федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 00E464672E017C0CDCE6CCF648A5E37B1D
Владелец: Колсанов Александр Владимирович
Действителен: с 27.01.2025 до 22.04.2026

У Т В Е Р Ж Д А Ю

Ректор, член-корреспондент РАН

_____А.В. Колсанов

ПОЛОЖЕНИЕ № ЗП/09-30-2025-Р1-01-30-2026
об использовании средств, полученных от оказания платных медицинских услуг Клиник федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации
(новая редакция с 01.02.2026 г.)

Приложение 1
к приказу ректора
ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России
от 30.01.2026 № 10

Самара, 2026

1. Общие положения

Настоящее Положение об использовании средств, полученных от оказания платных медицинских услуг Клиниками ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России, разработано в соответствии с:

- Трудовым кодексом РФ;
- Законом РФ от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей»;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 5 августа 2008 г. № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплата труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»;
- Приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации (Минздравсоцразвития России) от 28 августа 2008 г. № 462н «О введении новой системы оплаты труда работников федеральных бюджетных учреждений высшего профессионального и дополнительного профессионального образования, подведомственных Министерству здравоохранения и социального развития Российской Федерации»;
- Приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 18 ноября 2013 г. №853н «Об утверждении Порядка определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности федеральных бюджетных учреждений, находящихся в ведении Министерства здравоохранения Российской Федерации, оказываемые сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного государственного задания».

2. Направления использования и порядок распределения средств, получаемых от оказания платных медицинских услуг

2.1. Средства, полученные от оказания платных медицинских услуг, направляются на покрытие затрат по обеспечению лечебного процесса, в том числе: на выплату заработной платы с начислениями работникам Клиник, на стимулирующие выплаты согласно п.п. 2.3-2.5 настоящего Положения, прочие выплаты, приобретение лекарственных средств, расходных материалов, продуктов питания, мягкого инвентаря, медицинского инструментария, реактивов и химикатов, прочих материальных запасов, расходов на оплату стоимости лабораторных и инструментальных исследований, проводимых в других медицинских учреждениях, расходов на оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, работ и услуг по содержанию имущества, текущему и капитальному ремонту, расходов на арендную плату за пользование имуществом и аренду помещений, оплату программного обеспечения, командировочных расходов, расходов на приобретение основных средств и прочих расходов.

2.2. Стоимость за предоставляемые платные медицинские услуги определяется Прейскурантом на платные услуги, оказываемые населению Клиниками СамГМУ, действующим на момент оказания услуги с актуальными изменениями и дополнениями, утвержденным ректором.

2.3. Расчет размера средств, направляемых на стимулирующие выплаты, осуществляется на основании фактически поступивших денежных средств и фактических расходов, в том числе на оплату труда, за истекший месяц.

2.3.1. Доход подразделения уменьшается на сумму НДС, на сумму возвратов за не оказанные медицинские услуги.

2.3.2. Перераспределение дохода между отделениями при оказании комплексных медицинских услуг, а также при других объективных причинах, производится на основании служебных записок от заведующих отделениями, согласованных главным врачом (или его заместителями) и представленным в Финансовую дирекцию до 5-го числа месяца, следующего за отчетным.

2.3.3. На стимулирующие выплаты сотрудникам направляются средства согласно процентному значению, указанному в таблице №1:

Таблица №1

Код *	**Наименование отделения**	**Процент от стоимости услуги, направляемый на ФОТ сотрудников**
111	Хирургическое отделение № 1 КПХ	25
113	Хирургическое отделение № 2 КПХ	25
114	Хирургическое отделение № 3 КПХ	25
122	Отделение сердечно-сосудистой хирургии № 1 КФХ	25
123	Отделение сердечно-сосудистой хирургии № 2 КФХ	25
125	Отделение рентгенохирургических методов диагностики и лечения КФХ	25
126	Отделение анестезиологии-реанимации с палатами РИТ КФХ	25
127	Хирургическое отделение КФХ	25
131	Хирургическое отделение КГХ	25
132	Отделение сердечно-сосудистой хирургии № 3 КГХ	25
133	Колопроктологическое отделение КГХ	25
141	Травматолого-ортопедическое отделение №1	25
142	Травматолого-ортопедическое отделение №2	25
143	Детское травматолого-ортопедическое отделение	25
151	Отделение челюстно-лицевой хирургии	25
161	Оториноларингологическое отделение	25
171	Гинекологическое отделение	25
173	Отделение реанимации и интенсивной терапии	25
174	Отделение анестезиологии-реанимации	35
175	Операционное отделение №1	25
176	Операционное отделение №2	25
181	Самарский хирургический центр координации органного донорства	25
182	Отделение урологии с трансплантацией почки	25

