Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

Принято решением Ученого Совета ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
протокол № 6
от «27» февраля 2026г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России,
член-корреспондент РАН
_____А.В. Колсанов
Приказ № 29 от 27.02.2026г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 7A6B8A5E9CB221443586B1F30109C6F1
Владелец: Колсанов Александр Владимирович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

ПОЛОЖЕНИЕ № 3П/02-27-2026 О ВНУТРЕННИХ КЛАСТЕРАХ

Приложение № 1_
к приказу ректора
ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России № 29
от «27» февраля 2026г.

Самара, 2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи, порядок создания и функционирования, принципы управления, отчетности о процессе и результатах деятельности внутренних кластеров (далее – Кластер) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее – СамГМУ, Университет).

1.2. Кластер представляет собой группу сотрудников, сформированную на функциональной основе из сотрудников различных подразделений Университета, а также других научных, образовательных, медицинских организаций и индустриальных партнеров (по согласованию), создаваемое для реализации полного инновационного цикла в отношении научно-инновационных продуктов (НИП) Университета, от исследований до коммерциализации с обязательной интеграцией результатов в образовательный процесс и практическое здравоохранение и отвечающих целям национальных проектов.

1.3. Кластер создается в СамГМУ на основе существующих научных, инновационных, образовательных и производственных ресурсов Университета без формирования структурного подразделения СамГМУ.

1.4. Руководитель и состав Кластера утверждается приказом ректора Университета.

1.5. Каждый Кластер действует на основании утвержденного плана развития научно-исследовательской деятельности (далее - дорожная карта) и руководствуется принципами проектной деятельности в соответствии с Программой развития Университета.

1.6. Правовой основой для деятельности Кластера является законодательство РФ, Устав и иные локальные нормативные акты Университета, настоящее Положение.

2. Цели и задачи Кластеров

2.1. Цель – создание эффективной экосистемы для тесной интеграции научного и образовательного процессов, ускоренной разработки с последующим внедрением и коммерциализацией научно-инновационных продуктов Университета.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Исследования и разработки (НИОКР): инициация и проведение

прикладных научных исследований и разработок конкретных рыночно-ориентированных продуктов (изделий, технологий, АПК) в соответствии с Программой развития Университета.

2.2.2. Интеграция разработанного продукта в образовательную деятельность: актуализация образовательных программ (основных и дополнительных) на основе новейших результатов работы Кластера; вовлечение обучающихся в проекты Кластера; создание новых образовательных модулей и методик.

2.2.3. Внедрение в практическое здравоохранение: апробация, клинические испытания и внедрение результатов работы Кластера в диагностическую, лечебную и профилактическую деятельность Клиник СамГМУ и других медицинских организаций-партнеров.

2.2.4. Коммерциализация: обеспечение правовой охраны результатов интеллектуальной деятельности (РИД); разработка бизнес-моделей; поиск индустриальных партнеров и инвесторов; создание малых инновационных предприятий (МИП), специально созданных компаний или лицензирование технологий.

2.2.5. Консолидация компетенций: объединение специалистов из разных областей (ученые, врачи, профессорско-преподавательский состав, инженеры, менеджеры и др.) для решения комплексных задач медицинской отрасли.

2.2.6. Формирование портфеля заказов.

3. Структура и порядок формирования Кластера

3.1 Кластер – это коллектив, состоящий из сотрудников различных подразделений Университета, а также других научных, образовательных, медицинских организаций и индустриальных партнеров (по согласованию), объединенных для реализации исследований и разработок конкретного научно-инновационного продукта (НИП) Университета, от исследований до коммерциализации с обязательной интеграцией результатов в образовательный процесс и практическое здравоохранение.

3.2 При необходимости к работе Кластера могут привлекаться внутренние и внешние эксперты, представители индустриальных партнеров, инвесторы и другие сторонние организации.

3.3 Формирование Кластера осуществляется вокруг конкретной разработки/проекта научного и/или инновационного подразделения Университета.

3.4 Результаты научно-исследовательской, интеграционной и коммерческой деятельности Кластера учитываются в качестве выполнения

KPI включенных в его состав сотрудников исключительно по направлению деятельности.

3.5 Основной принцип формирования Кластера – привлечение ведущих специалистов, интегрированных в глобальную научно-образовательную и инновационную среду с высокой степенью мотивации в отношении проведения проектной деятельности.

3.6 Организационная структура Кластера является открытой и формируется с учетом следующих достижений членов коллектива:

- число членов Кластера не более 10 (по согласованию);
- Кластер возглавляет руководитель научного или инновационного подразделения (или иное лицо по согласованию);
- руководитель Кластера имеет показатель индекса Хирша не менее 10;
- более 50% НПР Кластера имеют 3 и более публикаций в журналах, входящих в «Белый список», за отчетный год;
- наличие у руководителя и/или членов Кластера публикаций в виде обзора и/или мета-анализа по заявленным тематикам исследования;
- в составе Кластера не менее 25% членов являются молодыми учеными. Молодыми учеными считаются кандидаты наук до 35 лет (включительно), доктора наук до 39 лет (включительно).

3.7 Предполагаемый руководитель Кластера подает заявку на создание Кластера в соответствии с настоящим Положением, в котором указывает наименование Кластера, персональный состав, планируемый к реализации научный проект и направляет его на рассмотрение в Совет по исследованиям и разработкам СамГМУ (Приложение 1). При положительной экспертной оценке проекта, он направляется на рассмотрение Совета по стратегическому развитию СамГМУ.

3.8 Решение о создании Кластера, утверждении его состава, дорожной карты и финансирования принимается на заседании Ученого Совета СамГМУ по представлению руководителя после положительного заключения Совета по стратегическому развитию СамГМУ.

3.9 Датой создания Кластера считается дата приказа о его создании.

3.10 Ликвидация Кластера осуществляется приказом ректора по достижении ключевых целей проекта, исчерпании ресурсов или неэффективности работы на основании решения Совета по стратегическому развитию СамГМУ.

4. Система управления и организация деятельности Кластера

4.1. Непосредственное руководство деятельностью Кластера осуществляет руководитель Кластера.

4.2. Руководитель Кластера – наиболее авторитетный исследователь в коллективе, несущий ответственность за достижение заявленных показателей.

4.3. Обязанности руководителя Кластера:

- определение общей стратегии развития Кластера;
- персональный подбор исследователей, профессорско-преподавательского состава, разработчиков, инженеров, врачей и иных сотрудников, входящих в состав Кластера, привлечение ведущих специалистов в соответствующей области;
- разработка проекта и дорожной карты проекта, а также иных документов, связанных с деятельностью Кластера;
- координация и реализация проектов Кластера;
- обеспечение внедрения результатов проекта в образовательную деятельность и практическое здравоохранение;
- учет показателей эффективности Кластера.

4.4. Основная деятельность Кластера осуществляется в соответствии с дорожной картой проекта, в которой указаны сроки, этапы, финансовые затраты и показатели эффективности.

4.5. Дорожная карта разрабатывается руководителем Кластера сроком не более, чем на три года, согласовывается с Дирекцией по реализации программы развития СамГМУ и утверждается проректором по научной работе по решению Совета по стратегическому развитию СамГМУ. При необходимости в дорожную карту по инициативе руководителя могут вносится изменения.

4.6. Реализация дорожной карты Кластера осуществляется в соответствии с действующими в СамГМУ локальными нормативными актами.

4.7. Площадкой для реализации проекта Кластера является одно из научных или инновационных подразделений СамГМУ и/или другое учреждение по согласованию.

4.8. Руководитель Кластера представляет отчет о достижении ключевых показателей эффективности Кластера на регулярной основе в Управление научных исследований и подготовки научно-педагогических кадров, Дирекцию по реализации программы развития, а также на заседаниях Совета по стратегическому развитию СамГМУ.

4.9. По итогам оценки Совет по стратегическому развитию СамГМУ дает рекомендации о продолжении, корректировке или прекращении

деятельности Кластера.

5. Показатели результативности Кластера и их мониторинг

5.1. Эффективность деятельности Кластера определяется достижением ключевых показателей.

5.2. Перечень ключевых показателей эффективности утверждается проректором по научной работе и может содержать:

5.2.1. Научно-технические показатели:

- общее количество публикаций;
- количество публикаций в международных базах данных;
- количество публикаций, опубликованных в журналах, входящих в «Белый список»;
- количество публикаций, опубликованных в рецензируемых журналах перечня ВАК;
- количество защищённых диссертаций на соискание ученой степени кандидата или доктора наук или проведенных межкафедральных апробаций по теме исследования - не менее 1 единицы;
- количество выступлений на ведущих российских и международных научных мероприятиях;
- число молодых ученых, работающих над проектом в Кластере.

