

Ректор Самарского государственного  
медицинского университета

Медицинского университета

О специализированном консультативно-диагностическом  
Центре Самарского государственного медицинского  
университета

## **I. Общие положения.**

1.1. Специализированный консультативно-диагностический центр Самарского государственного медицинского университета, именуемый в дальнейшем «Центр», является структурным подразделением Клиник Самарского государственного медицинского университета.

1.2. Официальное наименование структурного подразделения:

Полное: Специализированный консультативно-диагностический центр Самарского государственного медицинского университета.

Сокращенное: СКДЦ СамГМУ

1.3. Место нахождения: 443021, г. Самара;

проспект Карла Маркса 165 «Б»;

тел. (8462) 66-16-41

1.4. Руководитель Центра назначается директором Клиник Самарского государственного медицинского университета, именуемых в дальнейшем «Клиники» по согласованию с Ректором СамГМУ.

1.5. Центр в своей работе непосредственно подчиняется директору Клиник.

1.6. Центр проводит свою работу в тесном контакте с органами и учреждениями здравоохранения, советом ректоров высших учебных заведений (ВУЗов) г. Самары.

1.7. Консультативно-диагностическую помощь в СКДЦ оказывают:

- руководители Клиник СамГМУ;

- заведующие кафедрами;

- профессорско-преподавательский состав клинических кафедр;

- заведующие лечебными отделениями Клиник СамГМУ, врачи Центра.

1.8. Соблюдение экономических прав работников в сфере производственной деятельности, социальных гарантий и льгот обеспечивается в соответствии с коллективным договором Клиник СамГМУ.

1.9. Центр в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, нормативными актами Министерства здравоохранения Российской Федерации, Уставом СамГМУ, Положением о Клиниках СамГМУ, приказами директора Клиник и настоящим Положением.

## **II. Основные задачи и виды деятельности.**

2.1. Основными задачами центра являются:

- совершенствование специализированной консультативно-диагностической помощи населению Самарской области;

- внедрение новых стационарозамещающих технологий;

- улучшение качества амбулаторной консультативной помощи населению;

- оказание высококвалифицированной амбулаторной - поликлинической помощи населению и студентам ВУЗов г. Самары;

- содействие внедрению и развитию общеврачебной практики в здравоохранении Самарской области.

2.2. Основными видами деятельности Центра являются:

- первичная (доврачебная) медико-санитарная помощь;
- неотложная медицинская помощь;
- амбулаторно-поликлиническая и стационарозамещающая медицинская помощь населению;
- оказание консультативной помощи врачам общей практики и специалистам лечебно-профилактических учреждений Самарской области;
- профилактическая работа (работа в очагах инфекционных заболеваний, проведение профилактических прививок прикрепленному населению, пропаганда гигиенических знаний и здорового образа жизни);
- экспертная деятельность (определение временной нетрудоспособности сотрудников Клиник и студентов ВУЗов);
- участие в проводимых конференциях, семинарах;
- иные виды деятельности, не запрещенные законом;
- оказание медицинской помощи на дому (в том числе в выходные и праздничные дни);
- проведение амбулаторного обследования пациентов и направление их на плановое стационарное лечение из поликлиник.

### **III. Имущество и финансовая деятельность.**

3.1. Центр при осуществлении своей деятельности пользуется имуществом, учитываемом на балансе Клиник.

3.2. Источниками формирования финансовых средств Центра являются:

- средства, поступающие от страховых компаний в системе ОМС;
- средства, полученные от разрешенных Центру платных видов деятельности и ДМС;
- целевые взносы юридических лиц;
- иные источники, не запрещенные законодательством РФ.

3.3. Распорядителем средств, полученных Центром от разрешенной настоящим положением деятельности, является директор Клиник. Указанное имущество является собственностью Клиник.

3.4. При пользовании имуществом, закрепленным за центром, Центр обязан:

- эффективно использовать имущество;
- обеспечить сохранность и использование строго по целевому назначению.

3.5. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закрепленного за Центром, осуществляют Клиники.

3.6. Центр строит свои отношения с другими учреждениями, предприятиями, организациями во всех сферах деятельности на основе договоров, заключенных Клиниками. В своей деятельности Центр учитывает интересы потребителей, обеспечивает качество работ и услуг.