214	Кардиологическое отделение КПТ	25
221	Кардиологическое отделение КФТ	25
223	Гастроэнтерологическое отделение КФТ	25
231	Отделение гематологии и химиотерапии № 2 КГТ с БТКМиГСК	25
232	Отделение гематологии и химиотерапии № 1 КГТ с БТКМиГСК	25
241	Инфекционное отделение № 1	25
242	Инфекционное отделение № 2	25
251	Дерматовенерологическое отделение	25
261	Отделение пульмонологии и аллергологии	25
262	Нефрологическое отделение	25
263	Отделение эндокринологии и ревматологии	25
266	Стационарное отделение медицинской реабилитации	25
301	Отделение гемодиализа	25
302	Кабинет гипербарической оксигенации	35
303	Отделение медицинской реабилитации	35
304	Отделение стоматологии клиники терапевтической стоматологии	25
307	Отделение цифровой стоматологии	25
401	Клинико-диагностическая лаборатория	25
402	Отделение трансфузиологии и переливания крови	25
404	Рентгеновское отделение	35
406	Эндоскопической отделение	35
407	Патологоанатомическое отделение	50
411	Отделение функциональной диагностики	35
412	Отделение ультразвуковой диагностики	35
501	Специализированный консультативно-диагностический центр	40
503	Клиническое отделение	25
507	Научно-практический центр дистанционной медицины	40
508	Центр профессиональной патологии	Согласно п.2.4.3.
509	Центр корпоративной медицины	Согласно п.2.4.4.
510	Кабинет медицинской профилактики	25
601	Приемное отделение	40
805	Дневной стационар СКДЦ	25

** - код отделения является исторически сложившимся и служит для внутреннего использования (дополнительной идентификации подразделения)*

2.3.4. Заработная плата, начисленная работникам медицинских подразделений, содержащихся за счет средств от приносящей доход деятельности (собственные доходы) Клиник (оклад, надбавка за вредные условия труда, надбавка за работу в ночные и праздничные часы, доплата до МРОТ, надбавка за совмещение

должностей, компенсация за неиспользованный отпуск), вычитается из подлежащего распределению фонда оплаты труда по данному подразделению. Исключения вычетов по заработной плате – регистратура, Самарский хирургический центр координации органного донорства.

2.3.5. ФОТ отделения анестезиологии-реанимации уменьшается на 30 рублей за каждый оформленный договор с перечислением данных средств на ФОТ отделения реанимации и интенсивной терапии.

2.3.6. ФОТ подразделения уменьшается на 30 рублей за каждый оформленный договор (за исключением отделений, самостоятельно оформляющих договора: кабинет гипербарической оксигенации, отделение медицинской реабилитации, отделение цифровой стоматологии, клинико-диагностическая лаборатория, научно-практический центр дистанционной медицины, приёмное отделение) с перечислением данных средств на ФОТ регистратуры.

2.3.7. ФОТ подразделений хирургического профиля уменьшается на 10% для соисполнителя – операционного отделения:

от отделений хирургического профиля, расположенных в хирургическом корпусе (за исключением отделения сердечно-сосудистой хирургии № 3 КГХ), – перераспределение ФОТ происходит на операционное отделение №2;

от отделений хирургического профиля, расположенных в лечебно-диагностическом корпусе, – перераспределение ФОТ происходит на операционное отделение №1.

2.3.8. При наличии в МИС сотрудника – направителя ФОТ подразделения уменьшается на 5% от стоимости платной медицинской услуги (при оформлении на платные амбулаторные услуги и инструментальные обследования (кроме лабораторной диагностики) или на 500 рублей за каждый оплаченный курс комплексного лечения (физиопроцедуры, массаж, занятия на тренажерах и др.) для отделения медицинской реабилитации.

2.3.9. При создании новых подразделений, оказывающих медицинские услуги, размер ФОТ определяется только на основании рапорта главного врача, согласованного главным бухгалтером и утвержденного ректором. При отсутствии рапорта применяется базовое определение ФОТ на стимулирующие выплаты – 25%.

