



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации (ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России)

ПРИКАЗ

30.12.2025

№ 276

Самара

Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год

В соответствии со ст. 13.3 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», а так же в соответствии с пунктом 4 Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 г. № 460 «О Национальной стратегии противодействия коррупции Национальном плане противодействия коррупции на 2010-2011 годы», Плана Министерства здравоохранения Российской Федерации по противодействию коррупции на 2026 год, утвержденного приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 29 декабря 2025 года № 770

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый План мероприятий по противодействию коррупции на 2026 год в ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России (далее - План).
2. Проректору по административной, социальной и воспитательной работе В.Ю.Живцову организовать работу по реализации структурными подразделениями университета мероприятий, содержащихся в указанном Плате, в установленные сроки.
3. Руководителям структурных подразделений, определенных исполнителями мероприятий Плана, обеспечить представление отчетов об исполнении Плана в Комиссию по соблюдению требований к служебному (должностному) поведению работников и урегулированию конфликта интересов ежемесячно не позднее 25 числа.
4. Директору дирекции по стратегическим коммуникациям и развитию бренда А.Н. Савко обеспечить размещение настоящего приказа с приложением на сайте университета.
6. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. Ректора

В.Ю. Живцов

Приложение к приказу ректора
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава
России

От 30.12.2025 г. № 446

План

ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России по противодействию коррупции на 2026 год

п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители*	Срок исполнения	Ожидаемый результат
1.	Обеспечивать сбор сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работников Университета (далее - сведения о доходах)	Начальник управления делами	Представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России ежегодно в следующие сроки: не позднее 15 мая года, следующего за отчетным; 1 июня года, следующего за отчетным (о предоставлении уточненных сведений о доходах)	Выявление случаев неисполнения требований Федерального закона от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции» в части своевременного предоставления сведений о доходах
2.	Обеспечивать размещение сведений о доходах в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»	Начальник управления по связям с общественностью	Представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России ежегодно в течение 14 рабочих дней после 30 апреля и 14 рабочих дней после 31 мая в случае представления работниками уточненных сведений о доходах;	Исключение возможности корректировки размещенных сведений о доходах

3.	<p>Осуществление анализа достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера (далее — сведения о доходах) на предмет соблюдения ограничений, запретов и обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции</p>	<p>Проректор В.Ю. Живцов</p>	<p>Доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России и Ректору СамГМУ в срок до 1 августа 2025 года</p>	<p>Выявление признаков нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>
4.	<p>Направлять информацию о мероприятиях по профилактике коррупционных и иных правонарушений, в том числе не предусмотренных планом по противодействию коррупции</p>	<p>Проректор В.Ю. Живцов</p>	<p>Представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 30 декабря 2025 г.</p>	<p>Выявление случаев несоблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, а также не принятых мер по профилактике коррупционных правонарушений.</p>
5.	<p>Осуществлять взаимодействие с правоохранительными и надзорными органами по межведомственному обмену сведениями в целях выявления фактов несоответствия имущественного положения и (или) сформированных накоплений доходам, а также фактов сокрытия доходов путем приобретения и оформления</p>	<p>Проректор В.Ю. Живцов Комиссия</p>	<p>Доклад ректору до 30.12.2025 года</p>	<p>Выявление случаев нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции</p>

	имущества на третьих лиц			
6.	Направлять информацию о результатах проверок соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, проводимых органами прокуратуры Российской Федерации, а также о проведении до следственных проверок либо возбуждения уголовных дел коррупционной направленности в отношении работников университета	Проректор В.Ю. Живцов Правовое управление	Представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 30 декабря 2025 г.	Выявление случаев несоблюдения работниками Университета законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции
7.	Направить в Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации информацию об исполнении порядка сообщения отдельными категориями лиц о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, о сдаче и оценке подарка, реализации (выкупе) и зачислении в доход соответствующего бюджета средств, вырученных от его реализации	Проректор В.Ю. Живцов Комиссия	Ежегодно до 30 декабря	Выявление случаев нарушения работниками Университета запрета на получение подарков, приняты меры к осуществлению проверок
8.	Проводить мониторинг выполнения работниками Университета требования об урегулировании конфликта	Проректор В.Ю. Живцов Комиссия	доклад Ректору срок 25 декабря	Выявление случаев нарушения работниками Университета обязанности

интересов при выполнении иной оплачиваемой работы			об урегулировании конфликта интересов в случае выполнения иной оплачиваемой работы
9. Проведение заседаний комиссий по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов при наличии соответствующих оснований	Проректор В.Ю. Живцов Комиссия	Доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 30 декабря	Рассмотреть случаи соблюдения требований к служебному поведению работников и урегулированию ими конфликта интересов
10. Проводить выполнение мониторинга работниками университета уведомления о личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов	Проректор В.Ю. Живцов Начальник управления делами	Доклад Ректору в срок до 30 декабря	Выявление случаев нарушения работниками университета обязанности уведомлять о личной заинтересованности, а также принятие меры по урегулированию конфликта интересов
11. Осуществлять мониторинг и обобщение фактов привлечения работников Университета, к уголовной ответственности за преступления коррупционной направленности, а также фактов хищения средств, направленных на реализацию национальных и федеральных проектов (программ)	Проректор В.Ю. Живцов Комиссия	Доклад Ректору в срок до 30 декабря	Выявление и устранение причин и условий, способствующих совершению правонарушений, и проработки вопроса минимизации и (или) ликвидации последствий указанных правонарушений.

12.	Приводить официальный сайт Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и нормативных правовых актов, изданных в данной сфере	Проректор В.Ю. Живцов Начальник управления по связям с общественностью	Один раз в полугодие 20 января и 20 июля	Актуализация информации, содержащейся в подразделе сайта Университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», посвященных вопросам противодействия коррупции
13.	Обеспечивать участия работников Университета, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции	Директор Центра оценки и развития компетенций Руководители структурных подразделений	Доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 1 октября 2025 г.	Повысить квалификацию работников Университета, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции
14.	Обеспечивать участие лиц, впервые поступивших на работу и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов, в мероприятиях по профессиональному развитию в	Директор Центра оценки и развития компетенций Директор по персоналу Руководитель структурных подразделений	Доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 1 октября 2025 г.	Повышение правовой грамотности лиц, впервые поступивших на работу в Университет, создание условий для исключения коррупционных

	<p>области коррупции</p> <p>противодействия</p>			<p>проявлений</p>
15.	<p>Обеспечивать участие работников Университета, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции</p>	<p>Директор Центра оценки и развития компетенций Начальник управления закупок (контрактной службы) Руководители структурных подразделений</p>	<p>Доклад о результатах ежегодно представлять в Департамент управления делами и кадров Минздрава России в срок до 1 октября 2024 г.</p>	<p>Повышение квалификации работников Университета, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг</p>
16.	<p>Анализировать и обобщать обращения граждан и организаций о нарушениях работниками Университета законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе поступившие на телефон доверия Университета по вопросам противодействия коррупции, а также публикации в средствах массовой информации о фактах проявления коррупции в Университете</p>	<p>Проректор В.Ю. Живцов Начальник ОДО Начальник управления по связям с общественностью</p>	<p>Доклад Ректору и Министру до 25 декабря</p>	<p>Выявление фактов нарушения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции,</p>