3.7. Центр имеет право:

- подготавливать проекты договоров с организациями, предприятиями и физическими лицами на предоставление работ и услуг в соответствии с прейскурантом цен и Положением о платных услугах в Клиниках СамГМУ;
- привлекать для осуществления своей деятельности на договорной основе с Клиниками других физических лиц;
- планировать свою деятельность и определять перспективы развития по согласованию с директором Клиник, а также исходя из спроса потребителей на работы, услуги и заключенных договоров;
- устанавливать размеры доплат, надбавок и премий по согласованию с директором Клиник в пределах имеющихся финансовых средств Центра в соответствии с пунктом 3.2. настоящего Положения;
- оказывать платные медицинские услуги населению в соответствии с Правилами предоставления платных медицинских услуг населению, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 января 1996г. № 27 «Правила предоставления платных медицинских услуг населению медицинскими учреждениями».

3.8. Центр в своей деятельности обеспечивает:

- оказание квалифицированной амбулаторно-поликлинической медицинской помощи;
- сохранность медицинских, финансово-хозяйственных и иных документов;
- передачу в архивные фонды документов в соответствии с регламентирующими документами;
- учет всех материальных средств закрепленных за центром и своевременную статистическую отчетность.

3.9. Руководитель Центра совместно с отделением статистики представляет ежемесячный отчет о деятельности Директору Клиник. Ежеквартально готовит аналитическую записку Ректору СамГМУ, отражая в ней данные консультативно-диагностической работы профессорско-преподавательского состава СамГМУ и состояния оказания медицинской помощи студентам ВУЗов г. Самары.

#### **IV. Структура и управление Центром.**

4. В составе СКДЦ функционально предусмотрены: регистратура, консультационные кабинеты врачей-специалистов, процедурный, дневной стационар и студенческий медицинский центр, имеющий в своем составе здравпункты ВУЗов (Приложение).

4.1 Администрация Вузов представляет для здравпунктов помещения, обеспечивает их мебелью, основным оборудованием, медикаментами, перевязочным материалом и телефонной связью.

4.2.Общее руководство Центром осуществляет заведующий СКДЦ.

Внесение изменений в штатное расписание осуществляется приказом директора Клиник.

Заведующий Центром несет ответственность за результаты работы центра в пределах настоящего Положения и должностных обязанностей.

4.3. Работу здравпунктов ВУЗов обеспечивают врачи-терапевты и средний медицинский персонал.


#### V. Реорганизация и ликвидация Центра.

5. Специализированный консультативно-диагностический Центр реорганизуется и ликвидируется приказом директора Клиник по согласованию с Ректором Самарского Государственного медицинского университета с последующим уведомлением органов управления здравоохранения Самарской области. Студенческий медицинский Центр ликвидируется по согласованию с советом Ректоров ВУЗов Самарской области.

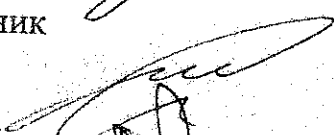
4.5. Все изменения и дополнения к настоящему Положению утверждаются Ректором СамГМУ

Согласовано:

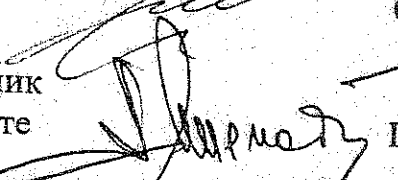
Заместитель директора Клиник  
по медицинской части

  
Березин А. В.

Заместитель директора Клиник  
по экономической работе

  
Сотников М.В.

Заместитель директора Клиник  
по клинико-экспертной работе

  
Шепотько А.И.

Заместитель директора Клиник  
по административно-хозяйственной части

  
Кравцевич Н.М.

Заместитель директора Клиник по кадрам

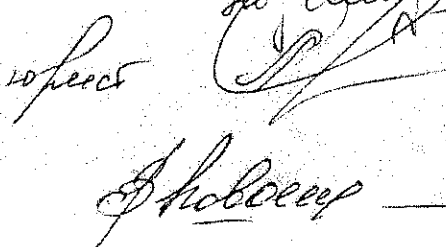
  
Каськов Ю.А.

Заместитель директора Клиник  
по работе со средним медицинским персоналом

  
Кинатова Е.Ю.

Председатель профсоюзного бюро

  
Абрамов А. Е.

  
Новоселов А.