2.4. Особые условия распределения денежных средств.

2.4.1. Распределение ФОТ по коду 501 «СКДЦ».

2.4.1.1. К доходам СКДЦ относятся все поступления от оказания медицинских услуг, оказанных на территории СКДЦ (штатными врачами СКДЦ, врачами стационарных отделений).

2.4.1.2. Распределение ФОТ по коду 501 «СКДЦ» (с учетом пп.2.3.6. и 2.3.8.).

2.4.1.2.1. При самостоятельной работе (без медицинской сестры) и отсутствии направителя:

Категория работника	Размер выплат
Исполнитель медицинской услуги (без м/с)	35% от стоимости услуги минус 30 руб.
Фонд СКДЦ	5% от стоимости услуги
ИТОГО	**40% минус 30 руб.**

2.4.1.2.2. При самостоятельной работе (без медицинской сестры) и указанном в МИС направителе:

Категория работника	Размер выплат
Исполнитель медицинской услуги (без м/с)	30% от стоимости услуги минус 30 руб.
Фонд СКДЦ	5% от стоимости услуги
ИТОГО	**35% минус 30 руб.**

2.4.1.2.3. При работе с медицинской сестрой и отсутствии направителя:

Категория работника	Размер выплат
Исполнитель медицинской услуги (при работе с м/с)	30% от стоимости услуги минус 30 руб.
Соисполнитель – м/с	5% от стоимости услуги
Фонд СКДЦ	5% от стоимости услуги
ИТОГО	**40% минус 30 руб.**

2.4.1.2.4. При работе с медицинской сестрой и указанном в МИС направителе:

Категория работника	Размер выплат
Исполнитель медицинской услуги (при работе с м/с)	25% от стоимости услуги минус 30 руб.
Соисполнитель – м/с	5% от стоимости услуги
Фонд СКДЦ	5% от стоимости услуги
ИТОГО	**35% минус 30 руб.**

2.4.1.3. Фонд СКДЦ предназначен для штатных сотрудников СКДЦ, в том числе на сотрудников, не принимающих непосредственное участие в оказании медицинских услуг, но обеспечивающих организацию процесса оказания медицинской помощи.

2.4.2. ФОТ стационарных хирургических отделений увеличивается дополнительно на 10% от стоимости оказанных оперативных вмешательств.

2.4.2.1. Оперативные вмешательства, относящиеся в п.2.4.2., определяются на основании технологических карт и вводятся в прейскурант платных услуг с отдельной кодировкой (W).

2.4.2.2. Критериями отнесения оперативных вмешательств являются: рентабельность - выше 25%, масштаб вмешательства - операция (единица измерения).

2.4.3. Доход по коду 508 «Центр профессиональной патологии» (далее - ЦПП) распределяется следующим образом:

2.4.3.1. 20% – на развитие Университета для расходования на цели, определяемые руководством Университета в зависимости от текущей потребности, в соответствии с п.2.1. настоящего Положения.

2.4.3.2. 80% – предусматриваются ЦПП, в том числе на выплату заработной платы сотрудникам ЦПП (включая оклады, выплаты компенсационного и стимулирующего характера), а также других сотрудников Клиник, привлекаемых для оказания медицинских услуг ЦПП, начисления на фонд оплаты труда, оплату командировочных расходов, обучение сотрудников, закупку товаров, работу,

услуг, связанных с осуществлением деятельности ЦПП, а также на оплату части коммунальных услуг и общеклинических расходов, необходимых для обеспечения деятельности ЦПП (в размере 4,75% от суммы дохода ЦПП).

2.4.3.3. Распределение выплат стимулирующего характера сотрудникам ЦПП осуществляется в соответствии с Приложением №1 к Положению и п.2.9.3. настоящего Положения.

2.4.3.4. Финансовый результат деятельности ЦПП оценивается ежегодно для принятия управленческих решений по дальнейшей деятельности.

2.4.4. Распределение ФОТ по коду 509 «Центр корпоративной медицины» (далее – ЦКМ).

2.4.4.1. ЦКМ является коммерческим подразделением Клиник, деятельность которого должна приносить прибыль.

