

Лист изменений к положению
**«ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА
«ЛУЧШИЙ РАБОТНИК МЛАДШЕГО МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА
КЛИНИК САМАРСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕДИЦИНСКОГО
УНИВЕРСИТЕТА»**

в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования Самарский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации»
(приказ № 236 от 30.10.2023 г.)

№	Дата изменений	Основание для внесения изменений	Содержание изменений	Подпись
1	01.03.2024 г.	Решение Учёного совета, протокол № 6 от 21.02.2024г.	5. Порядок проведения Конкурса Пункт 5.1. изложить в следующей редакции: Конкурс средних медицинских работников проводится в три этапа с 1 марта по 30 апреля. Конкретные даты проведения этапов назначаются оргкомитетом. Пункт 5.2.1 изложить в следующей редакции: Руководители структурных подразделений определяют кандидатуры младших медицинских работников для участия в Конкурсе. Каждое подразделение выдвигает не менее одного участника из числа сотрудников, относящихся к младшему медицинскому персоналу. Добавить пункт 5.2.3 в следующей редакции: Распоряжением главного врача могут быть установлены дополнительные квоты на участие в конкурсе сотрудников по отдельным подразделениям. 6. Подведение итогов Конкурса Пункт 6.8. изложить в следующей редакции: Награждение победителей Конкурса проводится на торжественном заседании, приуроченном ко Дню медицинской сестры.	Директор по управлению персоналом и корпоративному развитию К.И. Янцен



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
САМАРСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕДИЦИНСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
МИНИСТЕРСТВА ЗДРАВООХРАНЕНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**

Принято решением

Ученого совета
ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России

Протокол № 3 от 27.10.2023 г.



Ректор, профессор РАН

А.В. Колсанов

Приказ № 3 от « 30 » 10 2023 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ УСЛОВИЯХ И ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА
«ЛУЧШИЙ РАБОТНИК МЛАДШЕГО МЕДИЦИНСКОГО ПЕРСОНАЛА КЛИНИК
САМАРСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО МЕДИЦИНСКОГО УНИВЕРСИТЕТА»
в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении
высшего образования Самарский государственный медицинский университет
Министерства здравоохранения Российской Федерации**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об условиях и порядке проведения конкурса «Лучший работник младшего медицинского персонала Клиник Самарского государственного медицинского университета» (далее Конкурс), определяющего в текущем году лучшего представителя младшего медицинского персонала Клиник Самарского государственного медицинского университета (далее Университет) в соответствии с требованиями к проведению основных этапов Конкурса, оформлению и представлению документов участниками Конкурса.

1.2. Для подготовки и проведения Конкурса создается оргкомитет. В состав оргкомитета входят Главный врач Клиник, Заместитель главного врача по работе с сестринским и младшим персоналом, Директор института сестринского образования, Директор по управлению персоналом и корпоративному развитию. Оргкомитет планирует и координирует работу по подготовке и проведению Конкурса, утверждает общий план подготовки и проведения Конкурса, утверждает состав Конкурсной комиссии, решает организационные вопросы Конкурса.

1.3. Периодичность проведения Конкурса – один раз в год.

1.4. Информация о Конкурсе размещается на официальном сайте Университета www.samsmu.ru, а также отправляется на корпоративную почту руководителям структурных подразделений Клиник.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Цель Конкурса: награждение младшего медицинского персонала Клиник за личные успехи в профессиональной деятельности и вклад в корпоративные достижения качества сестринского ухода.

2.2. Задачи Конкурса:

- стимулировать младший медицинский персонал к развитию и совершенствованию в области ухода за больными с различной патологией;
- формировать у работников новые профессиональные компетенции с целью повышения качества сестринского ухода;
- поддерживать у младшего медицинского персонала корпоративную приверженность и мотивацию к трудовой профессиональной деятельности.

3. Участники Конкурса

3.1. К участию в Конкурсе допускаются любые сотрудники Клиник, относящиеся к категории младшего медицинского персонала.

3.2. Выдвижение участников на Конкурс осуществляется руководителями подразделений Клиник.

4. Конкурсная комиссия

4.1. Для оценки участников Конкурса и определения победителей Конкурса создается Конкурсная комиссия.

4.2. Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря, членов комиссии.

4.3. Председателем Конкурсной комиссии является главный врач Клиник.

4.4. Заместитель председателя Конкурсной комиссии исполняет обязанности председателя Конкурсной комиссии в его отсутствие.

4.5. Членами Конкурсной комиссии являются руководители направлений из числа администрации Клиник, представители администрации Университета, а также представители профессиональных общественных организаций (по согласованию).

4.6. Состав членов Конкурсной комиссии утверждается председателем Конкурсной комиссии.

4.7. Заседание Конкурсной комиссии правомочно, если на нём присутствует не менее, чем две трети её членов.

4.8. Конкурсная комиссия осуществляет рассмотрение результатов прохождения конкурсантами конкурсных испытаний.

4.9. Срок хранения документов, зарегистрированных в Конкурсной комиссии и протоколов Конкурсной комиссии составляет 3 года. Документы хранятся в Центре оценки и развития компетенций Дирекции по управлению персоналом и корпоративному развитию.

