федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Самарский государственный медицинский университет»
Министерства здравоохранения Российской Федерации
(ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России)

Принято решением Ученого Совета
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
протокол № 9 от «29» мая 2026 г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор
член-корреспондент РАН, з.д.н. РФ
А.В. Колсанов

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 7A6B8A5E9CB221443586B1F30109C6F1
Владелец: Колсанов Александр Владимирович
Действителен: с 02.04.2026 до 26.06.2027

**ПОЛОЖЕНИЕ № 3П/05-29-2026**

# о нормах часов учебной (преподавательской) работы педагогических работников, других видов учебной деятельности, об установлении учебной нагрузки преподавателям при реализации образовательных программ среднего профессионального образования

Приложение 1
к приказу ректора
ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России
от 29 мая 2026г. № 112

Самара 2026

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о нормах часов учебной (преподавательской) работы педагогических работников, других видов учебной деятельности, об установлении учебной нагрузки преподавателям при реализации образовательных программ среднего профессионального образования (далее – Положение) определяет продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников Университета, порядок определения учебной нагрузки преподавателей, оговариваемой в трудовом договоре, а также основания изменения учебной нагрузки и случаи установления верхнего предела указанной учебной нагрузки при осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (далее - ОП СПО) в структурных подразделениях, реализующих ОП СПО, федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - Университет).

1.2. Положение разработано с учетом требований следующих нормативных документов:

- Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской федерации»;
- Трудового кодекса Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;
- приказа Минпросвещения России от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Постановления Правительства РФ от 21.02.2022 №225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций»;
- Приказа Минпросвещения России от 04.04.2025 №269 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения, и о Порядке определения учебной нагрузки указанных педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре, основаниях ее изменения и случаях установления верхнего предела указанной учебной нагрузки»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 04.04.2025 №268 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность по основным и дополнительным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования и соответствующим дополнительным профессиональным программам, основным программам профессионального обучения»;
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;

- федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования;
- Устава ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России;
- локальными нормативными актами Университета.

1.3. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Университета устанавливается правилами внутреннего трудового распорядка в соответствии с трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, с учетом:

- продолжительности рабочего времени (норм часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, а также объема их учебной нагрузки либо объема педагогической работы, устанавливаемых Министерством просвещения Российской Федерации;
- времени, необходимого для выполнения входящих в рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой ими должности иных предусмотренных квалификационными характеристиками должностных обязанностей, в том числе воспитательной работы, индивидуальной работы с обучающимися, творческой и исследовательской работы, а также другой педагогической работы, предусмотренной должностными обязанностями, методической, подготовительной, организационной, диагностической, работы по ведению мониторинга, работы, предусмотренной планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися;
- времени, необходимого для выполнения педагогическими работниками и иными работниками с их письменного согласия дополнительной работы за дополнительную оплату.

1.4. К другой части педагогической работы работников, ведущих преподавательскую работу, требующей затрат рабочего времени, которое не конкретизировано по количеству часов (далее - другая часть педагогической работы), относится выполнение видов работы, непосредственно предусмотренной квалификационными характеристиками по занимаемой должности, а также дополнительной работы, выполняемой с их письменного согласия за дополнительную оплату.

1.5. К видам работ, непосредственно входящих в должностные обязанности педагогических работников в соответствии с квалификационными характеристиками относятся:

а) подготовка к осуществлению образовательной деятельности и выполнению обязанностей по обучению, воспитанию обучающихся и (или) организации образовательной деятельности, участие в разработке рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей, в том числе фондов оценочных средств, изучение индивидуальных способностей, интересов и склонностей обучающихся, регулируемые самостоятельно педагогическим работником;

б) ведение журнала обучающихся в электронной (либо в бумажной) форме в порядке, устанавливаемом правилами внутреннего трудового распорядка;

в) организация и проведение методической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обучающихся, определяемая в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка;

г) выполнение обязанностей, связанных с участием в работе методических комиссий, работой по проведению родительских собраний, предусматриваемое

планами и графиками Университета, утверждаемыми локальными нормативными актами;

д) периодические кратковременные дежурства в организации в период осуществления образовательного процесса, которые при необходимости организуются в целях подготовки к проведению занятий, наблюдения за выполнением режима дня обучающимися, обеспечения порядка и дисциплины в течение учебного времени, в том числе во время перерывов между занятиями, устанавливаемых для отдыха обучающихся различной степени активности, приема ими пищи, регулируемые локальными нормативными актами Университета.