2.4.4.2. Расходы включают все расходы на деятельность ЦКМ, в том числе на выплату заработной платы сотрудникам ЦКМ (включая оклады, выплаты компенсационного и стимулирующего характера), а также других сотрудников Клиник, привлекаемых для оказания медицинских услуг ЦКМ, начисления на фонд оплаты труда, оплату командировочных расходов, обучение сотрудников, аренду помещений, закупку товаров, работу, услуг, связанных с осуществлением деятельности ЦКМ, а также на оплату части коммунальных услуг и общеклинических расходов, необходимых для обеспечение деятельности ЦКМ.

2.4.4.3. Распределение выплат стимулирующего характера сотрудникам ЦКМ осуществляется в объеме среднемесячного размера (1/12 годового), предусмотренного на выплаты сотрудникам ЦКМ, за исключением выплат обязательного характера (оклад, надбавка за вредные условия труда, надбавка за работу в ночные и праздничные часы, надбавка за совмещение должностей и т.д.).

2.4.4.4. Финансовый результат деятельности ЦКМ оценивается ежегодно для принятия управленческих решений по дальнейшей деятельности.

2.4.6. Стимулирующие выплаты сотрудникам-направителям.

2.4.6.1. Суммы для стимулирования направителей формируются в соответствии с п.2.3.8. на основании данных МИС и/или служебной записки заведующего отделением медицинской реабилитации, оформленной в соответствии с п.2.3.2.

2.4.6.2. Суммы для стимулирования направителей не увеличивают ФОТ сотрудников, определенный п.2.3.3.

2.4.6.3. Стимулирующие выплаты сотрудникам-направителям оформляются отдельным протоколом.

2.5. Стимулирующие выплаты распределяются на подразделения, непосредственно не оказывающие платные медицинские услуги, но участвующие в процессе их оказания в следующем размере:

- в % от дохода от платных услуг, с которого производится начисление ФОТ:

отдел ДМС и работы с корпоративными клиентами - 0,3%,
отдел рекламы и маркетинга - 0,3%,
отдел внебюджетной деятельности и медицинского туризма - 0,25%,

- фиксированная в рублях:

транспортная служба - 45 000 руб. в месяц
аптека - 88 500 руб. в месяц

2.6. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), пандемии, сложной экономической ситуации и т.п., отдельным локальным актом могут устанавливаться другие особые условия распределения денежных средств на стимулирующие выплаты по письменному рапорту главного врача, утвержденному ректором, на определенный период.

2.7. Размер выплаты конкретному работнику максимальным размером не ограничивается.

2.8. От дохода Клиник за оказанные платные медицинские услуги на стимулирующие выплаты работникам административно-управленческого и хозяйственного персонала направляются средства в размере не более 10%.

2.9. Выплаты производятся на основании приказа ректора ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России.

2.9.1. Финансовая дирекция ежемесячно до 12-го (двенадцатого) числа месяца, следующего за отчетным месяцем, формирует фонд стимулирующих выплат по каждому подразделению и передаёт информацию о сумме стимулирующих выплат руководителям подразделений.

2.9.2. Комиссия в составе заведующего отделением, старшей медицинской сестры и представителя трудового коллектива осуществляет распределение стимулирующих выплат между всеми работниками подразделения в виде доплат в соответствии с уровнем квалификации, квалификационной группой работника и его личным вкладом в обеспечение лечебного процесса, затраченного времени на оказание услуг, а также с учетом качества выполняемой работы.

2.9.3. Распределение выплат стимулирующего характера оформляется протоколом и предоставляется в Финансовую дирекцию до 15-го (пятнадцатого) числа месяца, следующего за отчётным периодом. Протоколы визируют заместители главного врача по направлениям деятельности и согласовывает главный врач Клиник (Приложение №2).

2.9.4. Приказ на стимулирующие выплаты формируется Финансовой дирекцией и передается в Управление кадров до 20-го (двадцатого) числа месяца, следующего за отчётным месяцем.

2.9.5. Стимулирующие выплаты осуществляются 27 числа каждого месяца.

2.9.6. При совпадении отчетных дней, указанных в п.п. 2.9.1.-2.9.5., с выходным или нерабочим праздничным днем начисление, расчет или выплата, согласно этим пунктам, производится ответственными лицами или службами накануне этого дня.

Приложение №1
к Положению

**Распределение на заработную плату от средств,
полученных от оказания платных медицинских услуг
центра профессиональной патологии (ЦПП)
Клиник ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России**

1. Распределение производится в соответствии с Положением об использовании средств, полученных от оказания платных медицинских услуг Клиник ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России в пределах полученных денежных средств.

2. Размер выплат стимулирующего характера зависит от объема выполненной работы и выплачивается сотрудникам ЦПП, а также сотрудникам Клиник, участвующим в работе Центра, исходя из размеров, указанных в таблице 1 (при проведении периодического, предварительного медицинского осмотра) и п.5 данного Приложения (при проведении диспансеризации сотрудников группы компаний АО «Роснефть»).

Таблица 1.

№	Услуга	Стоимость, руб./человек
1	Осмотр врача-специалиста	70
2	Осмотр врача-гинеколога (включая взятие мазков)	82
3	Взятие крови из вены	35
4	Взятие крови из пальца	35
5	ЭКГ	40
6	Спирометрия (определение функции внешнего дыхания)	25
7	Взятие мазка на кишечные инфекции	18
8	Взятие мазка на энтеробиоз	18
9	Взятие мазка из зева/носа на патогенный стафилококк	18
10	УЗИ брюшной полости	180
11	УЗИ мочевыделительной системы	180
12	УЗИ щитовидной железы	120
13	РВГ (УЗИ периферических сосудов)	250
14	УЗИ малого таза гинекологическое/урологическое	180
15	УЗИ молочных желез	180
16	Заключение врача-профпатолога	81
17	Проведение маммографии	60
18	Описание маммографии	65

19	Проведение рентгена	60
20	Описание рентгена	65
21	Оформление документации	20
22	Обработка статистических данных пациента	20
23	ЭХО КГ	250
24	Проведение ККФ	25
25	Описание ККФ	30
26	ФГДС	300
27	Проведение ЭЭГ	75
28	Описание ЭЭГ	100
29	Экспертиза профпригодности и связи заболевания с профессией	100
30	Психофизиологическое тестирование с выдачей заключения	500
31	Психиатрическое освидетельствование с выдачей заключения	200

3. Руководителю ЦПП, главному специалисту, ведущим специалистам размер стимулирующей части рассчитывается, согласно процентам, указанным в таблице 2.

Таблица 2.

№	Должность	%	Указание суммы
1	Руководитель Центра	не более 5	От общего дохода Центра за минусом 20%
2	Главный специалист	не более 2	
3	Ведущий специалист (или другой сотрудник ЦПП, заключивший и ведущий договор)	не более 4,55	От суммы заключенного договора за минусом 20%

4. Выплата фиксированной стимулирующей части заработной платы производится следующим сотрудникам ЦПП пропорционально занимаемым ставкам.

Таблица 3.

№	Должность	Ставка	Сумма, руб.
1	Руководитель центра-врач-профпатолог	1,0	16 550,00
2	Главный специалист	1,0	4 000,00
3	Ведущий специалист	1,0	15 000,00
4	Администратор	1,0	17 000,00
5	Старшая медсестра	1,0	2 500,00
6	Уборщик служебных помещений	1,0	12 000,00

7	Оператор ЭВМ	1,0	25 000,00

5. Выплаты стимулирующего характера медицинским работникам, участвующим в диспансеризации сотрудников группы компаний АО «Роснефть», рассчитываются исходя из стоимости услуги в прейскуранте договора – не более 25% от стоимости услуги.

Главный врач Клиник Н.С. Измалков

Приложение №2

Клиники ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России

"Согласовано" Главный врач
_____Измалков Н.С.
"_____"_____2026 г.

Список работников

(отделение)
Сумма к распределению:

Комиссия в составе:
Заведующий кафедрой ФИО
Заведующий отделением ФИО
Старшая медсестра ФИО
Представитель коллектива ФИО
представляет на согласование распределение доплат в _____ 2026 года в соответствии с уровнем квалификации, квалификационной группой работника и его личным вкладом в обеспечение лечебного процесса, затраченного времени на оказание услуг, а также с учетом качества выполняемой работы из средств от приносящей доход деятельности:

№ п/п	ФИО	Должность	Сумма	Примечания
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
ИТОГО				

Заведующий кафедрой
(подпись) (ФИО)
Заведующий отделением
(подпись) (ФИО)
Старшая медицинская сестра
(подпись) (ФИО)
Представитель коллектива
(подпись) (ФИО)
"Согласовано"
Зам главного врача по _____
(подпись) (ФИО)