Ректору
ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России
Колсанову Александру Владимировичу,
адрес: 443099, г. Самара, ул. Чапаевская, 89
ОГРН: 1026301426348, ИНН: 6317002858

От ФИО
паспорт серии № выдан « » 20 года
кем выдан

код подразделения
зарегистрированного(ой) по адресу:
адрес электронной почты:

номер телефона

**Согласие родителя (законного представителя)**

**на обработку персональных данных несовершеннолетнего**

**ФГБОУ ВО СамГМУ Минздрава России**

Я, родитель (законный представитель) несовершеннолетнего \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ФИО и реквизиты документа, удостоверяющего личность несовершеннолетнего) «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. рождения, что подтверждается \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_, в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», п. 1 статьи 64 Семейного кодекса Российской Федерации даю согласие на обработку следующих персональных данных несовершеннолетнего ребенка Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Самарский государственный медицинский университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации, адрес: 443099, Самарская область, г. Самара, ул. Чапаевская, 89 (далее – Университет, Оператор):

1.Фамилия, имя, отчество;

2. Паспортные данные/данные свидетельства о рождении;

3. Год, месяц, дата и место рождения;

4. Пол, гражданство;

5. Сведения о воинском учете;

6. Адрес по месту регистрации, адрес фактического проживания;

7. Семейное положение;

8. Сведения о ближайших родственниках (родителях, супругах, детях);

9. Сведения об образовании;

10. Сведения о трудовой деятельности;

11. Сведения о доходах, налогах и социальных льготах;

12. Сведения об ИНН, страховых свидетельствах государственного пенсионного и медицинского страховании;

13. Сведения о состоянии здоровья;

14. Номера личных телефонов;

15. Адрес электронной почты;

16. Фотографии для личного дела, студенческого билета и зачетной книжки, снимки, видеозаписи общественных мероприятий;

17. Форма обучения, специальность, номер группы в университете;

18. Данные по успеваемости и выполнению учебного плана;

19. Данные о договоре (дополнениям к нему) на получение образовательных услуг;

20. Данные по выданным документам о полученном в университете образовании;

21. Данные о трудоустройстве;

22. Сведения о поощрениях и наложенных дисциплинарных взысканиях;

23. Результаты медицинских обследований;

24. Результаты посещения научно-медицинской библиотеки университета;

25. Данные загранпаспорта (удостоверения личности), вида на жительство, разрешения на временное проживание, разрешения на временное проживание в целях обучения, миграционной карты, временного миграционного учета, регистрации, карты дактилоскопии.

Родитель (представитель) дает согласие на обработку персональных данных, использование оригиналов и копий предоставляемых документов, в следующих целях:

обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иных федеральных законов и нормативно-правовых актов Российской Федерации, в частности: реализации образовательных программ, в том числе с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в Российской Федерации и на территории иностранных государств. Обеспечения личной безопасности в период обучения и сохранности имущества, организации контрольно-пропускного режима, назначения стипендий и иных выплат (социальных льгот, в соответствии с законодательством и нормативными документами университета), оформление банковских карт (для начисления выплат стипендий, пособий и др.), оказание лечебно-профилактической помощи, организации спортивно-оздоровительного отдыха, экскурсий и культурно-массовых мероприятий, формирования общедоступных источников персональных данных (официального сайта, теле-радио программ, газет, журналов, стендов, официальных страниц и сообществ учебного заведения в сети интернет и др.), формирования справочников, информационной поддержки, размещения данных в федеральных информационных системах, заселения в общежитие, оказания содействия в трудоустройстве, подтверждение факта обучения.

Перечень действий с персональными данными несовершеннолетнего, на совершение которых дается согласие: сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных с использованием бумажных и электронных носителей или по каналам связи, с соблюдением мер, обеспечивающих их защиту от несанкционированного доступа. Университет вправе осуществлять смешанную (автоматизированную и неавтоматизированную) обработку персональных данных посредством внесения их в электронные базы данных, включение в списки(реестры) и отчетные формы, предусмотренные документами, регламентирующими предоставление отчетных данных (документов).

Я согласен(а) с тем, что университет может проверить достоверность предоставленных мною персональных данных несовершеннолетнего, в том числе с использованием услуг других организаций, без уведомления меня об этом.

Цель, объем, сроки, способы и содержание действий по обработке персональных данных и необходимость их выполнения мне понятны.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует в течение всего срока обучения в университете, а также в течение срока хранения личного дела в архиве, в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации.

Я оставляю за собой право отозвать настоящее согласие, письменно уведомив об этом Оператора.

Я подтверждаю, что, давая такое согласие, я действую по собственной воле в интересах своего несовершеннолетнего ребенка.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Родитель (законный представитель):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись)/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)