5.2.2. Инновационно-коммерческие показатели:

- количество поданных заявок на получение РИД;
- количество поданных заявок на федеральные/региональные грантовые конкурсы;
- заключенные лицензионные соглашения;
- созданные МИП;
- коммерциализация продукта – привлеченные внебюджетные средства.

5.2.3. Образовательные показатели:

- количество обновленных образовательных программ (основных и дополнительных) на основе новейших результатов работы Кластера;
- вовлечение обучающихся в проекты Кластера;
- создание новых образовательных модулей и методик.

5.2.4. Клинические показатели:

- количество внедренных разработок, методик, технологий в деятельность Клиник СамГМУ;
- количество проведенных апробаций, клинических испытаний и

исследований.,0,

5.2.5. Кадровые показатели:

- повышение квалификации сотрудников Университета;
- формирование новых междисциплинарных команд;
- рост количества молодых ученых (кандидатов наук до 35 лет (включительно), докторов наук до 39 лет (включительно)).

5.3. Регламент мониторинга результативности деятельности Кластера отражает порядок организации работ по учету показателей и форму отчета (Приложение 2).

5.4. Форма отчета о ходе реализации дорожной карты согласуется с проректором по научной работе.

6. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Кластера

6.1. Финансирование и материально-техническое обеспечение деятельности Кластера может осуществляться за счет:

- средств, выделяемых Университетом в рамках реализации Программы «Приоритет-2030»;
- средств иных грантов;
- средств, поступающих от приносящей доход деятельности;
- добровольных взносов, пожертвований и спонсорской помощи юридических лиц, общественно полезных фондов, и граждан в виде объектов интеллектуальной собственности, имущества, в том числе денежных средств;
- иных источников финансирования в соответствии с действующим законодательством РФ;

6.2. При принятии решения о выделении средств Кластера должна учитываться оценка степени выполнения поступивших предложений по достижению результатов деятельности Кластера.

6.3. Фактическое значение финансовых показателей рассчитывается ~~е~~жемесячно наряду с подготовкой отчетных материалов по исполнению плана финансово-хозяйственной деятельности.

6.4. Материально-техническая база Кластера обеспечивается материально-технической базой подразделений СамГМУ и/или других учреждений (по согласованию).

6.5. Работа в Кластере, подтвержденная отчетными документами и положительной оценкой эффективности, учитывается в качестве одного из ключевых критериев при проведении внутренних конкурсов, аттестации, планировании повышения квалификации и карьерного роста сотрудников.

6.6. Для обучающихся, активно участвующих в работе Кластера, предусматривается возможность:

6.6.1. назначения повышенных или именных стипендий за научно-исследовательскую работу;

6.6.2. привлечения на условиях срочных трудовых договоров в рамках проектного финансирования.

Подготовил:
Заведующая отделом
координации и мониторинга НИР
«___» _____ 20__ г. В.Д. Кондратьева

Согласовано:
Проректор по научной работе
«___» _____ 20__ г. И.Л. Давыдкин

Директор дирекции по реализации
программы развития СамГМУ
«___» _____ 20__ г. Е.Г. Бибикова

Начальник управления научных
исследований и подготовки НПК
«___» _____ 20__ г. И.А. Золотовская

Начальник правового управления
«___» _____ 20__ г. Н.Н. Аськов

Приложение 1

ЗАЯВКА
на открытие Кластера

1. Полное наименование Кластера:
1.1. Сокращенное наименование:
1.2. Наименование направления:

2. Реализуемый проект:
2.1. Наименование проекта:
2.2. Краткая аннотация:

3. Список имеющихся публикаций по теме:

4. Состав Кластера с функциональными обязанностями:

№ п/п	ФИО	Функциональные обязанности

5. Индустриальные партнеры:

6. Дорожная карта Кластера

№ п/п	Наименование задачи	Планируемый срок		Ожидаемые результаты			Исполнители	Организации соисполнители
		начало	завершение	2026	2027	2028		
1.	Исследования и разработки: …							
2.	Интеграция в образовательную деятельность: …							

3.	Внедрение в практическое здравоохранение: …							
4.	Коммерциализация: …							

7. Планируемые на 2026-2028 гг. заявки на гранты и договоры на проведение научно-исследовательских работ по заказу организаций и предприятий

№ п/п	Наименование конкурса/ программы	Руководитель гранта	Организация-соисполнитель	Наименование проекта, мероприятия	Сроки исполнения

Подпись руководителя Кластера _____ФИО

Приложение 2

РЕГЛАМЕНТ
мониторинга результативности деятельности Кластера

Регламент определяет порядок планирования, организации и проведения мониторинга результативности Кластера.