1.6. К видам дополнительной работы, непосредственно связанной с образовательной деятельностью, осуществляемой с письменного согласия педагогических работников за дополнительную оплату, относятся:

а) выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других видах учебной деятельности, регулирование которой осуществляется графиками, планами, расписаниями, локальными нормативными актами Университета, коллективным договором;

б) классное руководство;

в) проверка письменных работ;

г) заведование учебными кабинетами, лабораториями, мастерскими, учебно-опытными участками;

д) руководство методическими объединениями;

е) другие дополнительные виды работ, регулируемые правилами внутреннего трудового распорядка, с указанием в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору) их содержания, срока выполнения и размера оплаты.

## 2. ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТЬ РАБОЧЕГО ВРЕМЕНИ (НОРМЫ ЧАСОВ ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ЗА СТАВКУ ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ) ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ

2.1. Для педагогических работников устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) не более 36 часов в неделю.

2.2. За норму часов педагогической работы в неделю (в год) за ставку заработной платы педагогических работников принимается норма часов учебной (преподавательской) работы.

2.3. Преподавателям устанавливается норма часов учебной (преподавательской) работы 720 часов в год за ставку заработной платы.

2.4. Нормы часов учебной (преподавательской) работы преподавателей в неделю (в год) устанавливаются в астрономических часах, включая короткие перерывы (перемены), и являются нормируемой частью их педагогической работы.

2.5. При увеличении или уменьшении с письменного согласия преподавателей объема учебной (преподавательской) работы в неделю (в год) по сравнению с нормами часов за ставку заработной платы нормируемая часть их педагогической работы увеличивается или уменьшается.

2.6. За педагогическую работу или учебную нагрузку, выполняемую педагогическим работником с его письменного согласия сверх установленной нормы часов за ставку заработной платы либо ниже установленной нормы часов за ставку заработной платы, оплата производится из установленного размера ставки заработной платы пропорционально фактическому объему педагогической работы или фактическому объему учебной нагрузки.

2.7. Режим выполнения педагогической работы, нормируемой частью которой в соответствии с подпунктами 2.3, 2.4, 2.5 Положения являются нормы часов учебной (преподавательской) работы и установленный объем учебной нагрузки в неделю (в год), определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными актами Университета, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства с учетом особенностей, установленных Министерством просвещения Российской Федерации.

## 3. ПОРЯДОК ОПРЕДЕЛЕНИЯ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ, ОГОВАРИВАЕМОЙ В ТРУДОВОМ ДОГОВОРЕ, А ТАКЖЕ ОСНОВАНИЯ ИЗМЕНЕНИЯ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ И СЛУЧАИ УСТАНОВЛЕНИЯ ВЕРХНЕГО ПРЕДЕЛА УКАЗАННОЙ УЧЕБНОЙ НАГРУЗКИ

3.1. При определении учебной нагрузки преподавателей устанавливается ее объем по выполнению учебной (преподавательской) работы во взаимодействии с обучающимися по видам учебной деятельности, установленным учебным планом (индивидуальным учебным планом), текущему контролю успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее - учебная (преподавательская) работа).

3.2. Объем учебной нагрузки, установленный педагогическому работнику, оговаривается в трудовом договоре, заключаемом педагогическим работником с Университетом.

3.3. Объем учебной нагрузки преподавателей, установленный на начало учебного года, не может быть изменен в текущем учебном году по инициативе работодателя, в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп.

3.4. Объем учебной нагрузки преподавателей, установленный в текущем учебном году, не может быть изменен по инициативе работодателя на следующий учебный год, за исключением случаев изменения учебной нагрузки преподавателей в сторону ее снижения, связанного с уменьшением количества часов по учебным планам, календарным учебным графикам, сокращением количества обучающихся, занимающихся, групп.

3.5. Временное или постоянное изменение (увеличение или снижение) объема учебной нагрузки педагогических работников по сравнению с учебной нагрузкой, оговоренной в трудовом договоре, допускается только по соглашению сторон трудового договора, заключаемого в письменной форме, за исключением изменения объема учебной нагрузки педагогических работников в сторону его снижения, предусмотренного подпунктами 3.3 и 3.4 Положения.

