблиц, графиков, формул, ссылок, рисунков, списка использованной литературы рекомендуемым требованиям и ГОСТу.   |           |            |
| <b>4. Оценка и рекомендации научного руководителя и рецензентов</b>                                                                            |           |            |
| 4.1. Замечания и рекомендации по научного руководителя.                                                                                        |           |            |
| 4.2. Замечания и рекомендации рецензента.                                                                                                      |           |            |
| <b>II. Оценка квалификации магистранта в процессе защиты</b>                                                                                   |           |            |
| 1. Иллюстративность излагаемого в процессе защиты материала (наличие слайдов, дополнительного иллюстративного материала).                      |           |            |
| 2. Логика построения доклада.                                                                                                                  |           |            |
| 3. Аргументированность и обоснованность ответов на вопросы.                                                                                    |           |            |
| 4. Снятие научной работы с защиты (плагиат, несоответствие специальности).                                                                     |           |            |
| <b>Итоговая оценка государственной аттестационной комиссии</b>                                                                                 |           |            |
| <b>III. Рекомендации ГАК</b>                                                                                                                   |           |            |
| 1. Рекомендации магистранта в аспирантуру                                                                                                      |           |            |
| 2. Рекомендации к опубликованию научной работы.                                                                                                |           |            |
| 3. Рекомендации к расширенному использованию научной работы (практическое использование, внедрение результатов в образовательный процесс).     |           |            |

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА НЕ ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

|                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Общий статус подписи:</b>     | Подписи математически корректны, но нет полного доверия к одному или нескольким сертификатам подписи                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Сертификат:</b>               | 00A945ED43CF3D007FE9EB6C9DC79414B6                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| <b>Владелец:</b>                 | Карасева Лариса Аркадьевна, Карасева, Лариса Аркадьевна,<br>cib@samsmu.ru, 631304615282, 02149119218, ФЕДЕРАЛЬНОЕ<br>ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ<br>ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ<br>УНИВЕРСИТЕТ" МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ<br>ФЕДЕРАЦИИ, Директор Института сестринского образования, гор. Самара,<br>Самарская область, RU |
| <b>Издатель:</b>                 | Казначейство России, Казначейство России, RU, г. Москва, Большой<br>Златоустинский переулок, д. 6, строение 1, 1047797019830, 7710568760, 77<br>Москва, uc_fk@roskazna.ru                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Срок действия:</b>            | Действителен с: 13.10.2022 10:41:00 UTC+04<br>Действителен до: 06.01.2024 10:41:00 UTC+04                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Дата и время создания ЭП:</b> | 17.01.2023 10:28:46 UTC+04                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |