

Составители:

Карасева Л.А. зав.кафедрой, профессор

Мунтян И.А. доцент кафедры сестринского дела

Рабочая программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 514.

Рабочая программа разработана по итогам исследования квалификационных запросов со стороны предприятий/организаций регионального рынка труда.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 04 Профилактическая деятельность

1.1. Область применения программы

Рабочая программа производственной практики ПМ. 04 Профилактическая деятельность (далее - рабочая программа) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД) Профилактическая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении.

ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке.

ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения.

ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья.

ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику.

ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения.

ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду.

ПК 4.8. Организовывать и проводить работу школ здоровья для пациентов и их окружения.

ПК 4.9. Оформлять медицинскую документацию.

1.2. Цели и задачи производственной практики

Формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение практического опыта работы по специальности в части освоения основного вида профессиональной деятельности Профилактическая деятельность.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями, студент в ходе прохождения производственной практики по ПМ. 04 Профилактическая деятельность должен:

иметь практический опыт:

- определения групп риска развития различных заболеваний;
- формирования диспансерных групп;
- проведения специфической и неспецифической профилактики;
- организации работы школ здоровья, проведения занятий для пациентов с различными заболеваниями;
- проведения санитарно-гигиенического просвещения населения;

уметь:

- организовывать и проводить занятия в школах здоровья для пациентов с различными заболеваниями;
- применять в практической деятельности нормы и принципы профессиональной этики;

- обучать пациента и его окружение сохранять и поддерживать максимально возможный уровень здоровья;
- организовывать и проводить профилактические осмотры населения разных возрастных групп и профессий;
- проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды;
- обучать пациента и его окружение вопросам формированию здорового образа жизни;
- проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения различных возрастов;
- определять группы риска развития различных заболеваний;
- осуществлять скрининговую диагностику при проведении диспансеризации населения;
- организовывать диспансеризацию населения на закрепленном участке;
- осуществлять диспансерное наблюдение за пациентами;
- проводить специфическую и неспецифическую профилактику заболеваний;
- проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке;
- организовывать и поддерживать здоровьесберегающую среду;
- организовывать и проводить патронажную деятельность на закрепленном участке;
- проводить оздоровительные мероприятия по сохранению здоровья у здорового населения;

знать:

- роль фельдшера в сохранении здоровья человека и общества;
- факторы риска развития заболеваний в России и регионе;
- роль и значение диспансерного наблюдения, принципы организации групп диспансерного наблюдения;
- особенности организации диспансеризации и роль фельдшера в ее проведении;
- принципы диспансеризации при различных заболеваниях;
- группы диспансерного наблюдения при различной патологии;
- виды профилактики заболеваний;
- роль фельдшера в организации и проведении профилактических осмотров у населения разных возрастных групп и профессий;
- закономерности влияния факторов окружающей среды на здоровье человека;
- методику санитарно-гигиенического просвещения;
- значение иммунитета;
- принципы организации прививочной работы с учетом особенностей региона;
- пути формирования здорового образа жизни населения;
- роль фельдшера в организации и проведении патронажной деятельности;
- виды скрининговой диагностики при проведении диспансеризации населения;
- нормативные документы, регламентирующие профилактическую деятельность в здравоохранении

1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики

Всего 72 часа.

1.4. Формы проведения производственной практики

Производственная практика по профилю специальности по ПМ. 04 Профилактическая деятельность проводится в форме практической деятельности обучающихся под непосредственным руководством и контролем руководителей производственной практики от организаций, осуществляющих медицинскую деятельность, и руководителя практической подготовки СамГМУ.

1.5. Место и время проведения производственной практики

Производственная практика проводится в МО на основании договоров о социальном партнерстве в соответствии со статьей 82 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 22.08.2013 № 585н «Об утверждении Порядка участия обучающихся по основным образовательным программам и дополнительным профессиональным программам в оказании медицинской помощи гражданам и в фармацевтической деятельности», приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 03.09. 2013 № 620 н «Об утверждении Порядка организации и проведения практической подготовки обучающихся по профессиональным образовательным программам медицинского образования, фармацевтического образования».

Время прохождения производственной практики определяется графиком учебного процесса и расписанием занятий.

Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении производственной практики не более 36 академических часов в неделю, 6 академических часов в день.

На обучающихся, проходящих производственную практику на базах практической подготовки, распространяются правила охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в соответствующих МО.