3.6. Об изменениях объема учебной нагрузки (увеличение или снижение), а также о причинах, вызвавших необходимость таких изменений, работодатель обязан

уведомить педагогических работников в письменной форме не позднее чем за два месяца до осуществления предполагаемых изменений, за исключением случаев, когда изменение объема учебной нагрузки осуществляется по соглашению сторон трудового договора.

3.7. Преподавателям, норма часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы которых составляет 720 часов в год, определяется объем годовой учебной нагрузки из расчета на 10 учебных месяцев.

Верхний предел учебной нагрузки устанавливается в объеме, не превышающем 1440 часов в учебном году.

3.8. Исходя из определенного преподавателям фактического годового объема учебной нагрузки, размера ставки заработной платы, предусмотренной за норму часов педагогической работы, составляющую 720 часов в год, средней месячной нормы учебной нагрузки, составляющей 72 часа, определяется размер их средней месячной оплаты за выполнение годового объема учебной нагрузки.

3.9. Исчисление размера средней месячной оплаты за фактический годовой объем учебной нагрузки осуществляется путем умножения часовой ставки преподавателя на определенный ему объем годовой учебной нагрузки и деления полученного произведения на 10 учебных месяцев.

3.10. Часовая ставка определяется путем деления месячной ставки заработной платы на среднюю месячную норму учебной нагрузки, составляющую 72 часа.

3.11. При определении учебной нагрузки на новый учебный год преподавателям, для которых Университет является основным местом работы, сохраняется ее объем и обеспечивается преемственность преподавания учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) в группах, за исключением случаев, предусмотренных подпунктом 3.5 Положения.

3.12. Учебная нагрузка на выходные и нерабочие праздничные дни не планируется.

3.13. Преподавателям, находящимся в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске и (или) ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске после начала учебного года, учебная нагрузка определяется из расчета ее объема на полный учебный год с последующим применением условий ее уменьшения, предусмотренных подпунктом 3.15 Положения.

3.14. Преподавателям, принятым на работу в течение учебного года, объем годовой учебной нагрузки определяется на количество оставшихся до конца учебного года полных месяцев.

3.15. В случае, когда учебная нагрузка в определенном на начало учебного года годовом объеме не может быть выполнена преподавателем в связи с нахождением в ежегодном основном удлиненном оплачиваемом отпуске или в ежегодном дополнительном оплачиваемом отпуске, на учебных сборах, в командировке, при получении дополнительного профессионального образования, в связи с временной нетрудоспособностью, определенный ему объем годовой учебной нагрузки подлежит уменьшению на 1/10 часть за каждый полный месяц отсутствия на работе и исходя из количества пропущенных рабочих дней за неполный месяц.

3.16. В случае фактического выполнения преподавателем учебной (преподавательской) работы в день наступления временной нетрудоспособности, в день начала служебной командировки, учебных сборов, получения дополнительного профессионального образования и в день их окончания уменьшение учебной нагрузки не производится.

3.17. Средняя месячная заработная плата выплачивается ежемесячно независимо от объема учебной нагрузки, выполняемого преподавателями в каждом месяце учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском.

3.18. Преподавателям, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с учебной нагрузкой, установленной на начало учебного года, либо уменьшенной по основаниям, предусмотренным подпунктом 3.15 Положения, до конца учебного года, а также в период каникул, не совпадающий с ежегодным основным удлиненным оплачиваемым отпуском и ежегодным дополнительным оплачиваемым отпуском, выплачивается заработная плата в размере, установленном в начале учебного года.

3.19. В случае замещения временно отсутствовавших преподавателей по болезни и другим причинам, за часы преподавательской работы, данные сверх установленной на начало учебного года годовой учебной нагрузки, а также выполненные сверх уменьшенной учебной нагрузки по основаниям, предусмотренным подпунктом 3.15 Положения, производится дополнительная оплата по часовым ставкам помесячно или в конце учебного года при условии выполнения преподавателем всей годовой учебной нагрузки, установленной при тарификации, или уменьшенной по основаниям, предусмотренным подпунктом 3.15 Положения.

3.20. Определение учебной нагрузки преподавателей, находящихся в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет, осуществляется в соответствии с разделами 2 и 3 Положения соответственно и распределяется на указанный период между другими преподавателями.