Мониторинг результативности деятельности Кластера осуществляется руководителем Кластера, отделом координации и мониторинга НИР, Дирекцией по реализации программы развития СамГМУ и иными подразделениями Университета (по согласованию) в целях обеспечения текущего контроля выполнения ключевых показателей результативности Кластера, поддержки процесса формирования/трансформации и дальнейшего развития Кластера.

1. Показатели результативности Кластера

1.1. Общее число публикаций Кластера, индексируемых в международных базах данных: учитываются все типы публикаций, обозначенные в международных базах данных, аффилированные с СамГМУ, имеющие выходные данные, доступные на сайте.

1.2. Количество совместных публикаций с зарубежными организациями: учитываются все типы публикаций, обозначенные в международных базах данных, аффилированные с СамГМУ, имеющие выходные данные, доступные на сайте.

1.3. Количество публикаций, опубликованных в журналах, входящих в «Белый список», аффилированные с СамГМУ, имеющие выходные данные, доступные на сайте.

1.4. Количество публикаций, опубликованных в рецензируемых журналах перечня ВАК, аффилированные с СамГМУ, имеющие выходные данные, доступные на сайте.

1.5. Количество защищённых кандидатских диссертаций или межкафедральных апробаций по теме исследования – не менее 1 единицы в год;

1.6. Количество выступлений на ведущих российских и международных научных мероприятиях;

1.7. Число молодых ученых, работающих над проектом в Кластере: подтверждается служебной запиской руководителя Кластера. Молодыми учеными считаются кандидаты наук до 35 лет (включительно), и доктора наук до 39 лет (включительно).

1.8. Количество поданных заявок на получение РИД;

1.9. Количество поданных заявок на федеральные/региональные грантовые конкурсы;

1.10.

1.11. Количество заключенных лицензионных соглашений;

1.12. Количество созданных МИП;

1.13. Объем НИОКР Кластера: учитываются поступления в СамГМУ из всех видов источников финансирования за выполнение НИР и НИОКР силами и средствами Кластера, включая гранты;

1.14. Количество обновленных РПД и РПП в составе образовательных программ (основных и дополнительных) на основе новейших результатов работы Кластера;

1.15. Количество обучающихся, привлеченных к реализации проекта Кластера;

1.16. Количество созданных новых образовательных модулей и методик;

1.17. Количество разработок, методик, технологий, разработанных в рамках реализации проекта Кластера, внедренных в практическое здравоохранение;

1.18. Количество проведенных апробаций, клинических испытаний и исследований разработанных продуктов Кластера;

2. Порядок организации работ по учету показателей

2.1. Руководитель Кластера самостоятельно осуществляет все необходимые мероприятия по ресурсному обеспечению деятельности Кластера в соответствии с принятыми нормативными документами.

2.2. Руководитель является ответственным за подготовку, размещение и согласование документов, предоставление документов поставщика на закупку товаров, работ и услуг, для выполнения работ и иных необходимых документов Кластера.

2.3. Руководитель Кластера не реже 2 раз в месяц предоставляет сведения о текущем состоянии показателей публикационной результативности деятельности Кластера и ее сотрудников, включая все подтверждающие документы, в отдел координации и мониторинга НИР.

2.4. Руководитель Кластера не реже 1 раз в квартал предоставляет отчет о выполнении мероприятий дорожной карты Кластера и показателей результативности, включая все подтверждающие документы, в Дирекцию по реализации программы развития СамГМУ.

2.5. Все предоставленные сведения подлежат проверке на корректность сотрудниками отдела координации и мониторинга НИР, Дирекции по реализации программы развития СамГМУ и иными подразделениями Университета (по согласованию).

2.6. В случае необходимости по итогам календарного года в дорожную карту Кластера могут вноситься изменения по инициативе руководителя Кластера, рекомендаций сотрудников Дирекции по реализации программы развития СамГМУ.