1.6. Отчетная документация обучающегося по результатам производственной практики

В период прохождения производственной практики обучающиеся обязаны вести документацию:

- дневник производственной практики;
- аттестационный лист;
- отчет по производственной практике;
- отчет о санитарно-просветительной работе;

В качестве приложения к дневнику практики обучающийся оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 04 Профилактическая деятельность

Результатом освоения программы производственной практики является формирование у обучающихся практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта при овладении видом профессиональной деятельности Профилактическая деятельность, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

| Код | Наименование результата обучения |
|---------|---|
| ПК 4.1. | Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении. |
| ПК 4.2. | Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке. |
| ПК 4.3. | Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения |
| ПК 4.4. | Проводить диагностику групп здоровья. |
| ПК 4.5. | Проводить иммунопрофилактику |
| ПК 4.6. | Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения. |
| ПК 4.7. | Организовывать здоровьесберегающую среду. |
| ПК 4.8. | Организовывать и проводить работу школ здоровья для пациентов и их окружения |
| ПК 4.9 | Оформлять медицинскую документацию. |
| ОК 1 | Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес. |
| ОК 2 | Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество |
| ОК 3 | Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность |
| ОК 4 | Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития. |
| ОК 5 | Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности |
| ОК 6 | Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. |

| | |
|-------|--|
| ОК 7 | Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий. |
| ОК 8 | Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации. |
| ОК 9 | Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности. |
| ОК 10 | Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия. |
| ОК 11 | Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку. |
| ОК 12 | Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности. |
| ОК 13 | Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей. |

3. Содержание производственной практики

| № п/п | Разделы (этапы) производственной практики | Виды работ производственной практики | Кол-во часов |
|-------|--|--|--------------|
| 1. | МДК.04.01. Профилактика заболеваний и санитарно-гигиеническое образование населения | | 72 |
| | Организация практики, инструктаж по охране труда | <ul style="list-style-type: none"> – знакомство со структурой ЛПУ, правилами внутреннего распорядка; – инструктаж по охране труда, пожарной и инфекционной безопасности; | 2 |
| | Производственный этап | <ul style="list-style-type: none"> – участие в работе различных школ здоровья для пациентов и их окружения; – проведение неспецифической профилактики различных неинфекционных заболеваний; – составление и реализация индивидуальных программ профилактики для пациентов с различной патологией; – проведение профилактических осмотров населения разных возрастных групп и профессий для раннего выявления симптомов заболеваний различных органов и систем; – участие в диспансеризации населения на закрепленном участке; – участие в формировании диспансерных групп на закрепленном участке; – динамическое наблюдение диспансерных больных с заболеваниями различных органов и систем на закрепленном участке; – контроль за использованием различных средств профилактики пациентами с конкретной патологией; – участие в проведении скрининговой диагностики у пациентов для выявления различных заболеваний органов и систем; – консультирование пациентов и их окружения по вопросам профилактики заболеваний различных органов и систем; | 68 |

| | | | |
|--------------|--------------------------|--|-----------|
| | | <ul style="list-style-type: none"> – проведение санитарно-гигиенического просвещения населения различных возрастов по профилактике заболеваний; – участие в определении групп риска развития различных заболеваний; – проведение диагностики групп здоровья детского и взрослого населения; – подготовка пациентов к проведению профилактических мероприятий; – участие в проведении активной и пассивной иммунизации; – контроль за состоянием пациента при проведении иммунопрофилактики; – проведение бесед по профилактике инфекционных и паразитарных болезней; – проведение текущей и заключительной дезинфекции; – составление программ индивидуальной специфической и неспецифической профилактики; – оформление медицинской документации. | |
| | Дифференцированный зачет | | 2 |
| Итого | | | 72 |

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ. 04 Профилактическая деятельность

4.1. Требования к условиям допуска обучающихся к производственной практике

К производственной практике допускаются обучающиеся,

- успешно прошедшие необходимую теоретическую подготовку;
- имеющие практические навыки участия в оказании медицинской помощи гражданам, в том числе приобретенные на моделях (симуляторах) профессиональной деятельности, и (или) в фармацевтической деятельности;
- прошедшие предварительные и периодические медицинские осмотры в порядке, утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный N 22111) с изменениями, внесенным приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. N 296н "О внесении изменения в приложение N 2 к приказу Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. N 302н "Об утверждении перечней вредных и (или) опасных производственных факторов и работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), и Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда" (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный N 28970).

Направление на практику оформляется приказом ректора СмГМУ или иного уполномоченного им лица с указанием закрепления каждого обучающегося за МО, а также с указанием вида и сроков прохождения практики.

4.2. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению производственной практики по профилю специальности

Производственная практика по профилю специальности проводится в организациях, осуществляющих медицинскую деятельность, оснащенных современным оборудованием, использующих современные медицинские и информационные технологии, имеющих лицензию на проведение медицинской деятельности, в соответствии с заключенным договором.