5. Порядок проведения Конкурса

5.1. Конкурс проходит в два этапа с 1 по 30 ноября. Конкретные даты проведения этапов назначаются оргкомитетом.

5.2. Первый этап Конкурса проводится в структурных подразделениях Клиник, где работают конкурсанты.

5.2.1. Руководители структурных подразделений определяют кандидатуры младших медицинских работников для участия в Конкурсе. От каждого подразделения может быть выдвинут один кандидат.

5.2.2. Руководитель заполняет на выбранного кандидата Заявку на участие в конкурсе (Приложение 1).

5.3. **Второй этап** конкурса проводится очно и представляет собой выполнение ситуационных заданий, направленных на оценку теоретических знаний и практических навыков участников конкурса.

5.3.1. Все участники конкурса выполняют тестовые задания одновременно, очно.

5.3.2. Конкретное место и время проведения этапа определяется Оргкомитетом и сообщается участникам не позднее, чем за неделю до даты проведения.

5.3.3. Набранные участниками по результатам Второго этапа баллы подсчитываются ответственными лицами, заносятся в бланк оценок, рекомендуемый образец которого предусмотрен Приложением 2 и передаются в Конкурсную комиссию.

6. Подведение итогов Конкурса

6.1. На заседании Конкурсной комиссии подводятся итоги Конкурса.

6.2.1. Победителем в конкурсе «Лучший работник младшего медицинского персонала Клиник Самарского государственного медицинского университета» становится конкурсант, набравший наибольшее количество баллов по итогам испытаний.

6.3. Решение о победителе Конкурса оформляется протоколом заседания Конкурсной комиссии, рекомендуемый образец которого предусмотрен Приложением № 3 настоящего Положения.

6.4. Конкурсная комиссия принимает решение по всем спорным ситуациям, возникшим в ходе проведения конкурса.

6.5. В случае, если несколько участников набирают одинаковое количество баллов, для определения победителя Конкурсная комиссия может запросить у участника скан-копии

документов, подтверждающих его профессиональные достижения. Перечень учитываемых в спорных ситуациях достижений находится в Приложении 4.

6.6. На основании протокола заседания Конкурсной комиссии издается приказ ректора Университета о присвоении победителям статуса «Лучший работник младшего медицинского персонала Клиник Самарского государственного медицинского университета» в текущем году.

6.7. Информация о результатах Конкурса размещается на официальном сайте Университета www.samsmu.ru

6.8. Награждение победителей Конкурса проводится на Учёном Совете Университета.

6.9. Фотографии победителей Конкурса размещаются на Доске Почета СамГМУ.

Заявка на участие в конкурсе
«Лучший работник младшего медицинского персонала Клиник Самарского
государственного медицинского университета»

ФИО участника: _____

Должность и подразделение участника: _____

Контакты участника: _____

(для связи с участником по орг.вопросам - мобильный телефон, почта)

ФИО руководителя, направившего участника: _____

Контакты руководителя: _____

(для связи по орг.вопросам - мобильный телефон, почта)

Кандидат Конкурса

(подпись)

(расшифровка подписи)

Руководитель

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Бланк оценок по итогам
проведения Второго этапа Конкурса
«Лучший работник младшего медицинского персонала Клиник Самарского
государственного медицинского университета»**

<i>№ п\п</i>	<i>ФИО</i>	<i>Должность, подразделение</i>	<i>Оценка в баллах</i>

Дата _____

Заместитель главного врача по работе
с сестринским и младшим медицинским
персоналом.

(подпись)

(расшифровка подписи)

Директор института сестринского
образования

(подпись)

(расшифровка подписи)

**Протокол заседания Конкурсной комиссии
о подведении итогов Конкурса
«Лучший работник младшего медицинского персонала Клиник Самарского
государственного медицинского университета»**

	Ф.И.О. участника	Должность, полное наименование подразделения	Результаты участника	Дополнительные баллы (по чек-листу_
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				

Решением Конкурсной комиссии по результатам голосования победителем Конкурса
признан _____

(Ф.И.О., должность, наименование подразделения)

Председатель Конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Члены Конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Член Конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Член Конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Член Конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Член Конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)
Член Конкурсной комиссии	_____	_____
	(подпись)	(расшифровка подписи)

**Чек-лист экспертной оценки
профессиональных достижений кандидата конкурса
«Лучший работник младшего медицинского персонала Клиник Самарского
государственного медицинского университета»**

ФИО конкурсанта _____
Должность, наименование подразделения _____

№ п/п	Критерий	0/1 балл
1.	Награды:	
	Грамота СамГМУ	
	Грамота/Благодарность регионального уровня	
	Грамота/Благодарность федерального уровня	
2.	Научная деятельность (за 1 единицу):	
	Участие в проекте по сестринскому уходу	
	Статья в профессиональном журнале	
	Доклад на региональной/федеральной конференции	
3.	Сестринский уход:	
	Внедрение инновационных технологий по уходу (за 1 единицу)	
	Отсутствие нареканий со стороны сестринского персонала	
	Благодарности пациентов (родственников пациентов) в книге отзывов подразделения	
4.	Наставничество	
Всего баллов:		