3.21. Определение учебной нагрузки преподавателей на определенный срок осуществляется для выполнения учебной нагрузки на период замещения временно отсутствующих преподавателей, а также на период временного замещения вакантной должности до приема на работу постоянного работника.

3.22. Определение и изменение учебной нагрузки лиц, замещающих должности педагогических работников по совместительству, а также путем замещения таких должностей наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется в соответствии с разделами 2 и 3 Положения.

3.23. Определение учебной нагрузки лицам, замещающим должности педагогических работников наряду с работой, определенной трудовым договором, осуществляется путем заключения дополнительного соглашения к трудовому договору, в котором указывается срок, в течение которого будет выполняться учебная (преподавательская) работа, ее содержание, объем учебной нагрузки и размер оплаты.

3.24. Нормы времени для расчета учебной нагрузки при реализации ОП СПО приведены в Приложении.

## 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с 01.06.2026.

4.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение могут быть внесены в связи с изменением законодательства Российской Федерации, локальных нормативных документов Университета.

4.3. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Ученого совета Университета и утверждаются ректором Университета.

Приложение

## Нормы времени учебной (преподавательской) работы и других видов учебной деятельности

| № п/п | Виды работ | Норма времени (в часах) | Примечания |
|---|---|---|---|
| 1. | Чтение лекции, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий | 1,0 на учебный поток | Количество студентов в учебном потоке не регламентируется |
| 2. | Проведение практических занятий, клинических практических занятий, лабораторных занятий, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий | 1,0 на учебную группу | Количество студентов в учебной группе не более 16 человек |
| 3. | Проведение семинаров, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий | 1,0 на 2 учебные группы | Количество студентов в двух группах |
| 4. | Проведение практических занятий по физической культуре | 1,0 на учебную группу | Количество студентов в учебной группе не более 20 человек с учетом пола, состояния здоровья, физического развития и физической подготовленности |
| 5. | Проверка и приём контрольных работ, предусмотренных рабочими программами | 0,25 на одного студента | Не более 2 контрольных работ |
| 6. | Проверка протоколов, предусмотренных рабочими программами | 0,25 на одного студента | |
| 7. | Консультирование по подготовке и проверка индивидуальных проектов, предусмотренных учебными планами | 4 часа на группу | |
| 8. | Руководство курсовыми работами, предусмотренными учебными планами | 2,0 на одного студента | |
| 9. | Приём промежуточных аттестаций в форме дифференцированных зачётов по дисциплинам/практикам, предусмотренных учебными планами | 0,25 на одного студента | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| 10. | Приём промежуточных аттестаций в форме экзаменов, предусмотренных учебными планами | 0,3<br>на одного студента | |
| 11. | Участие в работе государственных экзаменационных комиссий:<br>по приему государственного экзамена | | Количество дней ГИА* 6 часов* количество членов ГЭК из числа ППС по приказу о ГИА |
| 12. | Руководство производственной практикой, включая проверку отчетных документов | 1,0<br>за рабочий день | На одну учебную группу |
| 13. | Руководство учебной практикой, включая проверку отчетных документов | 6,0<br>в день<br>на учебную группу | Максимальное количество на одну группу 16 человек |
| 14. | Руководство дипломными работами обучающихся по программам среднего профессионального образования | 12,0<br>на одну работу | до 8 работ<br>на одного<br>руководителя |
| 15. | Консультирование дипломных работ обучающихся по программам среднего профессионального образования | 3,0<br>на одну работу | до 8 работ<br>на одного консультанта |
| 16. | Допуск к защите дипломных работ обучающихся по программам среднего профессионального образования | 1,0<br>на одну работу | до 8 работ<br>на одного руководителя |
| 17. | Консультации перед промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета/экзамена | 1,0<br>на одну группу | |
| 18. | Консультации по практическим/лабораторным/ семинарским занятиям, производственной и учебной практике | Не более 2% от учебной нагрузки | На 1 кафедру |

Проректор по образовательной деятельности Ю.В. Мякишева
«____»_____2026 г.

Главный бухгалтер – К.В. Машков
директор финансовой дирекции
«____»_____2026 г.

Начальник правового управления
«____»_____2026 г. Н.Н. Аськов