4.3. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Крюкова Д.А. Здоровый человек и его окружение :учеб пособие / Д.А. Крюкова, Л.А. Лысак, О.В. Фурса; под ред. Б.В. Кабарухина. Изд. 6-е. - Ростов н/Д: Феникс, 2014. - 381 с.

2. Кучма В.Р. Медико-профилактические основы обучения и воспитания детей. – М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013 . - 528 с.
3. Марченко Д.В. Охрана труда и профессиональные заболевания.: Учебное пособие. Ростов н/Д: Феникс, 2013. - 262 с.
4. Руководство по медицинской профилактике / под ред. Р.Г. Оганова, Р.А. Хальфина.- М.: ГЭОТАР-Медиа, 2013. - 464 с.
5. Тульчинская В.Д. Здоровый ребенок: Учебное пособие. 4-е изд. - Ростов н/Д: Феникс, 2014. - 347 с.

Дополнительные источники:

1. Батын Г.М, Левшук Л.М. Основы контрацепции. Учебно-методическое пособие. – Минск. - 68 с.
2. Гайнутдинова С.В., Неделько О.И. Гигиеническое воспитание населения. Изд. 2-е изм. и доп. - Казань: КМК, 2014. - 42 с.
3. Коробкин В.И. Экология: учебник для вузов / В.И. Коробкин, Л. В. Передельский. Изд. 15-е, дополн. и перераб. - Ростов н/Д : Феникс, 2015. - 602 с.
4. Кулаков В.И, Прилепская В.Н., Радзинский В.Е. Руководство по амбулаторно-поликлинической помощи в акушерстве и гинекологии. – М.: ГЭОТАР Медия, 2015.
5. Полякова А.Н., Стародумов В.Л., Денисова Н.Б. Общая гигиена, санология и экология: Руководство для студентов факультета высшего сестринского образования медицинских вузов/ Под ред. проф. Т.В. Рябчиковой. - М.; ФГОУ «ВУНМЦ Росздрава», 2014. - 224 с.
6. Румянцев Г.И., Прохоров Н.И., Новиков С.М. Гигиена: Учебник для вузов / Под ред. Румянцева Г.И. Изд. 2-е, перераб., доп. - М: ГЭОТАР МЕД, 2015 - 608 с.

Нормативно-правовая документация:

- Законы Российской Федерации об образовании, постановления, приказы, инструкции, информационные письма Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации.
- Инструкции по охране труда, противопожарной безопасности и производственной санитарии, в соответствии с профилем кабинетов.

Ссылки на электронные источники информации:

Информационно-правовое обеспечение:

1. Система «Консультант студента».
2. Система «Гарант».

Профильные web-сайты Интернета:

1. Министерство здравоохранения РФ (<http://www.minzdravsoc.ru>)
2. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.rospotrebnadzor.ru>)
3. ФГУЗ Федеральный центр гигиены и эпидемиологии Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.fcgsen.ru>).
4. Информационно – методический центр «Экспертиза» (<http://www.crc.ru>).

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Для руководства производственной практикой на каждую учебную группу или подгруппу обучающихся приказом директора УЧРЕЖДЕНИЯ назначается методический руководитель из числа опытных преподавателей колледжа с высшим или средним медицинским образованием.

Руководством медицинских организаций назначаются непосредственные и общие руководители из числа заместителей главных врачей, главных медицинских сестер, заведующих отделениями, старших медицинских сестер МО. Общие и непосредственные руководители производственной практики должны иметь высшее или среднее медицинское образование и обладать необходимыми организационными навыками.

4.5. Требования к организации аттестации и оценке результатов производственной практики

Аттестация производственной практики проводится в форме дифференцированного зачета в последний день прохождения производственной практики на базах практической подготовки или в оснащенных кабинетах колледжа.

В состав аттестационной комиссии входят:

- руководители производственной практики (преподаватели СамГМУ);
- представители МО.

К аттестации допускаются обучающиеся, выполнившие в полном объеме программу производственной практики и представившие полный пакет отчетных документов:

- дневник производственной практики, заверенный подписью работодателя и печатью МО;
- аттестационный лист, заверенный подписью работодателя и печатью МО;
- характеристику с места прохождения производственной практики, заверенную подписью работодателя и печатью МО;
- санбюллетень (или памятку – рекомендацию или буклет);
- текстовый и цифровой отчет по производственной практике.

Для проведения дифференцированного зачета по производственной практике составляется билет, состоящий из защиты портфолио. Содержание портфолио позволяет оценить готовность к выполнению отдельных трудовых функций и освоение общих и профессиональных компетенций.

