Принято решением Учёного совета
ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России
Протокол №01
От «31» 08 2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Ректор ФГБОУ ВО СамГМУ
Минздрава России
профессор РАН, профессор
_____ А.В.Колсанов
«01» 09 2020г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О Культурном центре ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Культурного центра СамГМУ (далее – Центра).

1.2. Центр является структурным подразделением СамГМУ и курируется начальником отдела РССиВР.

1.3. Режим работы Центра определяется правилами внутреннего распорядка университета.

1.4. Центр организует работу творческих объединений по интересам: кружки, студии, ансамбли, театры и т.д.

1.5. Решение о зачислении студента (сотрудника) в число членов творческого объединения принимает руководитель творческого объединения.

1.6. Расписание занятий коллективов составляет руководитель Центра.

1.7. По уровню организованности, материально-технической и кадровой базы, общественных связей и отношений Центр является многопрофильным, то есть, обеспечивающим поддержку и развитие культурно-творческой, просветительской и досуговой деятельности различных видов и жанров.

2. Цели и задачи Центра

2.1. Целями деятельности Центра является:

- формирование у студентов активной гражданской позиции, способности к творческой деятельности в рамках учебно-воспитательного процесса;
- сохранение и приумножение нравственных и культурных ценностей общества;
- оказание поддержки талантливой молодежи;
- создание условий для досуговой деятельности и развития творчества, самореализации личности обучающихся;
- удовлетворение потребностей обучающихся в интеллектуальном, культурном, нравственном развитии;
- повышение социальной активности, уровня культуры обучающихся;
- эффективное использование творческого потенциала обучающихся университета.

2.2. Основными задачами деятельности Центра являются:

- выявление творческого потенциала обучающихся вуза;
- привлечение обучающихся к творческой деятельности;

• удовлетворение потребностей личности обучающихся в духовном, нравственном и эстетическом развитии;

• организация досуга обучающихся путем вовлечения их в творческие коллективы и группы клуба;

• создание и развитие общественных организаций, любительских объединений, кружков, студий, ансамблей, лекториев с учетом национально - культурных традиций, запросов и интересов студентов;

• обеспечение необходимых условий для студийной работы творческих коллективов и исполнителей;

• подготовка и проведение культурно-массовых мероприятий различного характера и назначения в рамках реализации программ и проектов на университетском, межвузовском, городском, республиканском и межрегиональном уровнях;

• осуществление взаимодействия между студенческими и молодежными объединениями, как вуза, так и города;

• содействие в реализации планов внеучебной деятельности институтов и факультетов;

• формирование, создание и работа с творческим активом из числа обучающихся;

• разработка и осуществление форм культурно-массовых мероприятий, способствующих раскрытию творческих возможностей личности;

• формирование исполнительской культуры и развитие эстетического вкуса обучающихся;

• формирование и развитие общественного мнения по проблемам воспитания молодёжи;

• организация сотрудничества с молодёжными и другими общественными объединениями городов РФ, а также с международными организациями и межгосударственными объединениями.

3. Функции Центра

3.1. Основными функциями Центра являются:

• создание и организация работы творческих коллективов, студий любительского художественного творчества, народных театров, любительских объединений и клубов по интересам;

• проведение фестивалей, смотров, конкурсов, выставок и других мероприятий, направленных на развитие творческих начал в эстетическом воспитании молодежи;

• проведение разнообразных консультаций, мастер-классов, тематических вечеров, творческих встреч и других форм просветительской деятельности;

• обеспечение досуга обучающихся и сотрудников;

• осуществление других видов культурно-творческой, культурно-познавательной, досуговой и иной деятельности, соответствующей основным принципам и целям Культурного центра.

4. Права и ответственность Центра

4.1. Центр имеет право:

• инициировать предложения по вопросам принятия решений, касающихся деятельности Центра;

• создавать для реализации целей и задач инициативные группы по основным направлениям деятельности;

• ходатайствовать о поощрении наиболее активных обучающихся;

• направлять в отдел РССиВР запросы и предложения по проблемам учебной и внеучебной деятельности;

• участвовать в совещаниях, затрагивающих вопросы работы с обучающимися;

• использовать помещения, предоставленные Центру для проведения занятий и мероприятий;

• осуществлять иную деятельность направленную на достижение целей и реализацию задач Центра.

4.2. Центр обязан:

• развивать межинститутские/межфакультетские связи и студенческое самоуправление в университете;

• осуществлять свою деятельность на основе утверждённого плана работы;

• формировать студенческий актив для вовлечения в общественную жизнь университета;

• информировать студентов о планах и результатах своей деятельности;

• взаимодействовать со структурными подразделениями университета;

• отчитываться о результатах работы.

5. Права и обязанности руководителя Центра

5.1.К основным обязанностям руководителя студенческого Центра относятся:

• организация текущего и перспективного планирования деятельности Центра;

• оценка эффективности и полноты реализации рабочих планов и перспективных программ Центра;

• обеспечение сотрудничества Центра со специалистами, учреждениями культуры, творческими союзами, общественными объединениями работников образования города;

• организация работы студенческих кружков, творческих и научных лабораторий, мастерских на постоянной основе;

• осуществление руководства деятельностью членов Центра;

• контроль за сохранностью и поддержанием в надлежащем состоянии имущества, переданного Центру в пользование;

• подборка персонала, необходимого для организации деятельности кружков и проведения культурно-массовых мероприятий, заключение с ними договоров;

• внесение предложений по совершенствованию материально-технических и организационных условий деятельности Центра;

• представление по запросу отчетов о деятельности Центра;

5.2.Руководитель Центра имеет право:

• вносить предложения по улучшению деятельности Центра;

• подписывать и визировать документы в пределах своей компетенции;

• взаимодействовать с директорами институтов/деканатами, иными структурными подразделениями университета по вопросам работы Центра.

СОГЛАСОВАНО:

Проректор по учебной работе	Е.В. Авдеева
Проректор по административной работе, социальным и общим вопросам	В.Ю.Живцов
Начальник правового управления	Н.Н.Аськов
Декан лечебного факультета	Д.Ю.Константинов
Декан педиатрического факультета	И.В.Макаров
Декан фармацевтического факультета	И.К.Петрухина
Декан факультета медицинской психологии	Е.В.Захарова
Директор стоматологического института	Д.А.Трунин
Директор института профилактической медицины	О.В.Сазонова
Директор института сестринского образования	Л.А.Карасёва