Оценка за производственную практику определяется с учетом результатов экспертизы:

- формирования профессиональных компетенций;
- формирования общих компетенций;
- ведения документации;
- характеристики с производственной практики.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ 04 ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

| Результаты (освоенные профессиональные компетенции) | Основные показатели оценки результата | Формы и методы контроля и оценки |
|---|--|---|
| ПК 4.1. Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении. | <ul style="list-style-type: none"> – уровень знаний нормативно – правовой базы по организации диспансеризации населения при заболеваниях и состояниях в различных возрастных группах; – полнота соблюдения требований и условий организации диспансеризации населения; | <ul style="list-style-type: none"> – оценка портфолио; – анализ записей в дневнике производственной практики; – оценка характеристики производственной практики. |
| ПК 4.2. Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке. | <ul style="list-style-type: none"> – уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; – полнота соблюдения требований проведения санитарно-противоэпидемических мероприятий на закрепленном участке; | |
| ПК 4.3. Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения | <ul style="list-style-type: none"> – уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению санитарно-гигиенического просвещения населения; – полнота соблюдения требований и условий проведения санитарно-гигиенического просвещения населения; – правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения | |
| ПК 4.4. Проводить диагностику групп здоровья. | <ul style="list-style-type: none"> – уровень знаний нормативно – правовой базы по диагностике групп здоровья; | |
| ПК 4.5. Проводить иммунопрофилактику | <ul style="list-style-type: none"> – уровень знаний нормативно – правовой базы по проведению иммунопрофилактики; | |

| | | |
|--|--|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> – полнота соблюдения требований и условий проведения иммунопрофилактики; – последовательность и точность выполнения простых медицинских услуг при проведении иммунопрофилактики; | |
| ПК 4.6. Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения. | <ul style="list-style-type: none"> – уровень знаний нормативно – правовой базы проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; – полнота соблюдения требований проведения мероприятий по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения; | |
| ПК 4.7. Организовывать здоровьесберегающую среду. | <ul style="list-style-type: none"> – уровень знаний нормативно – правовой базы по организации здоровьесберегающей среды; – полнота соблюдения требований по организации здоровьесберегающей среды; | |
| ПК 4.8. Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения | <ul style="list-style-type: none"> – уровень знаний нормативно – правовой базы по организации и проведению работы школ здоровья для пациентов и их окружения; – актуальность, обоснованность содержания тематических планов проведения гигиенического образования в школах здоровья, – правильность, наглядность и доступность оформления подготовленных информационно-агитационных материалов для населения; | |
| ПК 4.9. Оформлять медицинскую документацию. | <ul style="list-style-type: none"> – грамотность ведения медицинской документации. | |
| ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес | Демонстрация интереса к будущей профессии и понимания ее значимости в современном обществе. | <ul style="list-style-type: none"> – наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы производственной практики; |
| ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и | <p>Выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в сфере здравоохранения при лечении пациентов.</p> <p>Анализ и оценка эффективности и качества собственной профессиональной</p> | <ul style="list-style-type: none"> – отзывы руководителей производственной |

| | | |
|--|--|---|
| качество | деятельности. | практики; |
| ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность | Грамотное решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в сфере здравоохранения при оказании помощи пациентам различных возрастов, при различной патологии и в различных ситуациях. Способность анализировать свою профессиональную деятельность и нести ответственность за нее. | – анализ портфолио студентов; – участие в открытых мероприятиях колледже, соревнованиях, конкурсах |
| ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития | Эффективный поиск необходимой информации. Использование различных источников информации, включая электронные. | |
| ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности | Грамотная работа с персональным компьютером, Интернетом, другими электронными носителями на уровне пользователя. | |
| ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями | Продуктивное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и представителями практического здравоохранения в ходе обучения. Грамотное взаимодействие с пациентами и их родственниками в процессе выполнения профессиональной деятельности. | |
| ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий | Умение анализировать собственную профессиональную деятельность и деятельность коллег, отвечать за результаты коллективной деятельности. Умение работать в команде, взаимодействовать со студентами и преподавателями, с коллегами по работе | |

| | |
|---|--|
| | и нести ответственность за результат коллективного труда. |
| ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации | Организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля, представление плана самообразования с планом саморазвития и постановкой целей и задач на ближайшее и отдаленное будущее, выбор и обоснование траектории профессионального роста. |
| ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности | Анализ инноваций в сфере здравоохранения с использованием передовых технологий и планирование применения их в своей профессиональной деятельности. |
| ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия | Уважительное отношение к пациентам, бережное и толерантное отношение к представителям других национальностей, вероисповеданий и культур, лицам, принадлежащим к различным социальным слоям общества, милосердное отношение к ветеранам всех войн, бережное отношение к историческому наследию своего народа и народов других национальностей и государств. |
| ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку | Ответственное отношение к окружающему миру живой природы, обществу, ответственность за высказывания и поступки, бережное и ответственное отношение к каждому человеку как к личности, включая пациентов. |
| ОК 12. Обеспечивать безопасные условия труда в профессиональной деятельности | Четкое соблюдение техники безопасности, соблюдение инфекционной безопасности, соблюдение личной безопасности при работе с пациентами, обеспечение безопасности пациентов. |
| ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для | Анализ показателей собственного здоровья, регулярные занятия физической культурой, формирование |

| | |
|--|--|
| укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей | приверженности здоровому образу жизни, всемерное укрепление здоровья, закаливающие процедуры, своевременное лечение острых заболеваний, обострений хронических заболеваний с целью достижения жизненных и профессиональных целей в пределах программы обучения, построение будущей профессиональной карьеры, использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе. Использование профессиональных знаний и умений в целях укрепления собственного здоровья. |
|--|--|

6. ПРИЛОЖЕНИЕ

ДНЕВНИК

производственной практики
(по профилю специальности)

ПМ. 04 Профилактическая деятельность

обучающегося (ейся) группы _____
специальности _____

_____ (ФИО)

Место прохождения практики (организация, осуществляющая медицинскую деятельность, отделение):

Руководители производственной практики:

от организации, осуществляющей медицинскую деятельность
(Ф.И.О. полностью, должность):

от СамГМУ (Ф.И.О. полностью, должность):

ЛИСТ РУКОВОДИТЕЛЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Дата | Замечания | Подпись руководителя производственной практики |
|-------------|------------------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

ГРАФИК ПРОХОЖДЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

| Дата | Время | Функциональное подразделение организации, осуществляющей медицинскую деятельность |
|------|-------|---|
| | | |
| | | |
| | | |
| | | |

ИНСТРУКТАЖ ПО ТЕХНИКЕ БЕЗОПАСНОСТИ В ОРГАНИЗАЦИИ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩЕЙ МЕДИЦИНСКУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Дата проведения инструктажа:

Подпись обучающегося (ейся):

Должность и подпись лица, проводившего инструктаж:

Место печати организации,
осуществляющей медицинскую
деятельность.

ЛИСТ ЕЖЕДНЕВНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

| Дата | Содержание работы обучающегося | Оценка и подпись руководителя практики |
|------|--|--|
| 1 | 2 | 3 |
| | В разделе описывается вся практическая работа обучающегося в данный день практики, функциональные обязанности (по подразделениям), соблюдение санитарно-противоэпидемического режима и др. | |

Рекомендации по ведению дневника производственной практики

1. Дневник ведется по каждому разделу практики.
2. В начале дневника заполняется график прохождения производственной практики по датам и количеству дней в соответствии с программой практики, делается отметка о проведенном инструктаже по охране труда.
3. Ежедневно в графе «Содержание и объем проделанной работы» регистрируется проведенная обучающимся самостоятельная работа в соответствии с программой практики.
4. Описанные ранее в дневнике манипуляции, повторно не описываются, указывается лишь число проведенных работ и наблюдений в течение дня практики.
5. В записях в дневнике следует четко выделить:
 - а) что видел и наблюдал обучающийся;
 - б) что им было проделано самостоятельно.
6. Обучающийся ежедневно подводит цифровые итоги проведенных работ.
7. При выставлении оценок по пятибалльной системе учитывается количество и качество проделанных работ, правильность и полнота описания впервые проводимых в период данной практики манипуляций, наблюдений и т.п., знание материала, изложенного в дневнике, четкость, аккуратность и своевременность проведенных записей. Оценка выставляется ежедневно руководителем практики.
8. В графе «Оценка и подпись руководителя практики» дается оценка качества проведенной обучающимся самостоятельной работы с учетом выполнения указаний по ведению дневника,
9. По окончании практики по данному разделу обучающийся составляет отчет о проведенной практике, состоящий из двух разделов: а) цифрового, б) текстового.

В цифровой отчет включается количество проведенных за весь период практики самостоятельных практических работ (манипуляций), предусмотренных программой практики. Цифры, включенные в отчет, должны соответствовать сумме цифр, указанных в дневнике.

В текстовом отчете студенты отмечают положительные и отрицательные стороны практики, какие знания и навыки получены им во время практики, предложения по улучшению теоретической и практической подготовки в колледже, по организации и методике проведения практики на практической базе, объем помощи лечебному процессу и учреждению.

